

•|| stemra where the music is

Jaarverslag

Stichting Stemra

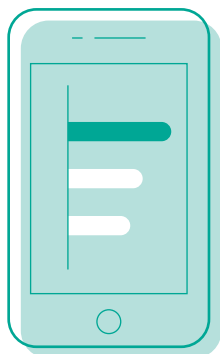
2023

Inhoud

Kerncijfers	3
1. Bestuursverslag	6
1.1 Toelichting van de Raad van Bestuur	7
1.2 Financiële resultaten en risicobeheer	10
1.3 Voi©e Keurmerk repartitietoets	16
1.4 Statutaire bepalingen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur	17
1.5 Transparantieverlag	17
2. Verslag Raad van Toezicht	21
3. Verslag Raad van Rechthebbenden	25
4. Goedkeuring jaarrekening	27
5. Jaarrekening	29
5.1 Balans per 31 december 2023	30
5.2 Exploitatierekening over 2023	31
5.3 Kasstroomoverzicht over 2023	31
5.4 Toelichting op de jaarrekening	32
6. Overige gegevens	52
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	53
Bijlagen	55
1. Verwijstabel transparantieverlag	56
2. Vergaderingen Raad van Toezicht, commissies en Raad van Rechthebbenden	58
3. Nevenfuncties Raad van Toezicht, Raad van Rechthebbenden en Raad van Bestuur	61

Kerncijfers Stemra

Incasso Stemra (x € 1.000)



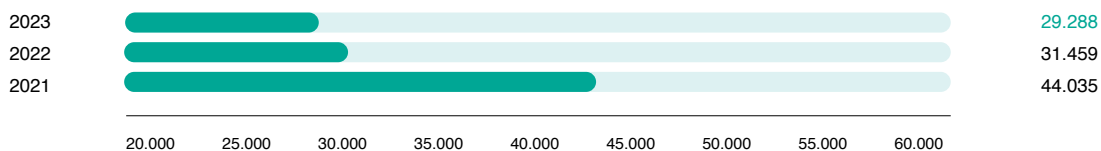
47.492 | 2023
44.522 | 2022
40.210 | 2021

Aantal fte's

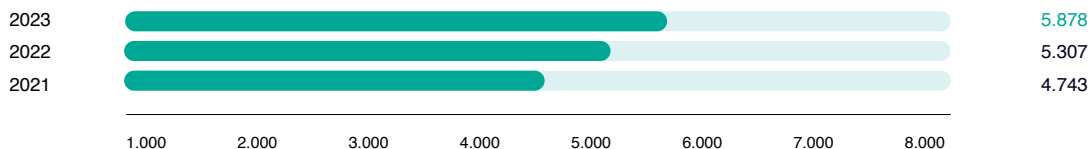


2023 11,3
2022 12,7
2021 13,8

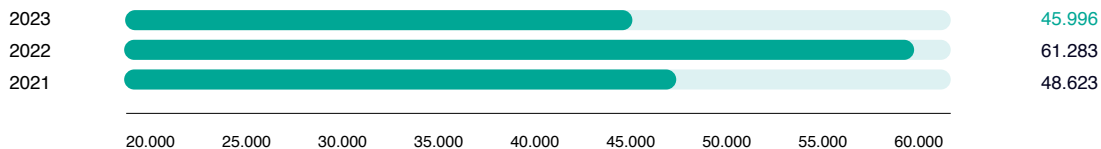
Nog uit te keren auteursrechtgelden (x € 1.000)



Beheerskosten (x € 1.000)



Uitkeringen (x € 1.000)



Kerncijfers

(x € 1.000)

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
(Te) ontvangen auteursrechtgelden						
Phono-Mechanisch recht BIEM / Central Licensing	6.918	6.657	5.510	4.177	4.946	5.610
PIEB (loonpersing)/Special Licensing	5.248	5.832	6.092	5.293	4.042	3.869
Radio & TV	7.238	7.226	6.690	6.384	6.140	6.579
Online	18.562	16.525	13.769	11.668	7.548	5.347
Thuiskopie / Leenrecht	5.515	4.233	4.120	4.362	5.664	5.312
Grafisch Reproductierecht	-	-	-	-	107	-
Nederlands gebruik	43.480	40.473	36.181	31.884	28.446	26.718
Buitenlands gebruik	4.012	4.049	4.029	4.113	3.751	5.681
Totaal	47.492	44.522	40.210	35.997	32.197	32.399
Uitkeringen						
Rechthebbenden	38.802	54.302	42.865	28.511	25.399	22.448
CBO's Buitenland	7.194	6.981	5.758	2.594	3.421	2.682
Totaal	45.996	61.283	48.623	31.104	28.820	25.129
Te verdelen auteursrechtgelden						
Te verdelen auteursrechtgelden einde boekjaar	29.288	31.459	44.035	59.959	58.931	59.653
Exploitatierkening						
Administratievergoeding op incasso boekjaar	5.333	5.094	4.647	-	-	-
Administratievergoeding op distributie boekjaar	-	-	-	3.865	4.099	3.510
Administratievergoeding op eind 2020 bruto te verdelen auteursrechtgelden (eenmalig i.v.m. wijziging methodiek)	-	-	7.123	-	-	-
Overige baten	1.155	1.078	1.030	975	892	848
Totale baten	6.488	6.172	12.800	4.840	4.991	4.357
Beheerskosten	-5.878	-5.307	-4.743	-4.649	-4.459	-3.288
Totale lasten	-5.878	-5.307	-4.743	-4.649	-4.459	-3.288
Saldo voor financiële baten en lasten	610	865	8.057	191	532	1.069
Financiële baten en lasten	1	-189	-347	-257	-98	17
Saldo kostendekking*	611	676	7.710	-66	434	1.087
Buitengewone lasten, onttrokken aan continuïteitsreserve	-	-	-5.259	-500	-	-

* Tot en met 2020 beschikbaar voor bestemmingsreserve.

Kerncijfers

2023 2022 2021 2020 2019 2018

Kengetallen

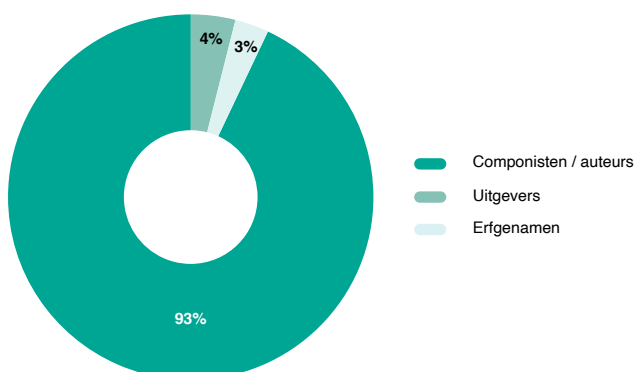
Percentage feitelijk ingehouden kosten Nederlandse industrie: BIEM	7,3%	7,3%	7,3%	7,3%	7,3%	7,3%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Buitenland central licensing	3,7%	3,7%	3,7%	3,7%	3,7%	3,7%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Achtergrondmuziek/ AV Onderwijs- en Bedrijfsproducties	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Radio & TV	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Audio Visuals TV/ Bioscoop	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%	12,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Audio Visuals Commercials	6,0%	6,0%	6,0%	6,0%	6,0%	6,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Thuiskopie/ Leenrecht	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%	9,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Online streaming en download	10,0%	10,0%	10,0%	15,0%	15,0%	15,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Online video on demand en overig	14,0%	14,0%	14,0%	15,0%	15,0%	15,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten Buitenland	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%	5,0%
Percentage feitelijk ingehouden kosten P.I.E.B./ Homevideo/ Importen/ Grafische reproductierechten	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%
Gemiddeld percentage feitelijk ingehouden (administratiekostenvergoedingen als percentage van incasso)*	11,2%	11,4%	11,6%	12,4%	14,2%	14,0%
Beheerskosten (bruto) in percentage van de totale (te) ontvangen auteursrechtengelden	12,4%	11,9%	11,8%	12,9%	13,8%	10,2%
Jaarmutatatie bedrijfslasten	10,8%	11,9%	2,0%	4,3%	35,6%	-21,3%
Afgeleide consumentenprijsindex	3,8%	10,0%	2,7%	1,3%	2,6%	1,7%
Aantal aangeslotenen en deelnemers	38.544	36.159	34.438	31.520	29.618	28.223
Aantal gefactureerde gebruikers	1.154	824	1.073	1.025	1.136	1.248
Aantal werknemers in fte	11,3	12,7	13,8	14,4	14,3	14,2

* Conform de destijds toegepaste methodiek werd dit percentage vóór 2021 berekend ten opzichte van repartitie

Deelnemers 2023

2023

Componisten/auteurs	35.846
Uitgevers	1.723
Erfgenamen	975
Totaal	38.544





Bestuursverslag

1

1. Bestuursverslag

1.1. Toelichting van de Raad van Bestuur

Inleiding

Stichting Stemra is de organisatie van en voor alle muzikmakers en uitgevers in Nederland. Voor ongeveer 40.000 bij ons aangesloten muzikmakers exploiteren we de auteursrechten. Ook verlenen we passende licenties voor muziekgebruik en ondersteunen we de collectieve ambities van onze leden.

Na de jaren 2020 tot en met 2022 was 2023 het eerste jaar zonder Covid-19 maatregelen. Dat heeft ons geholpen verdere stappen te zetten bij het realiseren van onze strategie.

Resultaten

Vorig jaar heeft Stemra opnieuw meer licentievergoedingen geïncasseerd: € 47 miljoen vergeleken met € 45 miljoen in het jaar ervoor. Dat is meer dan ooit. Als collectieve beheersorganisatie zijn de aangeslotenen en deelnemers ons bestaansrecht: sinds de oprichting in 1936 zorgt Stemra ervoor dat wie naar muziek luistert en daarvan geniet daarvoor een eerlijke vergoeding betaalt aan de maker.

Een van de redenen dat de vergoedingen voor het gebruik van muziek (de *incasso*) vorig jaar hoger uitvielen is de groei in online.

De *repartitie* (de uitbetaling van de vergoedingen) daalde van € 61 miljoen naar € 46 miljoen. In 2022 waren die incidenteel hoger door uitkering van een extra 'jaarlaag' en door een uitkering uit de reserves van € 9,3 miljoen.

De kosten waren vorig jaar hoger en ook de kostenratio (kosten gedeeld door *incasso*) steeg, van 11,9% naar 12,4%. De stijging van de kosten wordt veroorzaakt door hogere loonkosten, vooral door hoge inflatie. Zowel de kosten als de kostenratio bleven binnen budget en de kostenratio bleef ruim onder de 15% die we voor onszelf als maximum hanteren.

Nederlandse muziek in buitenland

De exportwaarde van de Nederlandse popmuziek steeg in 2023 ook, en wel met 15% in vergelijking met 2022, bleek uit onderzoek uitgevoerd door bureau Perfect & More in opdracht van Buma Cultuur. Het gaat om de opbrengsten van rechten, opnames en optredens. Met name het toegenomen aantal liveoptredens stuwde de exportwaarde. Groeimarkten waren onder andere China, Saudi-Arabië, de Verenigde Arabische Emiraten, Singapore, Chili en Colombia. De Nederlandse dance leverde met een aandeel van 66% een grote bijdrage. In dit tempo kan Nederland een van de grootste muziek-exporterende landen van de Europese Unie worden.

Tijdelijke vervanging Bernard Kobes

Op 8 december 2023 heeft de Algemene Vergadering van Aangeslotenen Marcel Gelauff benoemd tot interim-CEO van Stemra. Hij vervangt onze huidige bestuursvoorzitter Bernard Kobes, die wegens ziekte is uitgevallen. Er is sprake van 'belet', een juridische term waarmee wordt aangegeven dat Bernard is uitgevallen, maar nog wel deel uitmaakt van het bestuur. Met Marcel Gelauff aan boord waarborgen we de continuïteit van Stemra in de bestuurskamer.

Strategie

In 2020 koos Stemra de strategie "To the Beat of The Drum". Sindsdien heeft Stemra deze strategie geïmplementeerd. In 2024 wordt deze strategie geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. Dit vanwege de voortgaande digitalisering en internationalisering, waar we een antwoord op moeten blijven hebben. In de huidige strategie staan vier keuzes centraal. Allereerst: onze dienstverlening toekomstbestendig maken. In de tweede plaats: gaan voor groei, zowel in resultaten en volumes als in kwaliteit van dienstverlening. Ten derde: collectiviteit. Vierde en laatste punt: het versterken van de organisatie. Belangrijk element daarbij was de verouderde IT-infrastructuur vervangen door moderne, 'cloud-

based' oplossingen. Dat proces is naar verwachting in 2025 klaar. Ook het vorig jaar afgeronde cultuurprogramma, dat zich richtte op eigenaarschap en meer klantgericht werken, een nieuw leiderschapsprogramma en een focus op vitaliteit (zie verderop in dit bestuursverslag) helpen om Stemra 'future-proof' te maken. Om onze vooruitgang zichtbaar te maken, zijn in 2023 een nieuwe huisstijl en een nieuw logo gepresenteerd. De nieuwe website ging live en ziet er niet alleen aantrekkelijk uit, maar heeft ook nieuwe functionaliteiten. Zoals een licentiewijzer waarmee zakelijke muziekgebruikers door het proces worden geholpen om de juiste licentie aan te vragen.

Technologie & Innovatie

Eerder in dit bestuursverslag noemden we dat onderdelen van het nieuwe IT-systeem in gebruik zijn genomen. Specifiek gaat het om een IT-omgeving die de bedrijfsonderdelen *online* (streamen van muziek) en *internationale incasso en betaling* (verstrekken van licenties en de incasso en repartitie via buitenlandse collectieve beheersorganisaties) ondersteunt. Op die onderdelen voert Stemra zowel het incasseren als uitkeren zelf uit, in plaats van dat we dat uitbesteden. Dat levert veel meer mogelijkheden op om online en internationaal muziekgebruik accuraat te *matchen* met de bij ons aangesloten muzikmakers en uitgevers. De omgeving voor online was al live, maar we konden in 2023 nieuwe streamingaanbieders (ook wel DSP's genoemd: Digital Service Providers) aansluiten. Internationale incasso en betaling is in 2024 live gebracht. Van de DSP's krijgen we enorme hoeveelheden data ter beschikking en die gaan we gebruiken als basis voor aanvullende diensten voor onze aangeslotenen en deelnemers. In 2023 is hard gewerkt aan de *MBS Roadmap*, oftewel het verder ontwikkelen van de online-omgeving die MijnBumaStemra heet. Via de MijnBumaStemra-portal (MBS) kan de gebruiker vanaf nu steeds beter zien waar diens muziek (en vergelijkbare muziek) populair is. Dat kan helpen bij bijvoorbeeld promotie en het plannen van tournees. Een van de nieuw ontwikkelde 'features' voor muzikmakers is de mogelijkheid om na liveoptredens de setlijst meteen te uploaden, zodat registratie en dus ook de incasso en repartitie sneller verlopen. In 2023 is ook de MBS portal voor uitgevers beschikbaar gekomen. Ieder jaar zullen we in de portal nieuwe functionaliteiten doorvoeren.

De continuïteit van de dienstverlening ten aanzien van copyright is minder zeker geworden, doordat voortzetting van het contract met de huidige copyright dienstverlener onzeker is. We hebben daarom alternatieven onderzocht en afgewogen en een start gemaakt met de ontwikkeling van een ander copyright systeem om de continuïteit van onze dienstverlening te borgen.

AI

Een ontwikkeling die al een tijd gaande is, is de opmars van kunstmatige intelligentie. Stemra ziet AI als een kans én een bedreiging. Een kans is dat het processen kan helpen verbeteren. Het *matchen* van muziek met behulp van zelflerende systemen kan bijvoorbeeld leiden tot meer efficiency. De positie van rechthebbenden kan in het gedrang komen door AI, bijvoorbeeld doordat onduidelijk is wie de eigenaar is van een door AI gegenereerd liedje. Als AI een nieuw muziekstuk creëert op basis van bestaand materiaal, waar ligt dan de grens tussen originaliteit en plagiaat? Eind 2023 is een onderzoek gedaan onder de aangeslotenen van Stemra (met een hoge respons), dat duidelijk maakt hoe actueel de zorgen over AI zijn. Hier zullen we een vervolg aan geven in 2024. Omdat AI een wereldwijd fenomeen is, hebben we de handen ineengeslagen met de koepelorganisaties Cisac, Gesac en BIEM. Stemra maakt onderdeel uit van verschillende AI-werkgroepen waarbinnen inzichten en ervaringen worden gedeeld. Namens onze aangeslotenen en deelnemers lobbyen we voor adequate regelgeving op dit terrein, want er is nog veel onduidelijkheid over hoe AI zich tot de auteurswetten verhoudt. Het onderwerp wordt door ons ook nadrukkelijk meegenomen in onderhandelingen met de DSP's.

Online

In 2023 sloot Stemra nieuwe licentieovereenkomsten met Spotify, YouTube en Meta (het moederbedrijf van Facebook en Instagram). Dankzij deze overeenkomsten kunnen gebruikers het repertoire van bij Stemra aangesloten muzikmakers blijven beluisteren op de platforms, terwijl componisten, tekstschrijvers en muziekuitgevers daar een rechtvaardige vergoeding voor ontvangen. Onze aangeslotenen en deelnemers weten steeds beter waar ter wereld hun muziek wordt gestreamd en hoe vaak, omdat we inmiddels voor bijna

alle landen in de wereld deals met de DSP's hebben gesloten én doordat we die informatie meer en meer inzichtelijk kunnen maken dankzij onze nieuwe IT systemen.

Organisatie: cultuurprogramma, leiderschap en vitaliteit

Buma en Stemra zijn als één organisatie ingericht en naast de Raad van Bestuur stuurt ook het Management Team (MT) dagelijks op de implementatie van de strategische doelstellingen. Het MT bestaat naast de RvB leden uit de managers en directors die verantwoordelijk zijn voor Members & Markets, Operations, IT, Finance, Risk, Human Resources (HR), Legal, Communicatie & Marketing en Lobby.

In 2023 heeft Stemra zich gericht op het verder ontwikkelen en professionaliseren van de organisatie, de leidinggevenden en de medewerkers. Een in 2022 gestart cultuurprogramma is in 2023 afgerond. Dit programma heeft medewerkers bewuster gemaakt van de noodzaak om klantgericht te werken en 'eigenaarschap' in het werk beter te voelen. Het intern goed samenwerken blijft in 2024 een prioriteit. Doel is dat onze mensen steeds beter kunnen meebewegen met veranderingen in de markt.

Afgelopen jaar is een programma voor leidinggevenden geïntroduceerd en is het budget verhoogd dat medewerkers kunnen besteden aan hun professionele ontwikkeling. Er is veel aandacht besteed aan de fysieke en mentale fitheid van onze medewerkers, want door de vele veranderingen in zowel de markt als binnen Stemra komt er nogal wat op onze mensen af. Als goede werkgever én met het oog op de continuïteit is het van groot belang dat onze medewerkers met plezier naar hun werk gaan. Om de fitheid van onze mensen te verhogen, deed Stemra mee aan de Nationale Vitaliteitsweek en lanceerden we een leasefietsregeling. Goed nieuws is dat het verzuimpercentage vorig jaar met anderhalf procentpunt is afgenomen.

Arbeidsmarkt

We steken er veel energie in om op de arbeidsmarkt de juiste mensen te werven. Op het gebied van IT hebben we in 2023 in een krappe arbeidsmarkt drie projectleiders en twee business-analisten weten aan te nemen. Het invullen van sommige staffuncties, bijvoorbeeld op de gebieden Finance en HR, blijft een uitdaging. Via de nieuwe website en social media wordt gewerkt aan de merkbeleving en in onze arbeidsmarktcommunicatie blijven we het verhaal van Stemra zo helder mogelijk vertellen. Daarnaast zien we onze eigen mensen als belangrijke ambassadeurs; zo introduceerden we een 'aanbreng-fee' voor medewerkers die nieuwe collega's wisten te werven.

Duurzaamheid, diversiteit en inclusie

Muziek is een belangrijk onderdeel van het leven van veel mensen en als organisatie staan we midden in de samenleving. Stemra wil ook de verantwoordelijkheid nemen voor thema's die voor de samenleving relevant zijn. Daarom kiezen we ervoor om onderwerpen als duurzaamheid, diversiteit en inclusie mee te nemen in onze strategische keuzes. Duurzaamheid was ook het onderwerp van de jaarlijkse scholingsdag van de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht, de Raad van Rechthebbenden en de Ondernemingsraad van Stemra. In 2023 is besloten om de eigen duurzaamheidsdoelen te koppelen aan die van de Verenigde Naties: de 'sustainable development goals' (SDG's). Een van de 17 SDG's is verantwoorde consumptie en productie; voor Stemra betekent dit dat we bij live-evenementen het gebruik van groene stroom en hybride aggregaten stimuleren. SDG 7 is betaalbare en duurzame energie, wat voor ons betekent dat we medewerkers stimuleren met het openbaar vervoer of met de fiets naar het werk te komen. SDG 5 is gendergelijkheid, wat betekent dat we ervoor zorgen dat ons werknemersbestand qua samenstelling divers is. In de verdeling tussen het aantal mannen en vrouwen dat lid is van Stemra valt nog veel te winnen: slechts 14% is vrouw. Met ons programma Rise Up! werken we via netwerkbijscholing en met een podcast aan het versterken van de positie van vrouwen in de muzieksector.

Veiligheid op de werkvloer

Veiligheid op de werkvloer is in de muziekwereld een onderwerp dat veel aandacht verdient. Als centrale speler in de muziekindustrie wil Stemra met

betrekking tot dit onderwerp een voorbeeldfunctie vervullen. Doel is om de muziekindustrie diverser, inclusiever en veiliger te maken.

Stemra is medeoprichter van de Taskforce GO!: een groep van veertien professionals uit de muziekindustrie die veiligheid en inclusie in de industrie wil bevorderen. Onze manager Marketing, Communications & PR Annabel Heijen was daar in het afgelopen jaar voorzitter van. Op het festival Eurosonic Noorderslag presenteerde zij een onderzoek van bureau Movisie waaruit blijkt dat grensoverschrijdend gedrag in de muzieksector regelmatig voorkomt. De helft van de deelnemers aan het onderzoek had te maken met intimiderend of emotioneel grensoverschrijdend gedrag, een derde met seksueel grensoverschrijdend gedrag. Met de campagne genaamd Ik zet de toon worden omstanders of getuigen van grensoverschrijdend gedrag opgeroepen om zich uit te spreken of in te grijpen. Bij meer dan de helft van de incidenten uit het onderzoek waren er namelijk omstanders aanwezig.

Vanzelfsprekend krijgt dit onderwerp intern bij Stemra ook aandacht. We hebben een gedragscode opgesteld, er is voor incidenten zowel een interne als externe vertrouwenspersoon en in 2023 hebben we voor het eerst het onderwerp sociale veiligheid opgenomen in ons medewerkerstevredenheidsonderzoek. Op basis van de uitkomsten scherpen we het beleid waar nodig aan.

Risico's

Stemra is een collectieve beheersorganisatie. In het licht van het gegeven dat Stemra geld van rechthebbenden beheert past een gematigd risico profiel. Dat gematigde risico profiel vertaalt Stemra naar de drie kerndomeinen: Finance, IT en Juridische zaken. In lijn met de kernwaarden en de visie op het onderwerp risk & compliance, kiezen we voor een gematigd risicoprofiel. Rapportages over hoe we risico's ondervangen, worden door de Raad van Bestuur periodiek besproken met de Raad van Toezicht. Op basis van scenario's en 'heatmaps' (waarop visueel wordt weergegeven op welke terreinen Stemra risico's loopt) kreeg Stemra beter inzicht in deze risico's. Stemra onderscheidt verschillende soorten risico's: financiële risico's, strategische risico's en business-risico's, operationele risico's, juridische risico's en integriteits- en gedragsrisico's.

De belangrijkste financiële risico's voor Stemra zijn incassorisico's. De financiële risico's worden ondervangen door een transparante verantwoording van inkomsten en uitgaven in een uitgebreide interne financiële maandrapportage en een maandelijks bespreking van cijfers en analyse met het Management Team, controllers en de Raad van Bestuur. Op strategisch niveau volgt Stemra veranderingen in de markt en technologische ontwikkelingen die voor de realisering van de algemene doelstelling en van de strategie relevant zijn. Stemra streeft ernaar om tot de top-10 van collectieve beheersorganisaties in de wereld te blijven behoren. Tot de voorhoede behoren in de markt – zowel aan de kant van de gebruikers als aan de kant van de makers als uitgevers - vergt flexibiliteit, tijd, geld en prioriteit. Bij het maken van keuzes wegen we zorgvuldig verschillende opties af, waarbij we risk & compliance actief betrekken en ons laten uitdagen door de Raad van Toezicht. Tot de belangrijkste strategische risico's behoren: onvoldoende antwoord hebben op vraag vanuit de markt, verlies van waardevol repertoire, onvoldoende onderkenning van het belang van collectiviteit en niet tijdig anticiperen op veranderingen in de muziekwereld.

De belangrijkste operationele risico's zijn: verlies van cruciale kennis, onjuiste management informatie, complexiteit van de IT-architectuur, externe fraude (waaronder cybercrime) en een wereldwijde crisis (bijvoorbeeld een nieuwe pandemie of een crisis door klimaatverandering).

Het programma voor de IT-vervanging wordt geleid door een programmamanager en een stuurgroep, met daarin de programmamanager en vertegenwoordigers namens IT, gebruikers (medewerkers die gebruik gaan maken van de nieuwe IT omgeving), risk & compliance en de Raad van Bestuur. De Raad van Toezicht houdt toezicht. Voor de nieuwe IT omgeving zijn gebruiksgemak en efficiency belangrijk, zodat we sneller en nauwkeuriger kunnen incasseren en uitbetalen, maar we zien ook scherp toe op de veiligheid van onze datastromen. Op het gebied van cybersecurity werken we samen met een bedrijf genaamd Northwave, dat via een CISO-op-afstand (Chief Information Security Officer) Stemra op allerlei manieren ondersteunt (zowel reactief als op eigen initiatief) op het gebied van digitale veiligheid. Voorbeelden van maatregelen die zullen worden genomen zijn scheidingen van IT-netwerken en het invoeren van tweefactorauthenticatie voor MijnBumaStemra. Dat laatste betekent dat er een tweede veiligheidslaag zal worden aangebracht voor toegang tot de portal.

Compliance staat voor de naleving van wet- en regelgeving, in het geval van Stemra zowel met betrekking tot de incasso en repartitie als alle ondersteunende financiële processen. Een privacy officer, een vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen en integriteit, een klachtencommissie en een interne compliance officer zien toe op de naleving van wet- en regelgeving binnen onze organisatie. Het bestuurssecretariaat en HR bewaken de uitvoering van de gedragscode en HR ziet toe op de naleving van regels met betrekking tot nevenfuncties. De werkdruk binnen Stemra blijft een belangrijk aandachtspunt. Alhoewel uit het medewerkerstevredenheidsonderzoek blijkt dat medewerkers hier iets positiever over zijn dan in 2018, blijft dit onderwerp onze aandacht houden.

In hoofdstuk 1.2.9 gaan we uitgebreider in op de verschillende soorten risico's waar Stemra rekening mee houdt in de bedrijfsvoering.

Governance

Op het gebied van governance (het bestuur van Stemra en het toezicht daarop) hebben we een aantal nieuwe leden verwelkomd in zowel de Raad van Rechthebbenden als de Raad van Toezicht. We danken de Raad van Toezicht, de Raad van Rechthebbenden en de Ondernemingsraad voor de samenwerking en het vertrouwen.

Tijdens de Algemene Vergadering van Aangeslotenen (AVA) is gesproken over de zeggenschap binnen Stemra. We zijn in 2023 de grens van veertigduizend deelnemers gepasseerd, waarbij deelnemers staat voor de schrijvers, componisten en muziekuitgevers voor wie BumaStemra wereldwijd werkt. Om lid van Stemra te worden en stemrecht te krijgen, moet een muzikmaker jaarlijks een bepaalde minimumuitkering ontvangen. Sommige aangeslotenen willen dat die minimumuitkering omhoog gaat, anderen pleiten juist voor een lager bedrag. Als Raad van Bestuur gaan we deze kwestie in samenspraak met de andere raden verder analyseren en de verschillende scenario's in beeld brengen en afwegen. Daarbij kijken we ook naar hoe collectieve beheersorganisaties in het buitenland dit doen.

We zullen de AVA voorstellen om het contract met de huidige accountant voor drie jaar te verlengen. Daarmee waarborgen we continuïteit voor de komende jaren tot en met de jaarrekeningcontrole over het boekjaar 2027, tot en met de eerste periode na afronding van de IT-transitie van Stemra.

Het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA) heeft in het reguliere gesprek met de Raad van Bestuur laten weten dat het niet langer nodig wordt geacht om tweemaal per jaar een dergelijk formeel gesprek met Stemra te voeren.

De Raad van Bestuur ziet de minder frequente formele afstemming als een compliment aan ons allen voor de kwaliteit die Stemra elke dag weer levert en de zorgvuldigheid waarmee we te werk gaan.

In het reguliere overleg met VOI@E (de branchevereniging van collectieve beheersorganisaties (CBO's) voor auteurs- en naburige rechten) kwam onder meer naar voren dat VOI@E bij het CvTA aandacht blijft vragen voor de druk van de regelgeving op CBO's. De Raad van Bestuur doet dat zelf ook tijdens contactmomenten met het CvTA. Stemra ervaart vaker dat zelf accenten leggen en flexibel reageren op wat er op ons afkomt, in de weg wordt gezeten door bestaande regelgeving en gelddruk.

De Legal & Policy Committee van Cisac (LPC) kwam eind 2023 in Amsterdam bijeen, wat met name voor onze afdeling Legal, de General Council van Stemra en de manager Public Affairs een extra inspanning betekende. De LPC is een belangrijk orgaan voor Stemra bij de ontwikkeling van de beleidsvorming. Een belangrijk onderwerp in de discussies was de impact van AI op de bescherming van het repertoire van onze rechthebbenden. De meeting werd opvallend druk bezocht door internationale zusterorganisaties.

In het voorjaar werd de General Assembly van Cisac in Mexico bijgewoond. Daar vonden onder meer discussies plaats over duurzaamheid, digital licensing en de invloed die door overheden op CBO's wordt uitgeoefend.

Onze (voormalige) Bestuurssecretaris Hans Eijkelenboom gaat na 40 jaar Stemra verlaten, omdat hij met pensioen gaat. We zijn hem buitengewoon dankbaar voor alle jaren waarin hij zich heeft ingezet voor Stemra. Zijn opvolger is Lisette Kirch.

In het overleg met Scan en Sena is vastgesteld dat we gezamenlijk initiatieven willen nemen om de (digitale) toegankelijkheid van de portals voor (nieuwe) klanten verder te verbeteren. In de loop van 2024 worden hier de mogelijke initiatieven voor uitgewerkt.

Vooruitzichten en kansen

Het verder uitrollen van de nieuwe IT-omgeving maakt het mogelijk om sneller en nauwkeuriger te incasseren en uit te betalen. Doordat we steeds grotere hoeveelheden data ter beschikking krijgen, kunnen we slimmere aanvullende diensten ontwikkelen voor onze aangeslotenen en deelnemers. Door onze strategie in 2024 bij te stellen, spelen we nog beter in op de voortgaande trends van digitalisering en internationalisering. Een moderne IT omgeving, een klantgerichte bedrijfscultuur, meer aandacht voor duurzaamheid, inclusie en veiligheid én een focus op samenwerken en vitaliteit, zorgen ervoor dat Stemra, een collectieve beheersorganisatie met een rijke geschiedenis, klaar is voor de toekomst.

Dank

We sluiten af met een welgemeend woord van grote waardering richting alle medewerkers van Stemra. Dank jullie wel voor jullie inzet. Als organisatie kunnen we strategieën bedenken en uitrollen, nieuwe IT-systemen introduceren en efficiënter en sneller vergoedingen voor muziekgebruik incasseren en uitbetalen, maar voor dat alles zijn we volledig afhankelijk van onze mensen. We zien jullie, en we danken jullie.

Hoofddorp, 26 april 2024

De Raad van Bestuur:

Marcel Gelauff, Chief Executive Officer a.i.

Marleen Kloppers, Chief Financial Officer

Bernard Kobes, Chief Executive Officer (tekent niet wegens langdurig belet)

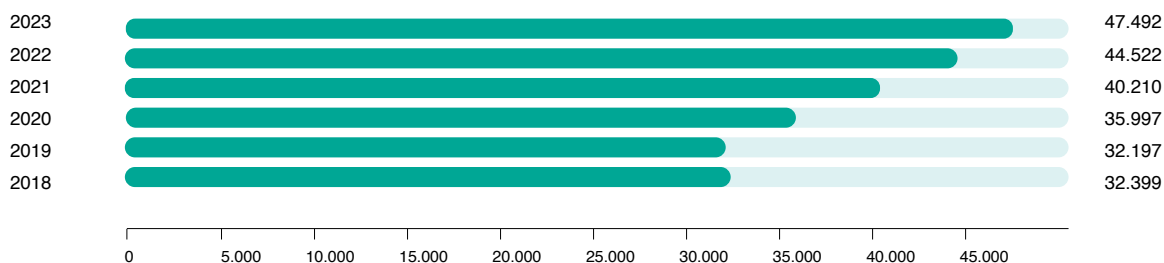
1.2 Financiële resultaten en risicobeheer

1.2.1 (Te) Ontvangen auteursrechtgelden

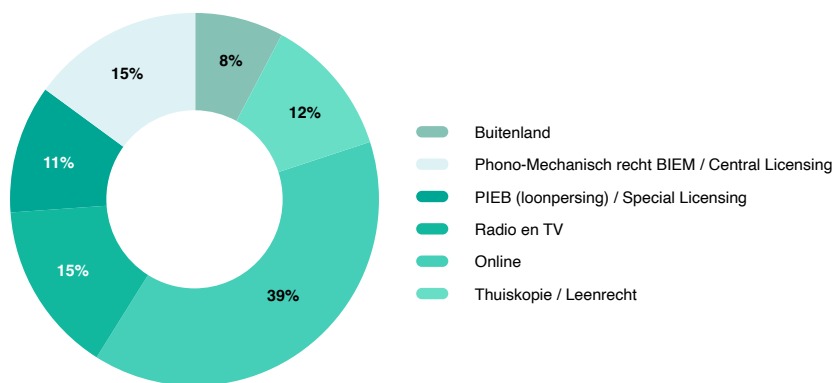
De auteursrechtgelden zijn uit de volgende categorieën ontvangen:

(x € 1.000)	2023	2022
Phono-Mechanisch recht BIEM / Central Licensing	6.918	6.657
PIEB (loonpersing) / Special Licensing	5.248	5.832
Radio & TV	7.238	7.226
Online	18.562	16.525
Thuiskopie / Leenrecht	5.515	4.233
Buitenland	4.012	4.049
Totaal	47.492	44.522

Ontwikkeling incasso (x € 1.000)



Samenstelling incasso



In de tabel en het staafdiagram is te zien dat Stemra in 2023 € 47,5 mln heeft geïncasseerd, een stijging ten opzichte van voorgaande jaren. De stijging ten opzichte van 2022 bedraagt € 3,0 mln (+7,4%). De stijging van de incassocijfers is bij Online het grootst (€ +2,0 mln). De rechtenopbrengsten bij Thuiskopie / Leenrecht (€ +1,3 mln) en Phono-Mechanisch recht BIEM/ Central Licensing (€ +0,3 mln) kenden ook een groei ten opzichte van voorgaand jaar. De incasso voor Radio & TV en Buitenland was in lijn met vorig jaar. Bij PIEB (loonpersing)/ Special Licensing (€ -0,6 mln) was de rechtenopbrengsten lager dan vorig jaar.

De groei in opbrengsten uit Online muziekgebruik heeft ook in 2023 doorgezet. Net als in voorgaande jaren heeft Online in 2023 het grootste aandeel in Stemra's

incasso (39%), terwijl dit in 2009 nog het kleinste aandeel had (3%). In 2023 steeg Stemra's incasso uit Online muziekgebruik met € 2,0 mln, oftewel 12%.

Naast Online droegen ook de traditionele Stemra-markten Phono-Mechanisch recht BIEM/ Central Licensing en Thuiskopie / Leenrecht in 2023 bij aan de incassogroei. De rechtenopbrengsten stegen ten opzichte van 2022 met € 1,5 mln. Dit werd met name veroorzaakt door verbeterde marktomstandigheden.

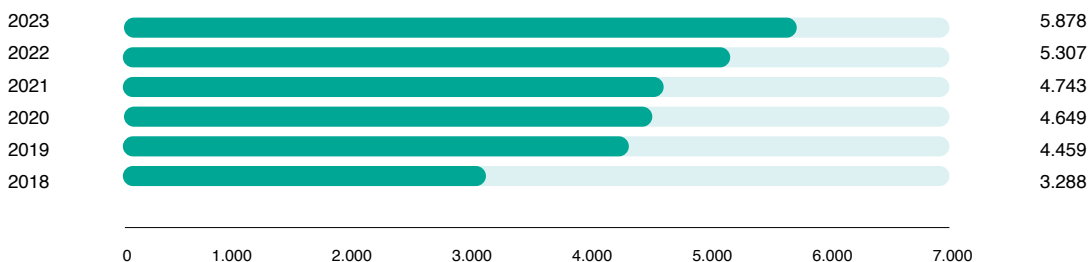
De rechtenopbrengsten uit de categorie Radio & TV en Buitenland zijn vrijwel gelijk aan vorig jaar. De daling bij PIEB (loonpersing)/ Special Licensing (€ -0,6 mln) is conform de dalende trend van de afgelopen jaren.

1.2.2 Beheerskosten

De lasten van Stemra kunnen als volgt worden opgesplitst:

(x € 1.000)	2023	2022
Personeelskosten	2.962	2.428
Huisvestingskosten	170	150
Overige kosten	2.746	2.729
Totaal	5.878	5.307

Ontwikkeling beheerskosten (x € 1000)

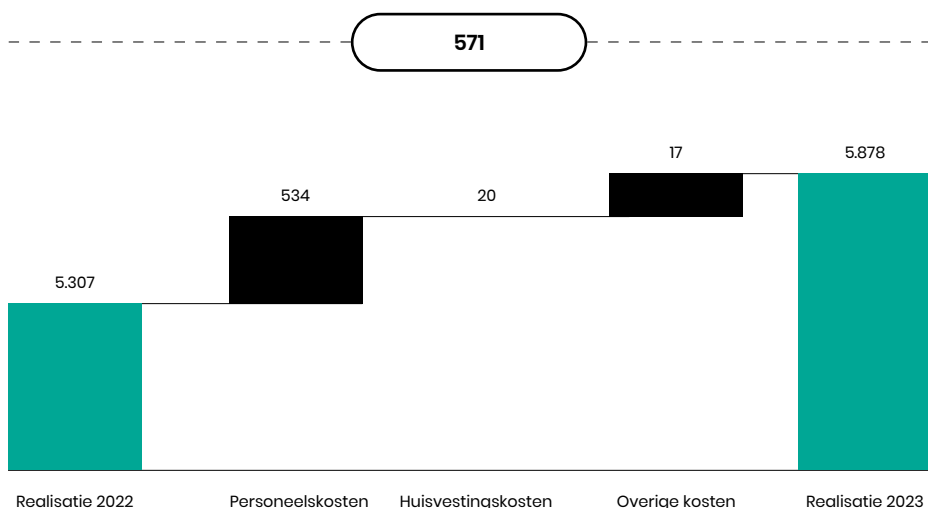


*De ontwikkeling van de beheerskosten laat in 2019 een stijging zien die mede wordt veroorzaakt doordat in 2019 de verdeelsleutel van de kosten tussen Buma en Stemra op basis van een kostenallocatiemodel is aangepast van een verhouding 90/10 naar een verhouding 83/17.

De beheerskosten van Stemra zijn in 2023 met € 0,6 mln gestegen naar € 5,9 mln. Dit is € 0,5 mln onder de begroting voor 2023. De verdeelsleutel van 83/17 (tussen Buma en Stemra) is ongewijzigd gebleven ten opzichte van voorgaande jaren. De beheerskosten van Stemra zijn met name gestegen doordat de doorbelaste personeelskosten stegen, om verdere uitvoering te geven aan de realisatie van de strategie. Onderdeel van deze uitvoering is een groei in FTE.

Door de krapte op de arbeidsmarkt zijn niet alle voor 2023 begrote vacatures met vaste medewerkers ingevuld en is voor meerdere formatieplaatsen gekozen voor een tijdelijke inhuurkracht, wat meer kosten met zich meebracht. Hiernaast was een stijging in overige kosten te zien. Dit ziet met name toe op IT-gerelateerde projectkosten en hogere kosten voor beheer, onderhoud en licenties van de IT-omgeving. Hier staan lagere kosten voor outsourcing tegenover, omdat de verwerking van online muziekgebruik nu in eigen huis wordt gedaan.

In onderstaande grafiek worden de afwijkingen per kostenrubriek weergegeven.



1.2.3 Financiële baten en lasten

Stemra belegt de nog te verdelen auteursrechtgelden niet. Hiertoe is besloten op basis van de analyse van de omvang van de 'ijzeren voorraad' aan nog te verdelen auteursrechtgelden die Stemra voor langere termijn beschikbaar heeft en een afweging van de verwachte kansen en risico's. Stemra houdt haar liquide

middelen aan op verschillende vrij opneembare (deposito) rekeningen. De rente op de liquide middelen in 2023 en daarmee de financiële baten en lasten zijn per saldo nihil.

1.2.4 Dekking beheerskosten

Dekking van de beheerskosten

(x € 1.000)

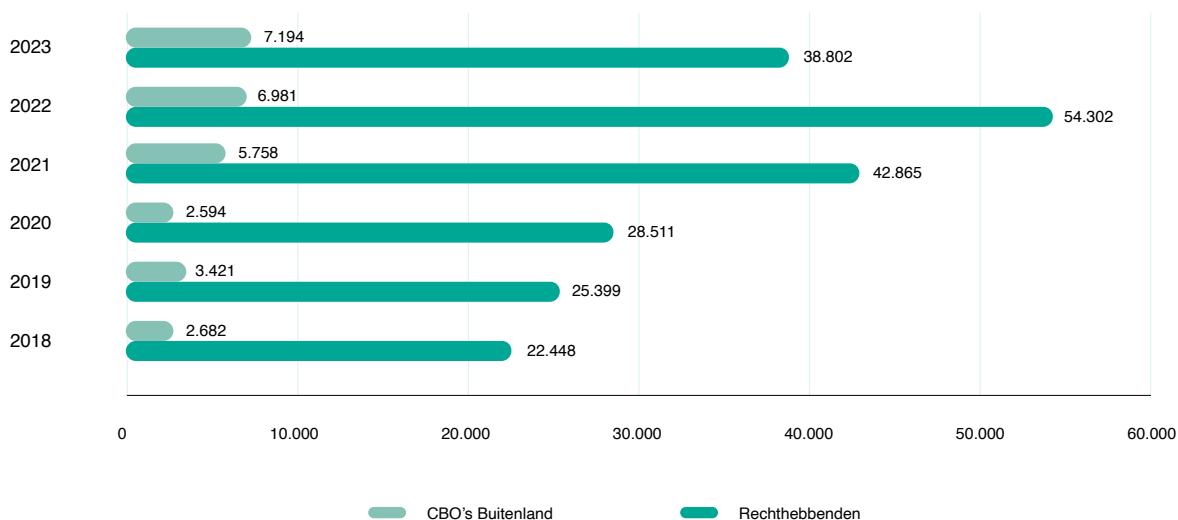
	Realisatie 2023	Begroot 2023	Realisatie 2022
Beheerskosten	-5.878	-6.423	-5.307
Toelichting op de dekking			
Ingehouden administratievergoeding in het jaar van incasso	5.333	4.729	5.094
Contributie en inschrijfgelden	1.155	950	1.078
Rentebaten en -lasten	1	96	-189
Reguliere dekking	6.489	5.775	5.983
Saldo kostendekking	611	-648	676

Indien de vaste administratievergoeding plus baten uit contributies en inschrijfgelden en financiële baten en lasten hoger zijn dan de beheerskosten van Stemra, wordt het overschot vanaf 2021 toegevoegd aan de voorziening voor (tijdelijke) verschillen kostendekking; indien deze lager zijn dan de beheerskosten wordt een bedrag uit de voorziening onttrokken.

De saldo kostendekking was in 2023 € 1,3 mln hoger dan begroot, voornamelijk door € 0,6 mln meer ingehouden administratievergoeding in het jaar van incasso en € 0,5 mln lagere beheerskosten. Dit eerste wordt voornamelijk verklaard doordat de rechtenopbrengsten in 2023 € 7,3 mln hoger zijn dan begroot. Het gemiddelde inhoudingspercentage voor 2023 komt uit op 11,2% (begroot: 11,8%). De overige (financiële) baten zijn € 0,1 mln lager dan begroot.

1.2.5 Distributies

(x € 1.000)



In 2023 heeft Stemra € 46,0 mln gedistribueerd aan aangesloten rechthebbenden en organisaties waarmee ze een wederkerigheidscontract heeft. In vergelijking met vorig jaar is dit een daling van € 15,3 mln. Dit wordt veroorzaakt doordat in 2022 door eenmalige effecten de uitkeringen hoger zijn geweest dan vorige jaren en (naar verwachting) de komende jaren. Zo vond in 2022 een uitkering plaats van een extra jaarlaag vanuit de onverdeelbare gelden. Daarnaast is in 2022 een

uitkering vanuit de voorziening tijdelijke verschillen kostendekking van € 9,3 mln uitgevoerd, in 2023 bedroeg deze uitkering € 1,7 mln. Hier is in de begroting voor 2023 rekening mee gehouden. De distributies over 2023 zijn € 14,1 mln hoger dan begroot. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door een versnelde uitkering Buitenland en door een groei van de incassocijfers.

1.2.6 Kostennorm

Tot 2020 was in het “Besluit uitvoering Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten” bepaald dat de verhouding tussen de beheerskosten en de totale rechtenopbrengsten niet meer mag zijn dan 15%. Omdat collectieve beheersorganisaties (CBO's) sterk verschillen wat betreft kostenstructuur is dit uitvoeringsbeleid intussen gewijzigd in een individuele kostennorm per CBO. Deze norm stelt de CBO zelf vast in de begroting, die door het toezichthoudend orgaan en door het orgaan dat de aangeslotenen en deelnemers vertegenwoordigt wordt goedgekeurd. Bij de verantwoording over de resultaten van enig jaar worden afwijkingen van de individuele norm toegelicht. Stemra houdt de norm van een maximum van 15%

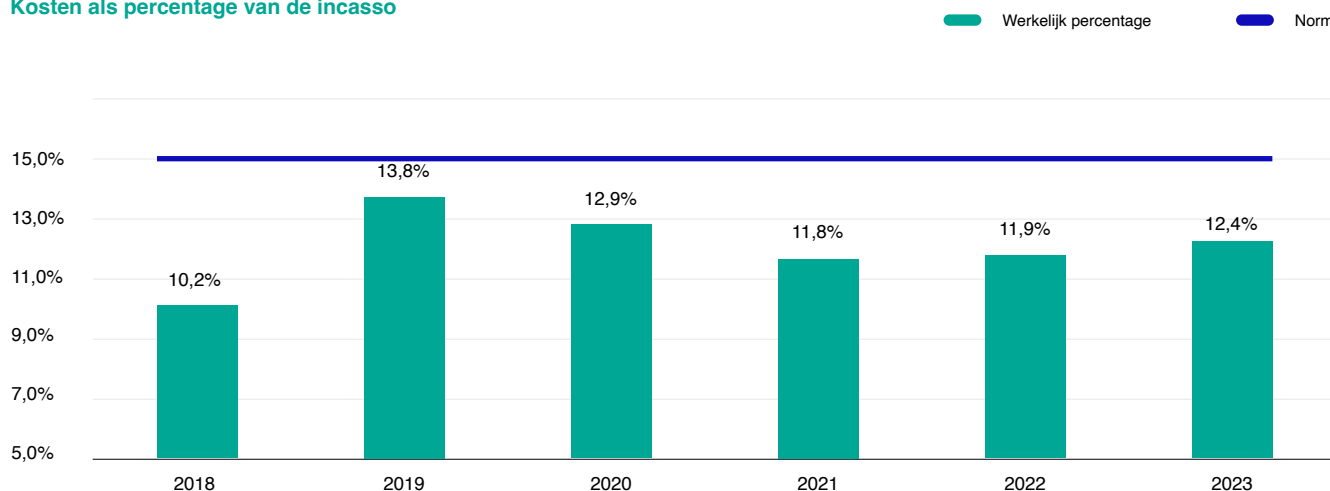
tussen beheerskosten en incasso aan, ook nu dit niet meer een wettelijke norm is. Daar waar we hiervan afwijken onderbouwen we de afwijking. Stemra hanteert enkel nog als norm de kosten ten opzichte van de incasso. Nu CBO's hun eigen kostennormen kunnen bepalen is ervoor gekozen om de ratio kosten ten opzichte van de repartitie niet langer als norm te stellen. Hier is voor gekozen vanwege de invloed die Stemra kan uitoefenen op de planning van repartitie. Hierdoor zou een gestelde norm kunnen worden behaald door te schuiven met repartitie, wat niet in lijn is met onze doelstelling om zo snel mogelijk uit te keren.

Kostenpercentages

(x € 1.000)	2023	2022
Incasso Stemra	47.492	44.522
Kosten Stemra	5.878	5.307
Kosten Stemra als % van de incasso (bruto)	12,4%	11,9%
Mutatie kosten Stemra ten opzichte van vorig jaar	10,8%	11,9%
Gemiddeld percentage feitelijk ingehouden Stemra (netto) **	11,2%	11,4%

* Het inhoudingspercentage dat daadwerkelijk in rekening wordt gebracht bij de rechthebbenden wijkt af van de kostenpercentages waarvoor we de interne norm van 15% hebben gesteld. Dit komt vooral omdat door overige baten minder kosten bij rechthebbenden in rekening worden gebracht.

Kosten als percentage van de incasso



Stemra voldoet in 2023 met een kostenpercentage van 12,4% aan de norm die stelt dat de kosten in beginsel niet meer dan 15% van de incasso mogen bedragen.

Kostenstijging ten opzichte van de CPI

Hoewel we de ontwikkeling van de consumentenprijsindex niet meer als norm hanteren voor de kostenontwikkeling, is het wel interessant om deze te volgen. De beheerskosten van Stemra zijn met 10,8% (€ 0,6 mln) gestegen ten opzichte van 2022. Over dezelfde periode is de consumentenprijsindex met 3,8% gestegen,

waarmee de kostenstijging in 2023 hoger is dan de CPI-jaarmutatie. Dit wordt verklaard doordat Stemra in 2023 een inhaalslag heeft gemaakt met in voorgaande jaren uitgestelde verbeter- en veranderinitiatieven, inclusief de vervanging van de IT-omgeving.

1.2.7 Beoordeling vermogens- en liquiditeitspositie

Het berekenen van de solvabiliteit door vermogen te delen door schulden heeft voor Stemra geen directe betekenis, omdat feitelijk geen onderscheid is te maken tussen eigen vermogen en vreemd vermogen. Hiermee wordt bedoeld dat zowel de reserve (tot en met 2020) als het overgrote merendeel van de schulden op de balans van Stemra, op enig moment een verplichting betreft tussen Stemra en haar rechthebbenden. Op de balans per eind 2023 is enkel het stichtingskapitaal gepresenteerd (€ 1 k); het bedrag in de voormalige bestemmingsreserve is vanaf 2021 onderdeel geworden van de voorziening voor tijdelijke verschillen kostendekking. Zo wordt duidelijker gemaakt dat dit bedrag op enig moment zal worden afgerekend tussen Stemra en haar rechthebbenden.

De liquiditeit geeft aan in hoeverre de schulden op korte termijn kunnen worden voldaan vanuit vorderingen (inclusief de liquide middelen) met een kortlopende karakter. Wanneer de vlottende activa worden gedeeld door de kortlopende schulden komt het liquiditeitscijfer van Stemra per 31 december 2023 uit op 1,13. Per 31 december 2022 was dit nog 1,16. De daling van het liquiditeitscijfer wordt voornamelijk verklaard door de eenmalig versnelde uitkering van buitenlandse gelden. Dergelijke uitkeringen worden het komende jaar niet verwacht, waardoor er geen indicatie is dat Stemra op korte termijn niet aan haar verplichtingen kan voldoen. Hiernaast neemt Stemra aan de hand van een 'forecast-model' de liquiditeit mee in de overwegingen op het moment dat grote uitkeringen worden ingepland.

1.2.8 De kasstromen en de financieringsbehoefte

De belangrijkste kasstromen voor Stemra zijn de auteursrechtgelden die gedurende het jaar worden geïncasseerd en gedistribueerd en de beheerskosten.

Omdat Stemra de ontvangen auteursrechtgelden grotendeels uitkeert in het jaar na ontvangst van die gelden en een groot deel van de ontvangsten van auteursrechtgelden in het begin van het jaar plaatsvindt, heeft Stemra geen externe financieringsbehoefte. De bovengenoemde systematiek leidt tot een *ijzeren voorraad* aan te verdelen auteursrechtgelden die kan worden gebruikt ter financiering van de lopende kosten en de investeringen.

1.2.9 Risicobeheer

BumaStemra richt zich op het beheer van het auteursrecht van aangesloten rechthebbenden en verstrekt licenties voor muziekgebruik. Zoals het een collectieve beheersorganisatie betaamt, handelt BumaStemra zeer voorzichtig in de uitvoering van de aan haar opgedragen taken. De organisatie heeft te maken met financiële risico's, strategische risico's, business-risico's, operationele risico's, juridische risico's en integriteits- en gedragsrisico's. In deze paragraaf wordt met name ingegaan op de beheersing van de belangrijkste (key) risico's.

Beheersing financiële risico's

De financiële risico's worden beheerd door middel van een planning & control-cyclus. Deze cyclus ziet toe op het jaarlijks actualiseren van de strategische financiële doelstellingen en de vertaling ervan naar jaarplannen, het jaarlijks vaststellen van de op de jaarplannen gebaseerde financiële begroting en het periodiek rapporteren van voortgang en stand van zaken aan de hand van financiële en onderliggende informatie. Belangrijk onderdeel van de planning & control-cyclus zijn de maandelijkse Business Review Meetings van de Raad van Bestuur met de verschillende business units. Daarin worden voortgang en kwaliteit van de activiteiten indringend besproken. Risico's en rapportages worden tevens periodiek met de auditcommissie van de Raad van Toezicht besproken.

Beheersing niet-financiële risico's

De beheersing van niet-financiële risico's vindt structureel plaats op basis van de risk & compliance cyclus (R&C-cyclus). Dat is een continue planning & control-cyclus, afgestemd op de doelstellingen van BumaStemra, waarmee risico's tijdig worden geïdentificeerd, geanalyseerd en gemitigeerd (verkleind).

Risk control self assessments (RCSA) zijn sinds 2021 de basis van deze R&C-cyclus. Een RCSA is een proces risico analyse waarin periodiek wordt vastgesteld of controls goed functioneren en de risico's voldoende mitigeren. Voor het verkrijgen van inzicht wordt gebruik gemaakt van 'heatmaps' (waarop visueel wordt weergegeven op welke aandachtsgebieden je welke mate van risico loopt) en verschillende risicoscenario's. In 2023 zijn de risicoanalyses uitgebreid met de keten RCSA, waarbij de volledige keten van aaneengeschakelde processen van licenseren tot en met uitbetalen in samenhang is beschouwd. Eventuele risico's die kunnen ontstaan door overdrachtsmomenten tussen processen, zijn tijdens workshops door alle betrokkenen geanalyseerd.

Sinds 2022 worden risico's die samenhangen met veranderingen proactief signaleerd en gemitigeerd door middel van change risk assessments. In 2023 zijn risicoafwegingen toegevoegd, waarin de risicobereidheid centraal staat en meeweegt in de besluitvorming ten aanzien van veranderingen. De risicobereidheid bepaalt hoeveel risico BumaStemra wenst te nemen. Rapportages van bevindingen en aanbevelingen en de opvolging van mitigaties worden periodiek met de Raad van Bestuur en de auditcommissie van de Raad van Toezicht besproken.

Visie op risicobeheer

In lijn met de kernwaarden van BumaStemra en de visie op risicobeheer staat een risicobenadering met een gematigd risicoprofiel centraal.

De afdeling Risk & Compliance beoordeelt op systematische en objectieve wijze de kwaliteit van procedures en de interne beheersing van interne bedrijfsprocessen. De focus ligt op een risico-gebaseerde aanpak middels proactief risicomanagement waarbij op potentiële problemen wordt geanticipeerd zodat de impact van verwachte en onverwachte risico's waar mogelijk wordt teruggebracht. Centraal staat risico-eigenaarschap door de hele organisatie heen, inclusief de verantwoordelijkheid voor integer risicobeheer.

Toetsing opzet en werking interne beheersing

De afdeling Risk & Compliance vormt zich een objectief oordeel over de kwaliteit en effectiviteit van de beheersingsmaatregelen ten aanzien van de primaire en ondersteunende bedrijfsprocessen, inclusief governance, risicobeheer en interne controlemaatregelen. De activiteiten van Risk & Compliance worden planmatig uitgevoerd volgens een driejarenplan. Maandelijks wordt een risicoprofiel opgesteld en gecommuniceerd met het management team inclusief de Raad van Bestuur.

Om de effectiviteit van het interne controlesysteem van BumaStemra te waarborgen, moet het bestuur kunnen vertrouwen op adequate lijnfuncties, inclusief 'monitoring', en assurance-functies binnen de organisatie. Hiertoe heeft BumaStemra de volgende verantwoordelijkheidsverdeling:

- De afdelingsmanagers en directors van de business units zijn verantwoordelijk voor een goede interne beheersing;
- Risk & Compliance ondersteunt het management bij het identificeren en bewaken van risico's.

Tot slot voert de auditor jaarlijks een interim-, hardclose- en jaareindecontrole uit. Deze biedt aanvullende zekerheid over de kwaliteit van met name de financiële sturing en beheersing.

De afdeling Risk & Compliance valt hiërarchisch onder de Chief Financial Officer en heeft een directe rapportagelijijn naar de Raad van Bestuur en naar de auditcommissie van de Raad van Toezicht. Ten minste één keer per jaar bespreekt de Raad van Toezicht met Risk & Compliance de voortgang van het jaarplan en de uitkomsten van de risicoanalyses en control assessments. Hieronder volgt een beknopt overzicht van de belangrijkste risico's waar BumaStemra mee te maken heeft en hoe we met deze risico's omgaan.

Strategische risico's en business-risico's

Op strategisch niveau heeft BumaStemra te maken met diverse risico's die een resultaat zijn van opkomende trends in de markt en technologische ontwikkelingen. Deze risico's worden regelmatig gemonitord en besproken in het managementoverleg. De belangrijkste strategische risico's voor BumaStemra, herijkt door management in 2023, zijn:

- onvoldoende antwoord op marktvraag;
- verlies van waardevol repertoire;
- onvoldoende belang collectief;
- niet tijdig anticiperen op veranderend muziek ecosysteem.

Een ander strategisch risico is de mogelijke impact van een te hoge kostenratio. Voor BumaStemra dreigt verlies van bestaansrecht wanneer deze risico's niet voldoende worden gemitigeerd. In 2020 is de strategische koers tot en met 2025 vastgelegd. De strategische koers geeft weer wat de missie en visie van BumaStemra zijn, wat de doelen zijn en welke keuzes worden gemaakt om deze te realiseren. Hierin wordt, rekening houdend met interne sterktes en zwaktes, geanticipeerd op externe kansen en bedreigingen.

Financiële risico's

BumaStemra onderkent als belangrijkste financiële risico's incasso- en beleggingsrisico's. Aangezien Stemra niet belegt gelden voor Stemra geen beleggingsrisico's.

Elk jaar wordt door de Raad van Bestuur een financiële begroting opgesteld. Op basis van vooraf vastgestelde budgetten wordt de financiële rapportage maandelijks door de Raad van Bestuur besproken in business review meetings met de directors van de business units. Een gezonde en transparante verantwoording van inkomsten en uitgaven en een strikte interne beheersing door het voltallige management aan de hand van een uitgebreide interne financiële maandrapportage, verkleinen de financiële risico's binnen onze organisatie. Deze interne financiële maandrapportage bevat onder andere de realisatie van ontvangen gelden versus de begroting. Daarnaast zijn ten behoeve van het mitigeren van de financiële risico's maatregelen als functiescheidingen, autorisatieschema's en steekproeven op uitgaande geldstromen van kracht. Deze maatregelen zijn van toepassing op het aangaan van verplichtingen (waaronder inkopen), het betalingsverkeer en het contractbeheer.

Middels een maandelijkse liquiditeitsprognose mitigeert BumaStemra de liquiditeitsrisico's. De liquiditeitsontwikkeling wordt met name beïnvloed door de doorlooptijd tussen de incasso en distributie van auteursrechtgelden. Valuta- en renterisico's worden ondervangen door te streven naar een cashflow (inkomende en uitgaande geldstromen) zoveel mogelijk in euro's.

Operationele risico's

Mogelijke verstoringen in het incassoproces van gebruikers of in het distributieproces aan rechthebbenden kunnen het gevolg zijn van onvoldoende effectief gemitigeerde operationele risico's. Tot de set van belangrijkste operationele risico's, die regelmatig worden gemonitord en besproken zijn in het managementoverleg, behoren:

- verlies van key resources;
- complexe ICT architectuur;
- externe fraude (waaronder cyberfraude);
- een wereldwijde crisis (pandemie, klimaatcrisis).

De operationele risico's en bijbehorende controls zijn opgenomen in een zogenoemd raamwerk risicobeheersing en control. Opzet en werking van dit raamwerk worden regelmatig getoetst door de afdeling Risk & Compliance. Het goed functioneren van IT-systemen is een belangrijk onderdeel van de mitigatie van de operationele risico's. In 2020 is gestart met een programma voor vervanging van het huidige IT-systeem voor Usage Processing & Distribution en daarin opgenomen onderdelen voor Finance en CRM. Dit programma neemt meerdere jaren in beslag. Vooraf is een analyse gemaakt van mogelijke risico's die samenhangen met het ontwikkelen en implementeren van het nieuwe IT-systeem.

Beheersmaatregelen zijn geïdentificeerd en opgenomen in het programma. De governance van het gehele programma, waarbij ook de Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden betrokken zijn, bestaat onder andere uit een overkoepelende stuurgroep waaraan de programmamanager rapporteert. Ieder

deelproject heeft een eigen projectmanager die rapporteert aan de programmamanager. Risk & Compliance is vertegenwoordigd in de overkoepelende stuurgroep, voert periodiek risico-assessments binnen het programma uit en bespreekt tweewekelijks de risico's en mitigatie met de programmamanager. Verdere ondersteuning voor het programma komt van de externe accountant voor data-integriteit en de Software Improvement Group (SIG). Onderdeel van het programma is het inrichten van effectieve operationele processen met noodzakelijke functiescheidingen en gedegen interne controle; de gebruikers zijn hier nauw bij betrokken.

Goede beveiliging en beschikbaarheid van informatie zijn voor BumaStemra cruciaal. Dit heeft betrekking op alle datastromen, zowel fysiek als digitaal. Voor informatiebeveiliging is een security officer aangesteld en het general IT control framework voor alle IT-gerelateerde processen wordt jaarlijks ge-audit. Periodiek worden er verbeteringsprojecten uitgevoerd en crisisoefeningen gehouden. Cyber security monitoring wordt sinds 2022 verzorgd door Northwave. Ondersteunend zijn er netwerkscans en penetratietesten uitgevoerd.

Compliance met wet- en regelgeving

BumaStemra heeft te maken met een scala aan wet- en regelgeving, zoals de Wet Toezicht, Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, relevante governance codes, de CBO-richtlijnen en internationale afspraken in CISAC-verband (Confédération Internationale des Sociétés d'Auteurs et Compositeurs). Aan deze wet- en regelgeving moet worden voldaan met betrekking tot de primaire processen (zoals incasso en distributie) en ook de ondersteunende processen (zoals financiële processen).

BumaStemra heeft een privacy officer, een vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen & integriteit, een klachtencommissie en een interne compliance officer, die allen de naleving van wet- en regelgeving binnen onze organisatie waarborgen. Aanvullend bewaken het bestuurssecretariaat en HR de uitvoering van onze gedragscode en ziet HR toe op naleving van de regels met betrekking tot nevenfuncties.

Niet-compliant zijn met wet- en regelgeving zou betekenen dat we het risico lopen onze vergunning en ons kwaliteitskeurmerk te verliezen. De goedkeurende controleverklaring zou uitblijven en we zouden reputatieschade oplopen. De belangrijkste reden is echter wel dat BumaStemra een betrouwbare partij wil zijn die haar verantwoordelijkheid neemt ten opzichte van muzikmakers en -gebruikers, haar medewerkers en de samenleving waarbinnen ze opereert. Stemra's huidige bestuursmodel is in lijn met de Richtlijnen Goed Bestuur en Integriteit CBO's van VOI©E. Er bestaat een onafhankelijke Raad van Toezicht die toezicht houdt op de Raad van Bestuur en een Raad van Rechthebbenden die de Raad van Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseert.

Opkomende thema's

Als lid van het management team, participeert de manager risk & compliance in discussie en besluitvorming rond opkomende thema's als duurzaamheid, arbeidsmarkt en werkdruk. Hierdoor is risicoafweging automatisch onderdeel van de besluitvorming en wordt Risk & Compliance in staat gesteld om eventueel samenhangende risico's en issues in een zo vroeg mogelijk stadium te identificeren.

Verzekeringen

BumaStemra heeft een verzekeringsportefeuille waarin doelmatig verzekerbare risico's, die niet met interne beheersingsmaatregelen te voorkomen zijn, zijn ondergebracht. Deze portefeuille omvat een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering, een commissarissen- en bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering, een cyber security-verzekering en een collectieve zakenreis- en ongevallenverzekering.

Fiscaliteiten

BumaStemra is uitsluitend in Nederland actief en heeft met het Nederlandse fiscale regime te maken. Voor de incasso van auteursrechtgelden via buitenlandse zusterorganisaties wordt BumaStemra geconfronteerd met buitenlandse bronheffingen.

Afhankelijk van al dan niet bestaande belastingverdragen vindt heffing tegen normaal of verlaagd tarief plaats. Met de Belastingdienst vinden gesprekken plaats over de toepasselijkheid van de vennootschapsbelasting.

1.3 Repartitietoets

Voorafgaand aan elk jaar stelt de Raad van Rechthebbenden in samenspraak met de Raad van Bestuur een herijkingskalender vast. Dit betreft een lijst met de planning van de te behandelen repartitieonderwerpen in dat betreffende jaar.

Procedure repartitietoets

De onderwerpen op de herijkingskalender worden allereerst behandeld en besproken in de repartitiecommissie van de Raad van Rechthebbenden. De repartitiecommissie werkt volgens de B.O.B.-methode: beeldvormend, oordeelsvormend en tot slot besluitvormend. Nadat de repartitiecommissie dit proces heeft doorlopen, brengt zij advies uit aan de Raad van Rechthebbenden. De Raad van Rechthebbenden behandelt vervolgens dat advies. Volgens deze procedure zijn, in lijn met de herijkingskalender 2023, negen onderwerpen behandeld en afgerond. We zullen nu kort de uitkomsten omschrijven

YouTube General Entertainment

BumaStemra en YouTube hebben in hun licentie afspraken gemaakt over de aanlevering en afrekening van muziekgebruik. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen:

1. Muziekgebruik: alles wat YouTube definieert als (commercieel) uitgebrachte muziek;
2. General Entertainment (GE): alles wat YouTube niet weet te identificeren als (commercieel uitgebrachte) muziek.

Voorheen is ervoor gekozen om de geïncasseerde gelden GE toe te voegen aan een-op-een verwerkte gelden. Het is mogelijk om met terugwerkende kracht vanaf het derde kwartaal van 2019 muziekgebruik van GE (deels) inzichtelijk te maken via *fingerprinting* (techniek om muziek digitaal mee te detecteren en identificeren). De Raad van Rechthebbenden heeft naar dit onderwerp gekeken en de Raad van Bestuur geadviseerd om alle gelden uit GE die voor gebruik in Nederland worden geïncasseerd, toe te voegen aan het gebruik dat we hieraan kunnen koppelen. Dat betekent een verwerking per kwartaal van de top-1500 video's binnen Nederland, ongeveer 25% van de gehele YouTube GE-incasso. De overige 75% wordt pro rata verdeeld over muziekgebruik en GE.

In het verleden heeft er geen uitkering plaatsgevonden voor GE. Inmiddels heeft BumaStemra 'residual bedragen' van YouTube ontvangen. Dit zijn gelden die YouTube als *lumpsum* (in één keer) afrekent voor niet-geclaimd repertoire. De Raad van Rechthebbenden heeft het bestuur geadviseerd om deze gelden, na overweging van verschillende opties, toe te voegen aan de Nederlandse GE. De Raad van Bestuur heeft beide adviezen van de Raad van Rechthebbenden overgenomen.

Crematoria

Sinds 2019 is er een licentieovereenkomst met de Landelijke Vereniging van Crematoria (LVC), die ongeveer 95% van alle crematoria in Nederland vertegenwoordigt. Vanaf 2021 kan de LVC jaarlijks gebruikt repertoire aanleveren van een representatief aantal vestigingen. Over de jaren 2020 en 2019 is slechts een jaarlijkse top 100 beschikbaar. De Raad van Rechthebbenden heeft de Raad van Bestuur daarom geadviseerd om de distributie ten aanzien van de jaren vanaf 2021 te baseren op het daadwerkelijk gebruik van de aangeleverde titels (een-op-een). Ten aanzien van de jaren 2020 en 2019 heeft de Raad van Rechthebbenden geadviseerd te distribueren op basis van de top-100 in dat jaar, aangevuld met de overige titels (voor zover dit al uitgebracht repertoire betrof) uit 2021. De Raad van Bestuur heeft dit advies overgenomen.

Evaluatie: uitkeren op status-2 werken

Met ingang van het tweede kwartaal van 2022 wordt ook uitgekeerd op status-2 werken (werken die nog 'in behandeling' zijn om beoordeeld te worden voor het ICE-agreement). Dit onderwerp stond, conform de herijkingskalender, als punt van evaluatie op de agenda. Er is gekeken naar de impact voor en na de beleidswijziging. Uit de evaluatie blijkt dat op alle fronten dit als een verbetering wordt gezien, waarbij tevens het aantal ingediende commentaren significant is gedaald. De Raad van Rechthebbenden heeft dan ook de Raad van Bestuur geadviseerd het huidige beleid niet te wijzigen. De Raad van Bestuur heeft dit advies overgenomen.

Herijking referentierepertoire Stemra ten aanzien van Media/ RTV

Voor dit onderwerp is gekeken naar de modellicentieovereenkomst voor het gebruik van muziek in algemene programma's, TV en films. De Raad van Rechthebbenden heeft naar de huidige samenstelling van het referentierepertoire gekeken en geconstateerd dat de samenstelling van het referentierepertoire in overeenstemming is met de bepalingen uit de modelovereenkomst. Oftewel: de Raad van Rechthebbenden adviseert het huidige beleid op dit punt te handhaven. Echter, het uitsluiten van producties (films en series) uit Australië en Nieuw-Zeeland is onterecht. Er bestaat een reciprociteitsovereenkomst tussen Stemra en APRA/ AMCOS, waarbij CBO's namens elkaar mogen incasseren en doorbetalen. De Raad van Rechthebbenden heeft dan ook geadviseerd om op dit punt de uitvoeringspraktijk (vanaf gebruiksjaar 2022) aan te passen. De Raad van Bestuur heeft dit advies overgenomen.

Herijking achtergrond muziek

De Raad van Rechthebbenden heeft gekeken naar de samenstelling van het referentierepertoire bij achtergrondmuziek, de impact van het puntensysteem op evenwichtigheid van de verdeling, de impact van TV repertoire op referentie, het evalueren en beoordelen ten aanzien van het uitsluiten van vormgevingsmuziek en de impact van *library repertoire* als vormgevingsmuziek. De Raad van Rechthebbenden adviseert om het huidige systeem te handhaven zoals het is. Wel vraagt de Raad van Rechthebbenden aandacht om het puntensysteem integraal te evalueren. Daarnaast is geconstateerd dat er geen beleid is voor werken zonder een opgegeven tijdsduur. Daarom adviseert de Raad van Rechthebbenden om ten aanzien van werken waar geen tijdsduur is opgegeven uit te gaan van de grote gemene deler, te weten: 36 punten. De Raad van Bestuur neemt dit advies over.

Media/ RTV: compensatie derving kabel

BumaStemra incasseert bij grote kabelleveranciers voor de doorgifte van buitenlandzenders of doorgifte van NPO-zenders. Ten aanzien van buitenlandse zenders betaalt BumaStemra een deel door aan haar zusters en voegt een deel toe aan eigen distributie.

Van deze gelden houden we 10% administratiekosten, 8% SoCu-gelden (alleen bij Vereniging Buma) en 15% derving kabelgelden sub-gerechtigden in. De herijking zit op de laatste 15%. Dit doet BumaStemra omdat er vanuit CISAC de afspraak bestaat om lokale sub-uitgevers te compenseren die dit mislopen. Met het doorvoeren van de kwartaal distributies in 2020 is deze methodiek aangepast, waardoor de scope van de verdeelsleutel niet meer in lijn is met het huidige beleid onverdeeldbare rechten. Er is geen een-op-een verband tussen gebruik en herkomst van de gelden en het is niet te herleiden waarom auteurs meedelen in deze regeling. Derhalve heeft de Raad van Rechthebbenden geadviseerd om in lijn met het beleid uitkeringsgegevens die betrekking hebben op oudere gebruiks jaren niet meer mee te nemen in de verdeelsleutel. Oftewel, de scope wordt hersteld door het gebruiksjaar waar het beschikbare geld betrekking op heeft en de gebruiks jaren waaruit de verdeelsleutel is samengesteld te hanteren. Zo wordt de een-op-een relatie hersteld.

Ten aanzien van de verdeelsleutels, waaronder het 15% aandeel voor auteurs, adviseert de Raad van Rechthebbenden de huidige methodiek te handhaven. De Raad van Bestuur heeft dit advies overgenomen.

Referentierepertoire uit achtergrondmuziek

Dit onderdeel betreft een aantal componenten uit het referentierepertoire uit achtergrondmuziek. De Raad van Rechthebbenden heeft dit onderdeel uitgebreid bestudeerd en verschillende scenario's afgewogen. De Raad van Rechthebbenden heeft vervolgens geadviseerd om het beleid ten aanzien van TV en Library in referentierepertoire te handhaven zoals het is. Daarnaast adviseert de Raad van Rechthebbenden om de uitsluiting van tunes en vormgevingsmuziek in referentierepertoire uit achtergrondmuziek te handhaven. Daarbij dient er wel meer focus te zijn op het reduceren van het incassobedrag achtergrondmuziek dat wordt uitgekeerd op basis van referentierepertoire zodat meer wordt bewogen naar een een-op-een relatie tussen incasso en gebruik. Bij dit laatste punt zullen er technologische oplossingen moeten komen. De impact hiervan wordt volgend jaar bekeken. De Raad van Bestuur heeft het advies overgenomen.

Samenstelling referentierepertoire achtergrondmuziek

Na behandeling van het deelonderwerp 'samenstelling referentierepertoire achtergrondmuziek: impact van regionaal repertoire op de evenwichtigheid van verdeling', heeft de Raad van Rechthebbenden geconstateerd dat er op dit punt geen aanpassing in de samenstelling of weging van referentierepertoire uit de regionale zenders zou moeten plaatsvinden. Kortom, de huidige methodiek moet worden gehandhaafd. Dit omdat het wijzigen ervan arbitrair en niet uitlegbaar zou zijn. De Raad van Rechthebbenden constateert daarbij dat de focus moet liggen op het reduceren van het incassobedrag achtergrondmuziek uitgekeerd op basis van referentierepertoire, zodat meer wordt bewogen naar een een-op-een relatie tussen gebruik en incasso. De Raad van Rechthebbenden wil dit in 2024 oppakken. De Raad van Bestuur heeft het advies overgenomen.

De Raad van Rechthebbenden heeft ook het onderwerp samenstelling referentierepertoire achtergrondmuziek: evalueren + beoordelen uitsluiting films, series en commercials geëvalueerd. De Raad van Bestuur is geadviseerd om het huidige beleid te handhaven. Dat wil zeggen dat films, series en commercials geen onderdeel vormen van het referentie repertoire ten behoeve van de verdeling van beschikbaar geld uit licenties voor achtergrondmuziek. De Raad van Bestuur heeft dit advies overgenomen.

Evaluatie Onverdeelbaar beleid

In 2022 is de methodiek ten aanzien van het onverdeelbaar-beleid herzien en aangepast. Onderdeel van de aanpassing was dat na één jaar de nieuwe methodiek zou worden geëvalueerd. De Raad van Rechthebbenden heeft geconcludeerd dat alle componenten geruisloos zijn geïmplementeerd en op een juiste wijze zijn gecommuniceerd. Er zijn geen klachten over het veranderende beleid ontvangen. De Raad van Rechthebbenden geeft wel aan dat het belangrijk blijft om het bedrag onverdeelbaar te verlagen, door nog beter te garen en daarmee een-op-een te distribueren. Hier blijft binnen de Raad van Rechthebbenden en binnen BumaStemra als geheel aandacht voor bestaan.

1.4 Statutaire bepalingen Raad van Toezicht en Raad van Bestuur

De Raad van Toezicht van Stemra bestaat uit negen personen. Alleen natuurlijke personen kunnen tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd. Zes personen worden benoemd op de wijze als bedoeld in lid 3, sub a en b van artikel 13. Drie onafhankelijke personen, waaronder de onafhankelijke voorzitter van de Raad van Toezicht, worden door de leden/aangeslotenen benoemd conform artikel 17, lid 2. Een lid van de Raad van Toezicht van Stemra moet tevens lid zijn van de Raad van Toezicht van Buma. De profielen van de leden van de Raad van Toezicht zijn:

A. Vier muzikmakers die deelnemer zijn of die muzikmaker zijn binnen een vennootschap die deelnemer is en die door de door leden/aangeslotenen muzikmakers worden verkozen (artikel 13a lid 1 en lid 2 en artikel 13b lid 1 sub a), onder wie:

- || componisten van ernstige muziek;
- || componisten van lichte muziek;
- || componisten van mediamuziek;
- || tekstdichters.

B. Twee personen die deelnemer-uitgever zijn (artikel 8 lid 1) of een leidinggevende functie vervullen in een uitgeversbedrijf dat deelnemer is (artikel 9 lid 1) en die door de uitgeversleden/ aangeslotenen worden verkozen (artikel 13a lid 3 en lid 4 en artikel 13b lid 1 sub b).

C. Drie onafhankelijke personen, waaronder één onafhankelijk voorzitter als bedoeld in artikel 13 lid 2.

De Raad van Bestuur bestaat uit ten minste twee bestuursleden, waarvan één de bestuursvoorzitter is en één de financieel directeur. Leden van de Raad van Bestuur moeten natuurlijke personen zijn die geen aangeslotene of deelnemer van Stemra zijn en ook geen zitting hebben in de Raad van Toezicht van Stemra. Leden van de Raad van Bestuur worden benoemd en ontslagen door de Algemene Vergadering van Aangeslotenen, op voordracht van de Raad van Toezicht. De Algemene Vergadering van Aangeslotenen benoemt op voordracht van de Raad van Toezicht één van de leden van de Raad van Bestuur tot bestuursvoorzitter en één van de leden van de Raad van Bestuur tot financieel bestuurder.

De volledige statutaire bepalingen inzake de Raad van Toezicht zijn opgenomen in artikel 13 tot en met artikel 19 van de statuten van Stemra. De volledige statutaire bepalingen inzake de Raad van Bestuur zijn opgenomen in artikel 21 tot en met artikel 24 van de statuten van Stemra.

1.5 Transparantieverlag

Op 1 januari 2017 is het Besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer auteursrecht in werking getreden. Dit besluit is een verdere uitwerking van artikel 2q van de Wet Toezicht, die vanaf verslagjaar 2017 de publicatie van een transparantieverlag verplicht stelt. In dit jaarverslag zijn alle componenten opgenomen zoals beschreven in deze wet. In Bijlage 1 staat de verwijstabel inzake de wettelijke verplichting tot publicatie van een transparantieverlag. Doel van deze tabel is om het de lezer gemakkelijk te maken om de verplichte elementen uit het transparantieverlag terug te vinden in dit jaarverslag. Dit hoofdstuk bevat de verplichte onderwerpen die niet elders in het jaarverslag zijn opgenomen:

- || informatieweigering om een licentie te verlenen;
- || distributiefrequentie;
- || commentaren en klachten;
- || governance code VOI©E.

Informatieweigering om een licentie te verlenen

Een ieder die muziek behorende tot het door Stemra beheerde repertoire verveelvoudigt, heeft vooraf toestemming nodig van Stemra. Stemra verleent deze toestemming, in de vorm van een licentie, onder bepaalde standaardvoorwaarden, waaronder het betalen van een vergoeding.

Stemra weigert niet om licenties te verlenen; wel heeft Stemra de mogelijkheid om toestemming op te schorten als bepaalde contractuele verplichtingen, waaronder het betalen van de verschuldigde vergoeding, niet worden nagekomen. In geval dat er zonder de benodigde toestemming muziek wordt verveelvoudigd of dreigt te worden verveelvoudigd, oefent Stemra haar verbodsrecht uit.

Distributiefrequentie

in onderstaande tabel wordt de uitkeringsfrequentie weergegeven per soort gebruik binnen Stemra.

	Q1	Q2	Q3	Q4
Phono-Mechanisch recht BIEM / Central Licensing		x		x
PIEB (loonpersing) / Special Licensing		x		x
Radio & TV	x	x	x	x
Online	x	x	x	x
Thuiskopie en Leenrecht*				
Buitenland	x	x	x	x

* Wordt zo snel mogelijk uitgekeerd. Is onder andere afhankelijk van binnenkomst geld en besluitvorming over de uitkeringsmethodiek.

Commentaren en klachten

Het aantal klachten en commentaren is voor Stemra een graadmeter voor hoe we in staat zijn gebleken auteursrechtelijk werk te identificeren en auteursrechten toe te wijzen en uit te keren. Niet alle gelden kunnen direct worden uitgekeerd, bijvoorbeeld omdat werk niet of nog niet geïdentificeerd kan worden of omdat de rechthebbende niet of nog niet bekend is. Hoe lager het aantal niet-uitgekeerde gelden is, hoe minder negatieve commentaren en klachten. In 2023 zijn 8.621 commentaren ingediend voor Buma en Stemra gezamenlijk. Voor Stemra-gerelateerd gebruik zijn in 2023 geen klachtenprocedures doorlopen.

Governance code VOI©E

BumaStemra volgt de door VOI©E vastgestelde Governance Code CBO's 2021 (hierna: GCV), die sinds 1 januari 2021 van kracht is. De Raad van Bestuur verankert de bepalingen uit deze code in de organisatie. De code bestaat uit vier principes met elk zijn eigen aanbevelingen. Hieronder wordt dieper ingegaan op de vier principes. Daarbij zullen sommige aanbevelingen worden verduidelijkt met voorbeelden van hoe BumaStemra deze heeft opgepakt, dan wel toegepast in 2023.

Principe 1: Algemene bepalingen

BumaStemra volgt sinds medio 2018 een Raad van Toezichtmodel, waarbij de Raad van Bestuur de dagelijkse leiding heeft en de Raad van Toezicht is belast met het toezicht. De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van beide organen zijn goed verankerd in de statuten en reglementen. Daarbij is het belangrijk dat de leden van deze organen integer handelen en belangenverstrengeling tegengaan. Beide organen kennen dan ook een uitgebreide regeling aangaande dit onderwerp. Meer over de belangenverstrengelingsregelingen wordt omschreven onder principe 4.

Niet alleen op haar eigen functioneren, maar ook daarbuiten hecht BumaStemra veel waarde aan integer en eerlijk handelen. Om dat te onderstrepen is 'integriteit' één van de vijf kernwaarden in de strategie van BumaStemra. Er gaan grote bedragen door de organisatie en dat geld is van de deelnemers. Die moeten er vanuit kunnen gaan dat alles wat BumaStemra doet zorgvuldig en eerlijk gebeurt. De reputatie van BumaStemra moet onberispelijk zijn. Indien er problemen zijn moet de onderste steen boven komen. Naast integriteit zijn 'transparantie', 'professionaliteit', 'verbinding' en 'plezier' de kernwaarden voor het culturele kompas van de organisatie.

In 2022 is BumaStemra in samenwerking met Ten Have Change Management van start gegaan met een Cultuurprogramma waarbij de centrale vraag werd gesteld: hoe ziet het DNA bij BumaStemra eruit en hoe verhoudt zich dit in gedragstermen met het realiseren van onze strategische ambitie. Immers: gedrag is zichtbaar, leerbaar en beïnvloedbaar. Je kunt daarbij denken aan dingen als een prettige manier van samenwerken vanuit een integraal perspectief of de manier waarop we onze dienstverlening invulling geven om de ambitie "To the Beat of the Drum" werkelijkheid te maken. Gedurende 2023 hebben er een aantal bijeenkomsten plaatsgevonden met leidinggevend (als groep), teams en medewerkers om stil te staan bij de vraag: wat betekent dat voor mij/ons? Leidinggevenden hebben vanzelfsprekend een hele belangrijke voortrekkersrol bij zaken als samenwerking, dienstverlening en welke plek zijn/haar team in de keten heeft. Een van de laatste bijeenkomsten met alle medewerkers stond dan ook in het teken van die vraag: wat is mijn plek in de keten en hoe werk ik nog beter samen met collega's binnen

en buiten mijn eigen team. Via een groepssimulatie konden alle medewerkers op een speelse manier ervaren wat het effect is van hun handelen op het werk van een collega.

Bij het ontwikkelen van nieuw beleid of het herijken van het huidige beleid en de gehanteerde werkwijzen, geeft BumaStemra veel aandacht aan het belang van haar rechthebbenden en staat zij open voor suggesties. De rechthebbenden zijn immers degenen waar de organisatie om en voor draait. Naast de rechthebbenden heeft BumaStemra een aantal belangrijke andere stakeholders waar zij regelmatig mee in contact is:

- || beroepsverenigingen van auteurs en uitgevers;
- || muziekgebruikers (alle rechtspersonen die muziek zakelijk inzetten en daarvoor moeten afdragen aan BumaStemra. Hieronder vallen ook de brancheorganisaties en individuele licentiehouders);
- || het College van Toezicht Auteursrechten;
- || de Raad van Toezicht, de Raad van Rechthebbenden en de Ondernemingsraad van BumaStemra;
- || VOI©E;
- || buitenlandse zusterorganisaties;
- || koepelorganisaties, zoals GESAC en CISAC;
- || andere CBO's, zoals Norma en Sena.

Onder principe 3 wordt dieper ingegaan op hoe het contact met een aantal van deze stakeholders het afgelopen jaar is verlopen.

Principe 2: Rolbewust handelen

De bestuurders en toezichthouders van BumaStemra zijn zich bewust van hun eigen rol en de onderlinge verdeling van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden, en handelen daarnaar. In de statuten, reglementen, profielschetsen inclusief deskundigheidseisen, procuratieschema's en procesafspraken worden de bevoegdheden en verantwoordelijkheden omschreven. Dit zorgt voor een duidelijke afbakening. Er vindt regelmatig overleg plaats, waarbij de Raad van Bestuur de Raad van Toezicht tijdig en uitvoerig over relevante ontwikkelingen informeert. Deze gesprekken beperken zich niet tot de formele overlegmomenten of de grenzen van het procuratieschema.

De tweekoppige Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de algemene en dagelijkse leiding, het functioneren en de resultaten van de organisatie. Aan de hand van de planning- & control-cyclus wordt aandacht gegeven aan budgetbewaking en wordt de voortgang van de projecten verantwoord.

De Raad van Toezicht voert zijn toezichthoudende en adviserende rol op een professionele en onafhankelijke wijze uit. In bijlage 2.1 is een overzicht van de vergaderdata van de Raad van Toezicht opgenomen, inclusief de besproken onderwerpen en de genomen besluiten.

In 2023 heeft de Raad van Toezicht een toezichtvisie opgesteld met als doel een gezamenlijk referentiekader te formuleren en haar toezicht ambitie zichtbaar te maken over hoe de Raad van Toezicht haar toezicht wil vormgeven.

Zo omschrijft de toezichtvisie de verschillende rollen van de Raad van Toezicht. In de uitoefening van die rollen is de hoofdregel dat de Raad van Toezicht toezicht houdt op BumaStemra namens de maatschappij als geheel en in het bijzonder voor de huidige en toekomstige rechthebbenden en andere belanghebbenden. Daarbij streeft de Raad van Toezicht ernaar een toegevoegde waarde te leveren door kennis en ervaring in te brengen en netwerken open te stellen. De verscheidenheid binnen de Raad van Toezicht is een groot goed en de sterke kanten daarvan moeten worden benut. Door de pluriforme samenstelling van de Raad van Toezicht is er een diversiteit aan perspectieven aanwezig welke de Raad van Toezicht benut. Het is van belang dat de leden van de Raad van Toezicht functioneren zonder last of ruggenspraak en dat zij onafhankelijk van elkaar, het bestuur en overige onderdelen van de organisatie kunnen handelen. Daarnaast wil de Raad van Toezicht waarde toevoegen door de werkgeversrol zorgvuldig in te vullen en de Raad van Bestuur scherp te houden. De Raad van Toezicht handelt daarbij vanuit de rol van de kritische sparringpartner en klankbord voor het bestuur.

De Raad van Toezicht acht het van belang een constructieve samenwerking te hebben tussen de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht. De interactie tussen beide organen is gericht op het verbeteren van besluitvorming door betrokkenheid, waarbij "probing" (afgeleid van de Matrix van Board Interactie)

wordt ingezet om gezamenlijk kerndilemma's en belangen af te wegen. Met "probing" wordt bedoeld dat de interactie tussen de raden is gericht op dialoog en het gezamenlijk onderzoeken van kerndilemma's en af te wegen belangen en argumenten. Op deze manier wordt tot een zo goed mogelijk en gezamenlijk gedragen besluit gekomen.

Tot slot heeft de Raad van Toezicht in haar visie aan aantal uitgangspunten geformuleerd die zij in haar werkwijze zal toepassen:

- "No surprise beginsel" - De Raad van Toezicht is van mening dat goed toezicht alleen kan ontstaan op basis van een voldoende vertrouwensrelatie tussen de Raad van Bestuur en de leden van de Raad van Toezicht en tussen de leden van de Raad van Toezicht onderling. Daarbij is goede communicatie essentieel om onaangename verrassingen te voorkomen. De Raad van Toezicht stelt duidelijke verwachtingen aan de informatievoorziening door de Raad van Bestuur, waarbij relevante, tijdige, juiste en volledige informatie cruciaal is. Het "no surprise beginsel" beginsel draagt bij aan een gezonde vertrouwensrelatie en bevordert een open dialoog;
- Heldere taakafbakening tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur, welke is vastgesteld in de statuten en reglementen. De hoofdregel is dat de Raad van Bestuur bestuurt en de Raad van Toezicht daarop toezicht houdt;
- Het toezicht is integraal. Het omvat zowel de doelrealisatie als de algemene gang van zaken. Daarmee brengt de Raad van Toezicht tot uiting dat het toezicht zich richt op de mate waarin de organisatie erin slaagt haar doelstelling waar te maken, maar ook op de wijze waarop zij dat doet.

De Raad van Toezicht heeft in haar vergadering van 4 december 2023 aangegeven de toezichtvisie als leidraad te hanteren en hiernaar te handelen. Periodiek herijken van de toezichtvisie is onderdeel van de werkwijze van de Raad van Toezicht.

Principe 3: Zorgvuldige dagelijkse leiding

De Raad van Bestuur laat zich in zijn rol bijstaan door het management team en de medewerkers van BumaStemra. Verder volgt de Raad van Bestuur jaarlijks scholingstrajecten om up to date te blijven. Daarnaast ziet de Raad van Bestuur het contact met stakeholders als belangrijke waarde in het goed uitoefenen van haar functie en hecht de Raad van Bestuur eraan om de meningen van deze belanghebbenden mee te nemen in zijn afwegingen. De Raad van Bestuur heeft dan ook periodiek contact met de stakeholders van BumaStemra. Zo is er bijna maandelijks een bijeenkomst tussen de Raad van Bestuur en de Raad van Rechthebbenden, waarin de Raad van Bestuur de Raad van Rechthebbenden betreft bij de besluitvorming. Ook wordt tijdens deze bijeenkomsten gesproken en gespard over ontwikkelingen die spelen in de muziekwereld. Daarnaast is er periodiek contact met de aangesloten beroepsverenigingen. In 2023 hebben er twee Algemene Vergaderingen van Aangeslotenen plaatsgevonden. De AVA's waren zowel live als digitaal te volgen, waarbij de aangeslotenen konden stemmen over een aantal belangrijke besluiten en vragen aan de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden konden stellen. Vanwege het belet van de CEO heeft er eind 2023 een tweede AVA plaatsgevonden, welke in het teken stond van de benoeming van de CEO a.i. BumaStemra heeft in het afgelopen jaar via verschillende kanalen, op verschillende momenten en gericht op diverse sub-doelgroepen haar deelnemers geïnformeerd en betrokken.

Een nieuwe positionering

In aansluiting op de strategie en om klaar te zijn voor de vraag van de rechthebbende van de toekomst, zijn we in 2023 in onze positionering gedoken. Gesprekken met verschillende interne en externe stakeholders hebben geleid tot een nieuw merkverhaal: Where the music is. Hierin komen onze missie, visie, merkbeloften- en waarden samen. Gebaseerd op deze nieuwe positionering, hebben we onze huisstijl aangepast en middelen zoals onze website vervangen.

Events

Om te zijn 'Where the Music is' zijn we met BumaStemra aanwezig op de grote muziek evenementen, gericht op de sector. Van Eurosonic Noorderslag en Amsterdam Dance Event zijn we founding partners. Tijdens deze evenementen zijn we in contact met onze rechthebbenden en andere stakeholders tijdens

panels en netwerkevents. Dit jaar hebben we ons voor het eerst verbonden aan NoMansLand, een event gericht op de jonge makers. We werken bij de evenementen nauw samen met Buma Cultuur.

Music Rights on Tour

Samen met Sena en Norma presenteren we het kennisprogramma Music Rights on Tour. Met dit programma willen we zoveel mogelijk startende en jonge muzikanten, producenten, componisten en auteurs bereiken en hen op een eenvoudige manier wegwijs maken in de muziekindustrie. In panels, workshops en gastlessen leggen we – vaak samen met bekende makers van muziek - alles uit over muziekrechten, hoe je geld kunt claimen, hoe je als maker kunt ondernemen en wat en wie je op je pad kunt tegenkomen. In 2023 organiseerde Music Rights on Tour panels bij onder andere Eurosonic Noorderslag, de Muzikantendag, No Man's Land en het Amsterdam Dance Event.

Pulse

Het doel van het online vragenuurtje dat 'Pulse' heet, is om in verbinding te blijven met onze achterban. BumaStemra wil weten wat onder onze achterban leeft en hen over verschillende onderwerpen informeren. Tijdens de Pulse-sessies kunnen deelnemers in de chatfunctie opmerkingen maken en vragen stellen. De sessies blijven achteraf beschikbaar. In 2023 heeft een Pulse sessie met de Raad van Rechthebbenden plaatsgevonden om de achterban mee te nemen in de verwerking van auteursrecht uit live optredens.

Muziek Werkt

Het kennisplatform 'Muziek Werkt' inspireert ondernemers om op zoek te gaan naar de beste toepassing van muziek in hun onderneming. Om hen hiertoe te bewegen publiceren we relevante onderzoeksresultaten, laten we zelf onderzoek uitvoeren, publiceren we actuele nieuwsberichten en testimonials van ondernemers. Muziek Werkt is een initiatief van BumaStemra en Sena.

Rise Up

Met Rise Up zetten we in op het doorbreken van beeldvorming die is gericht op traditionele rolverdelingen in de muziekindustrie. Met als ideaal dat iedere vrouwelijke maker onbelemmerd professioneel kan deelnemen aan de creatieve industrie. Het programma is gericht op oplossingen: wat moet er nu concreet gebeuren om de kansen van meisjes en vrouwen in de Nederlandse muziekindustrie te verbeteren? Daar dragen we met Rise Up aan bij door het stimuleren van het gesprek, het bieden van een podium aan rolmodellen en het bieden van netwerk mogelijkheden. We organiseerden onder meer een rondetafelgesprek met vrouwelijke makers tijdens Amsterdam Dance Event.

Taskforce GO!

Naar aanleiding van de misstanden bij het programma The Voice is de Taskforce GO! opgericht: een samenwerkingsverband van 14 organisaties die zich inzetten voor een veilig en inclusief werkklimaat in de muzieksector. In 2023 was BumaStemra voorzitter van de taskforce. Tijdens Eurosonic Noorderslag in januari 2024 zijn de resultaten van een grootschalig onderzoek naar grensoverschrijdend gedrag gepresenteerd en is een campagne gelanceerd die is gericht op bewustwording en gedragsverandering.

De Raad van Bestuur weet zich in de uitvoering van de werkzaamheden en het ontwikkelen van het beleid gesteund door de (ongeveer) 160 medewerkers van BumaStemra. De Raad van Bestuur vindt het belangrijk dat zij in een goede en veilige werkomgeving hun werkzaamheden kunnen verrichten en dat zij weten wat er in het bedrijf speelt. Periodiek organiseert de Raad van Bestuur townhall-meetings om het bedrijf en haar medewerkers op de hoogte te brengen van belangrijke ontwikkelingen bij BumaStemra. De townhall-meetings kunnen zowel digitaal als fysiek worden bijgewoond.

Voor de interne controle op de werkzaamheden en processen laat de Raad van Bestuur zich bijstaan door de Compliance Officer a.i. die sinds 2021 bij BumaStemra werkzaam is. De Compliance Officer rapporteert aan de Raad van Bestuur en de Auditcommissie van de Raad van Toezicht.

Principe 4: Goed toezicht uitoefenen

Toezichthouders zijn (in hun functioneren) onafhankelijk en handelen integer. Zij zijn alert op (de schijn van) belangenverstrengeling en het vermijden van

ongewenste belangenverstrengeling en gaan op een transparante en zorgvuldige wijze om met tegenstrijdige belangen. Zowel in de statuten als reglementen staan uitgebreide regelingen over hoe de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur omgaan met dit soort kwesties. De regelingen zijn zo vormgegeven dat (de schijn van) belangenverstrengeling in een zo'n vroeg mogelijk stadium wordt gesignaleerd en behandeld. Zo heeft de Raad van Toezicht de regel dat het aannemen van nevenfuncties vooraf wordt gemeld. Ook dienen individuele leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur jaarlijks verantwoording af te leggen aan de Algemene Vergadering van Aangeslotenen inzake tegenstrijdige belangen.

Tevens heeft BumaStemra een informele klachtenregeling in het leven geroepen, in afwachting van een sector brede klachtenregeling van VOI@E. Iedere direct belanghebbende heeft de mogelijkheid om een klacht in te dienen als het gaat om de integriteit van de Raden of een lid daarvan.

De Raad van Toezicht bestaat uit negen leden, waarvan er drie onafhankelijk zijn. De overige zes leden zijn rechthebbenden, maar oefenen hun taak als toezichthouder wel onafhankelijk uit. Dat betekent dat deze zes leden besluiten nemen zonder de last te dragen van ruggenspraak met de achterban door wie zij zijn voorgedragen. In de praktijk betekent dit niet dat er geen enkel contact is met de achterban, en ook niet dat zij het perspectief van hun kennis en ervaring met het werkveld niet kunnen inbrengen. Het betekent wel dat de leden zich bij de besluitvorming richten naar het belang van BumaStemra en de met BumaStemra verbonden onderneming of organisatie. Daartoe wegen zij wat wordt genoemd 'de in aanmerking komende belangen van bij BumaStemra betrokken belanghebbenden (stakeholders)' zorgvuldig af. De voorzitter van de Raad van Toezicht vraagt regelmatig aandacht voor dit thema, teneinde de afwegings- en besluitvormingsprocessen zorgvuldig te laten plaatsvinden.



Verslag Raad van Toezicht

2

2. Verslag Raad van Toezicht

Inleiding

Sinds de Algemene Ledenvergadering van 2018 heeft Stemra een Raad van Bestuur die eindverantwoordelijk is voor Stemra en een Raad van Toezicht die belast is met het toezicht op het bestuur van Stemra. De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van beide organen zijn verankerd in de statuten en reglementen. Door het jaar heen heeft de Raad van Toezicht met de Raad van Bestuur gesproken over onder andere de strategie en het gevoerde beleid. Adviezen zijn zowel reactief (gevraagd) als proactief (ongevraagd) gegeven. Ook werd toezicht gehouden op de algemene gang van zaken binnen Stemra.

De Raad van Toezicht heeft twee commissies: de auditcommissie en de remuneratiecommissie. Deze commissies verkennen belangrijke onderwerpen en bereiden deze voor, voorafgaand aan een bredere gedachtewisseling en besluitvorming in de Raad van Toezicht-vergadering. De taken van deze commissies zijn verankerd in de reglementen van deze commissies.

In 2023 heeft de Raad van Toezicht in het bijzonder aandacht besteed aan de realisatie van de strategische en operationele doelstellingen van Stemra, aan de voortgang van implementatie en nadere uitwerking van de nieuwe strategie en de IT-transformatie, aan het beleid ten aanzien van liquiditeitenbeheer, marktontwikkelingen, risicomanagement, aan de evaluatie van de governance, aan de naleving van wet- en regelgeving en daarnaast het borgen van rust en continuïteit bij het uitvallen van de CEO Bernard Kobes. In dit verslag van de Raad van Toezicht geeft de Raad van Toezicht een toelichting op thema's die aandacht kregen, op vraagstukken die speelden, op afwegingen die zijn gemaakt, hoe aspecten zijn gewogen en welke keuzes er zijn gemaakt.

Voor deze onderwerpen heeft de Raad van Toezicht de Raad van Bestuur uitgenodigd de relevante scenario's uit te werken en inzage te geven in de afwegingen die de Raad van Bestuur daarbij heeft gemaakt om tot een besluit te komen. De Raad van Toezicht heeft getoetst of de afwegingen van de Raad van Bestuur zorgvuldig zijn geweest en of de belangen van alle belanghebbenden voldoende zijn betrokken. Ook werd gekeken naar de korte- en langetermijneffecten van besluiten. Het IT-vraagstuk en liquiditeitenbeheer zijn duidelijke voorbeelden van thema's waarover de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht van gedachten hebben gewisseld.

Tijdelijke vervanging Bernard Kobes

CEO Bernard Kobes is in 2023 wegens ziekte tijdelijk uitgevallen. Gedurende zijn afwezigheid is sprake van belet. De Raad van Toezicht heeft CFO Marleen Kloppers betrokken in de besluitvorming over hoe met de tijdelijke afwezigheid van Bernard moest worden omgegaan en heeft met Marleen Kloppers scenario's voor de aanpak uitgewerkt. Vervolgens hebben de voorzitter van de Raad van Toezicht en de CFO een aantal stakeholders geraadpleegd en de input daarvan in de Raad van Toezicht ingebracht. Op basis van al deze informatie heeft de Raad van Toezicht besloten een tijdelijke bestuurder te benoemen. Na een uitvoerig search- en selectieproces is op basis van selectiegesprekken met vier kandidaten besloten Marcel Gelauff als kandidaat voor te dragen. Deze keuze is - kort samengevat - gebaseerd op de kennis en ervaring van Marcel Gelauff in het media domein en op zijn leiderschapsstijl. De ALV heeft op 8 december 2023 op basis van de informatie over het search en selectieproces, het curriculum vitae, de toelichting over de gesprekken en de toelichting van de kandidaat zelf, Marcel Gelauff benoemd. De Raad van Toezicht heeft er vertrouwen in dat met Marcell Gelauff's aantreden de continuïteit van Stemra is gewaarborgd.

Strategie

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de implementatie van de strategie. Met de keuze voor de strategie "To the Beat of the Drum" en de implementatie daarvan is ook gekozen voor de verwerking van online muziekgebruik door Stemra zelf. Dat gaat sneller en efficiënter; bovendien levert deze verwerking data over muziekgebruik op, die Stemra in staat stelt nieuwe diensten te ontwikkelen voor

de rechthebbenden.

Stemra vervangt met de vervanging van de oude IT-infrastructuur de digitale dienstverlening. De Raad van Toezicht ziet hierop toe. Voor de realisering van "To the Beat of the Drum" moeten nieuwe, slimme IT oplossingen muziekmakers overtuigen voor Stemra te kiezen. Daarnaast zullen deze IT oplossingen Stemra in staat stellen om tot de top-10 van collectieve beheersorganisaties in de wereld te blijven behoren. IT is de ruggengraat van de het incasso- en repartitieproces. In 2023 is ook de online-omgeving MijnBumaStemra verder doorontwikkeld.

Doordat de IT infrastructuur tegelijkertijd wordt vervangen én verbeterd, zet Stemra grote stappen naar een betere dienstverlening. Daarbij wordt echter ook veel van de organisatie gevraagd, zowel qua financiële investeringen als van de medewerkers. Het is een veelomvattend en intensief proces, maar de eerste resultaten, waaronder het inhouse verwerken van online muziekgebruik, zijn zeer bemoedigend.

Niet alleen de implementatie van de nieuwe IT infrastructuur, maar ook de andere thema's die relevant zijn voor de implementatie van de strategie zijn in 2023 onderwerp van gesprek geweest met de Raad van Bestuur. Voorbeelden daarvan zijn het liquiditeitenbeheer, ontwikkelingen in de muziekindustrie en de medewerkers tevredenheid en vitaliteit.

Risico's en kansen

De Raad van Toezicht heeft in 2023 met de Raad van Bestuur de belangrijkste risico's en kansen besproken op het gebied van technologie, internationalisering, digitalisering en HR. De Raad van Toezicht heeft de Raad van Bestuur in het bijzonder uitgedaagd strategische risico's en kansen in beeld te brengen en waar nodig te mitigeren: wat kan ons belemmeren bij het bereiken van onze strategische doelen dan wel wat kan de realisatie van de doelen ondersteunen? Technologie biedt veel kansen, maar kent ook risico's. Cyberrisico's bijvoorbeeld, zoals de mogelijkheid van een hack. Nieuwe software en een nieuwe portal kunnen het gebruiksgemak voor leden en deelnemers van Stemra verbeteren, maar leveren mogelijk ook het risico op van fouten in de incasso of uitbetaling. De Raad van Toezicht heeft in het bijzonder ook aandacht gevraagd voor het key man risk: als te veel kennis exclusief bij een persoon is belegd en Stemra daarmee afhankelijk wordt van die persoon. Als die persoon uitvalt, kan dat tot grote (continuïteits-)problemen leiden in de uitvoering van de noodzakelijke taken en processen binnen Stemra.

De Raad van Toezicht volgt de resultaten van de in 2022 ingezette cultuurverandering, meer gericht op klantgericht denken en samenwerken. Dit programma heeft ten doel om de betrokkenheid van medewerkers te vergroten en zowel hun welzijn als bijdrage te verbeteren.

In 2023 heeft de Raad van Bestuur een crisismanagementplan gelanceerd waarmee Stemra de belangrijkste risico's op een adequate manier beoogt te mitigeren (verminderen). De Raad van Toezicht volgt de implementatie van dit plan.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de financiële risico's. Een van de financiële risico's is de mogelijke verliezen op beleggingen. Het negatieve beleggingsresultaat van Buma in 2022 heeft tot vragen tijdens de ALV 2023 geleid. De Raad van Toezicht heeft de Raad van Bestuur uitgedaagd het liquiditeitenbeheer kritisch te heroverwegen. Liquiditeitenbeheer behoort tot de kerntaken van Stemra en voorziet in het beheer van de gelden die Stemra beheert tussen incasso en repartitie. Doel van dit beheer is onder meer waardebehoud van de uit te keren gelden. Beleggen is in beginsel een onderdeel van het liquiditeitenbeheer, dat wil zeggen dat Stemra voor het behoud van waarde van de gelden die worden beheerd, een deel van deze gelden kan beleggen. De Raad van Toezicht heeft de Raad van Bestuur hier indringend over bevraagd en is van mening dat de Raad van Bestuur in redelijkheid tot het oordeel kan komen dat in de huidige context beleggen op lange termijn de belangen van onze stakeholders (de leden en deelnemers) het beste dient om binnen het liquiditeitenbeheer bij te dragen aan waardebehoud. Op dit moment is de omvang van de liquiditeiten van Stemra te beperkt om verstandig en verantwoord te kunnen beleggen; om die reden belegt Stemra niet.

Politieke ontwikkelingen kunnen ook leiden tot risico's en kansen. Elke vier jaar

wordt door de overheid de 'culturele basisinfrastructuur' vastgesteld. Hierin wordt bepaald hoeveel geld er naar de podiumkunsten, musea, beeldende kunst en andere disciplines gaat. Een nieuw kabinet kan een andere visie op het cultuurbeleid met zich meebrengen en dat kan onze leden en deelnemers direct raken. Op Europees niveau kan regelgeving op het gebied van auteursrecht veranderen al waren er op dat vlak in 2023 geen belangrijke wijzigingen.

Financiële resultaten

De Raad van Toezicht stelt vast dat Stemra in 2023 de doelen wat betreft incasso en repartitie heeft behaald en de begroting heeft overtroffen. Vergeleken met 2022 steeg in 2023 de incasso maar daalde de uitbetaling van auteursrechtgelden. De incasso was € 3,0 miljoen hoger, met name als gevolg van de groei in online. De repartitie daalde met € 15,3 miljoen als gevolg van de hoge, incidentele uitkeringen in 2022 (een uitkering uit reserves van € 9,3 miljoen en uitkering van een extra jaarlaag onverdeelde gelden).

De kosten en kostenratio waren in 2023 hoger dan in 2022, hoewel de kosten de begroting niet overtroffen. Verklaringen voor de hogere kosten zijn het inhuren van tijdelijk personeel als gevolg van de krappe arbeidsmarkt, de IT-transformatie en de inflatie. De Raad van Toezicht heeft deze kostenontwikkeling kritisch gevolgd.

Medewerkers

De Raad van Toezicht heeft geconstateerd dat voor de Raad van Bestuur het bewaken van de vitaliteit, het behouden van personeel en het werven van nieuwe talenten, veel aandacht heeft gevraagd. Op dit thema heeft de Raad van Toezicht de Raad van Bestuur bevestigd en uitgedaagd en met raad en daad terzijde gestaan. De Raad van Toezicht heeft in de reguliere overlegvergaderingen deze thema's ook met de Ondernemingsraad besproken. Deze gesprekken bieden de Raad van Toezicht inzicht in het perspectief van de Ondernemingsraad op deze thema's en bieden de gelegenheid meer inzicht te krijgen in directe ervaringen en zorgen van medewerkers hierover.

De Raad van Toezicht constateert dat de krapte op de arbeidsmarkt ook voor Stemra grote uitdagingen veroorzaakt om de juiste nieuwe medewerkers te werven. Net als veel andere organisaties heeft Stemra te maken met openstaande vacatures, waardoor medewerkers overbelast kunnen worden en bepaalde taken door extern personeel moeten worden uitgevoerd. De Raad van Toezicht heeft er kennis van genomen dat vanaf eind 2023 een aantal cruciale openstaande vacatures zijn vervuld.

Governance

Governance gaat over de besturing van een organisatie. Binnen Stemra heeft de Raad van Bestuur de eindverantwoordelijkheid en de Raad van Toezicht houdt toezicht. Dat toezicht beperkt zich niet tot het goedkeuren van voorstellen van de Raad van Bestuur, maar gaat juist over het verkennen met de Raad van Bestuur van scenario's voordat de Raad van Bestuur een besluit neemt of een voorstel presenteert. In het verlengde daarvan houdt toezicht ook in dat de Raad van Toezicht inzichten of overtuigingen van de Raad van Bestuur kritisch bevestigd, daar andere inzichten aan toevoegt en inzage vraagt in de afwegingen die aan de voorstellen ten grondslag liggen.

De bevoegdheden en verantwoordelijkheden van beide raden zijn vastgelegd in de statuten en reglementen. De Raad van Toezicht heeft door het jaar heen met de Raad van Bestuur gesproken over de strategie en het gevoerde beleid. Er werd advies gegeven, zowel gevraagd als ongevraagd, ook over de algemene gang van zaken binnen de organisatie. Steeds stond de vraag centraal of zowel op de korte alsook op de langere termijn de belangen van de stakeholders van Stemra worden gediend. Uiteraard volgt de Raad van Toezicht daarvoor de financiële parameters die de soliditeit van de financiën en de financiële processen in beeld brengen, de parameters die de risico's en de risico beheer processen in beeld brengen en de realisering van het budget en het jaarplan.

In 2023 zijn op voordracht van de beroepsverenigingen drie nieuwe leden toegetreden tot de Raad van Toezicht: Mark Bremer, Hans Everling en Rita Zipora. Alle drie waren zij al eerder betrokken bij de governance van Stemra, namelijk in de Raad van Rechthebbenden. Hun kennis en ervaring over de muziekindustrie en de gang van zaken binnen Stemra moeten zij in de Raad van Toezicht op een andere manier inzetten, door de verandering van hun rol: de Raad van Rechthebbenden benadert vraagstukken met name vanuit het

perspectief van het onderwerp repartitie. De Raad van Toezicht heeft een geheel andere functie: toezicht op het integrale bestuur van Stemra. Dat betekent dat een lid van de Raad van Toezicht veel intensiever en directer betrokken is bij het bestuur van Stemra. De nieuwe leden van de Raad van Toezicht zijn in 2023 getoetst door het College van Toezicht Auteursrechten (CvTA). Die gesprekken waren plezierig én intens.

Niet lang na zijn toetreden tot de Raad van Toezicht trad Mark Bremer terug als directeur bij Universal Music Publishing. Dit had tot gevolg dat hij zijn zetel in de Raad van Toezicht heeft moeten opgeven. Tijdens de Algemene Ledenvergadering eind 2023 is bekendgemaakt dat Ruud Hopstaken stopt als lid van de Raad van Toezicht. Voor de opvolging van Mark Bremer is de Raad van Toezicht in gesprek gegaan met beroepsvereniging NMUV (Nederlandse Muziek Uitgevers Vereniging). De NMUV heeft Jitze de Raaff voorgedragen als tijdelijk lid van de Raad van Toezicht tot en met de ALV van 15 mei 2024, waar de ALV zal stemmen over zijn benoeming binnen de Raad van Toezicht. Voor de opvolging van Ruud Hopstaken is inmiddels een kandidaat geselecteerd die zal worden voorgedragen in de AVA. De Raad van Toezicht bedankt Ruud Hopstaken voor zijn enorme inzet, betrokkenheid en daadwerkelijke bijdrage aan de kwaliteit van het toezicht bij Stemra.

Binnen de Raad van Toezicht zijn er twee commissies: de auditcommissie en de remuneratiecommissie. De eerste houdt zich bezig met het toezicht op het financiële beleid, de tweede met de bezoldiging (beloning) en benoeming of herbenoeming van bestuurders. Zoals in 2023 de voorgenomen herbenoeming van Marleen Kloppers als CFO en Marcel Gelauff als interim CEO van Stemra. In bijlage 2.2 en 2.3 is een overzicht gegeven van de vergaderdata en de onderwerpen die in beide commissies zijn besproken. In de vergaderingen zijn geen thema's besproken die voor de leden van de Raad van Toezicht tot belangenverstrengeling hebben geleid.

De auditcommissie van Stemra bestond in 2023 uit Jolanda Messerschmidt (voorzitter), Alexander Beets, Ruud Hopstaken en Rita Zipora. Ruud Hopstaken is per januari 2024 uit de auditcommissie teruggetreden. De remuneratiecommissie bestond in 2023 uit Ruud Hopstaken (voorzitter), Hans Everling, Piet-Jan van Rossum, Edith Severs en Josephine de Zwaan. Josephine de Zwaan is tevens de onafhankelijke voorzitter van de Raad van Toezicht van Stemra.

Belang van kennis

De Raad van Toezicht als geheel en leden afzonderlijk volgen scholing.

Op initiatief van de Raad van Toezicht is in 2018 de "vier raden scholingsdag" geïntroduceerd. In dat kader volgen de Ondernemingsraad, de Raad van Rechthebbenden, de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht elk jaar gezamenlijk scholing met de bedoeling om een gezamenlijke kenniskaders op te bouwen. In 2023 was het thema "duurzaamheid". Er is ook een "drie raden overleg": Twee keer per jaar bespreken de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden een thema dat Stemra raakt. In 2023 waren de onderwerpen: commerciële ontwikkelingen en zeggenschap binnen Stemra.

Op initiatief van de Raad van Toezicht is samen met bureau crmLiNK in 2020 door Stemra een scholingstraject opgezet, bestemd voor leden van de Raad van Toezicht en van de Raad van Rechthebbenden. De opzet is dat kandidaten voor de Raad van Toezicht deze scholing hebben gevolgd. Voor nieuwe leden van de Raad van Toezicht is een tweede scholingsprogramma ingericht dat voorziet in een uitgebreide "onboarding". Beide programma's beogen bij te dragen aan een gedeelde basiskennis binnen de Raad van Toezicht (en Raad van Rechthebbenden) en een basisniveau voor toezichthouders.

Duurzaamheid

De Raad van Toezicht is verheugd dat de Raad van Bestuur duurzaamheid ook voor Stemra hoog op de strategische agenda plaatst. Als behartiger van de belangen van muzikmakers staat de organisatie midden in de samenleving, met de wens om aan die samenleving ook een positieve bijdrage te leveren, ook op de ESG thema's.

In het beleggingsbeleid is meer ruimte gekomen voor duurzaam beleggen en de jaarlijkse scholingsdag met alle raden binnen Stemra (inclusief de

Ondernemingsraad) had duurzaamheid als thema. Op het gebied van inclusie wil Stemra, als een van de initiatiefnemers van Taskforce GO!, de bewustwording stimuleren en de dialoog openen over het bieden van een diverse, inclusieve en veilige werkomgeving in de gehele muziekindustrie. Die bewustwording stimuleren lukte in 2023 goed, gezien ook de uitvoerige aandacht in de media voor dit onderwerp. Meer bewustwording heeft echter pas écht zin als mensen op sleutelposities hun rol pakken. De Raad van Toezicht juicht het toe als Stemra zich ervoor inspant om bestuurders en anderen te bewegen om niet alleen te praten over duurzaamheid, inclusie en veiligheid maar ook de daad bij het woord te voegen.

Concept jaarverslag en management letter, goedkeuring door de Raad van Toezicht

Het concept jaarverslag 2023 en de management letter zijn in aanwezigheid van de accountant besproken met de auditcommissie op 15 april 2024 en met de voltallige Raad van Toezicht op 15 april 2024; het jaarverslag is goedgekeurd door de Raad van Toezicht op 26 april 2024.

Algemene Vergadering van Aangeslotenen

In 2023 zijn er twee Algemene Vergaderingen van Aangeslotenen geweest. De eerste AVA was op 17 mei 2023. Op de agenda stonden, behalve vaststelling van de notulen van de vorige Algemene Vergadering van Aangeslotenen:

- het transparantieverlag inclusief de jaarrekening 2022 van Stemra;
- de vaststelling en terugkoppeling van het sociaal en cultureel beleid;
- toelichting van de begroting over 2023;
- herbenoeming van de CEO;
- benoeming van drie leden van de Raad van Toezicht;
- (her)benoeming van vier leden van de Raad van Rechthebbenden;
- benoeming van drie leden van Buma Cultuur;
- (her)benoeming van vijf leden van de geschillencommissie;
- benoeming van het plaatsvervangend lid van de Raad van Toezicht in geval van belet of ontstentenis van de hele Raad van Toezicht;
- verlenging van de termijn van een lid van de Raad van Toezicht;
- diversiteit, inclusie en veiligheid.

De Algemene Vergadering van Aangeslotenen heeft de volgende besluiten genomen:

- goedkeuring van de jaarrekening over 2022 van Stemra;
- verlening van décharge aan de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht van Stemra;
- herbenoeming van de CEO;
- benoeming van drie leden van de Raad van Toezicht;
- (her)benoeming van vier leden van de Raad van Rechthebbenden;
- benoeming van drie leden van Buma Cultuur;
- (her)benoeming van vijf leden van de geschillencommissie;
- benoeming van het plaatsvervangende lid van de Raad van Toezicht in geval van belet of ontstentenis van de hele Raad van Toezicht;
- instemming met de verlenging van de termijn van een lid van de Raad van Toezicht.

De tweede AVA was op 8 december 2023. Daar is Marcel Gelauff voorgedragen als interim-CEO van Stemra, als tijdelijk vervanger van Bernard Kobes.

Rooster van aftreden

De Raad van Toezicht heeft op 6 september 2021, laatstelijk gewijzigd op 25 september 2023, een rooster van aftreden vastgesteld dat voorziet in een gefaseerde in- en uitstroom van leden. Dit rooster is in 2023 nagevolgd.

Dank

De Raad van Toezicht dankt de leden van de Raad van Bestuur, de Raad van Rechthebbenden, de Ondernemingsraad en alle medewerkers en andere belanghebbenden voor de samenwerking en het vertrouwen.

Leden van de Raad van Toezicht:

Josephine de Zwaan, voorzitter
Piet-Jan van Rossum, vicevoorzitter
Alexander Beets
Hans Everling
Ruud Hopstaken
Jolanda Messerschmidt
Jitze de Raaff (tussentijds benoemd per 11 maart 2024)
Edith Severs
Rita Zipora Verbrugge



**Verslag
Raad van
Rechthebbenden**

3

3. Verslag van de Raad van Rechthebbenden

Inleiding

De Raad van Rechthebbenden bestaat uit leden die zijn voorgedragen door de diverse beroepsverenigingen voor muzikmakers en uitgevers. Gezamenlijk vertegenwoordigen ze de brede achterban van Stemra en hebben ze een signaleringsfunctie. De Raad van Rechthebbenden bespreekt en agendeert knelpunten en uitdagingen waar muzikmakers en uitgevers mee te maken hebben. De Raad van Rechthebbenden heeft in 2023 acht keer vergaderd en heeft aan 'twee drieradenoverleggen' deelgenomen samen met de Raad van Bestuur en de Raad van Toezicht. Ook was er een scholingsdag met de drie raden en de Ondernemingsraad. Duurzaamheid was daarbij het onderwerp zowel in het algemeen als ten aanzien van de muziekwereld. In totaal heeft de Raad van Rechthebbenden vorig jaar 22 adviezen uitgebracht aan de Raad van Bestuur. Een overzicht van die adviezen is te vinden in bijlage 2.4.

Leergang

In 2023 volgde een aantal leden van de Raad van Rechthebbenden het eerste deel van de governance-leergang. Deze leergang gaat over goed bestuur en is opgezet door Stemra in samenwerking met adviesbureau crmLiNK. Een aantal leden stroomde door naar het tweede (en laatste) deel, dat zich toespitst op de interne governance binnen Stemra. De leden van de Raad van Rechthebbenden vonden de leergang zeer waardevol. Graag geven we in overweging mee om enkele onderdelen van het tweede deel al in het eerste deel te behandelen. Het gaat om lesstof over de elementaire werking van het auteursrecht en de precieze taak van Stemra. Dit zijn onderwerpen waar vooral nieuwe leden van de raad baat bij hebben.

Commissies

De Raad van Rechthebbenden heeft het aantal commissies uitgebreid, omdat er meer onderwerpen waren waar de raad advies over wil uitbrengen. Er waren al drie commissies:

- de repartitiecommissie, die zich richt op de uitbetaling van auteursrechtgelden. Deze commissie vergadert het vaakst en brengt de meeste adviezen uit, vaak over technische zaken (zoals over het gebruik van achtergrondmuziek die door middel van geluidsapparatuur ten gehore wordt gebracht, het repartitiebeleid voor crematoria en 'status 2'-uitkeringen);
- de ALV-commissie, die samen met de andere raden de Algemene Ledenvergadering en Algemene Vergadering van Aangeslotenen voorbereidt;
- de communicatiecommissie, die de communicatiemedewerkers op gezette tijden adviseert over hoe de leden, aangeslotenen en deelnemers van Stemra te informeren over bepaalde zaken.

Daarnaast is er een aantal tijdelijke commissies samengesteld:

- de commissie buitenland, die zich buigt over hoe de repartitie vanuit het buitenland beter en sneller geregeld kan worden;
- de commissie AI, die aandachtig de ontwikkelingen op dit gebied in de gaten houdt;
- de commissie 'live', die onderzoekt hoe er meer en accuratere informatie over het gebruik van livemuziek kan worden verzameld;
- de commissie online commercials, die kijkt hoe over muziek die wordt gebruikt in commercials op platforms als YouTube auteursrechtgelden kunnen worden geïncasseerd.

Daarnaast zijn er nog werkgroepen die zich bezighouden met kunstmatige intelligentie (AI), topaccounts (gebruikers van muziek die veel omzet genereren, zoals Meta en Spotify) en online licenties.

Adviezen aan de Raad van Bestuur

De Raad van Rechthebbenden brengt gevraagd en ongevraagd advies uit, dat door commissieleden eerst aan de hele Raad van Rechthebbenden wordt voorgelegd. Als de meerderheid het advies goedkeurt, wordt het voorgelegd aan de Raad van Bestuur.

De Raad van Rechthebbenden heeft vorig jaar eenmaal een ongevraagd advies uitgebracht aan de Raad van Bestuur. Dat kwam vanuit de commissie 'live' en ging over optredens waar wel een licentie voor is aangevraagd, maar waarvan de repertoire-opgave ontbreekt. Vanwege dat laatste stroomt de auteursrechtenvergoeding naar 'onverdeelbaar' (een pot waaruit geïncasseerd geld evenredig aan alle leden en deelnemers wordt uitgekeerd). Om leden en deelnemers beter een-op-een te kunnen uitbetalen, is het aanmelden van repertoire van groot belang. De Raad van Rechthebbenden heeft het bestuur een aantal maatregelen geadviseerd die kunnen leiden tot een betere aanmelding van setlijsten, zodat rechthebbenden eerlijker kunnen worden betaald. In oktober is door de raad een online sessie met de leden en deelnemers georganiseerd om over de uitkomsten van het advies te spreken. Tijdens deze 'pulse-sessie' is de oproep gedaan aan muzikmakers om setlijsten altijd aan te melden of ervoor te zorgen dat de organisator van het evenement dat doet.

Interim-CEO

Begin 2023 heeft de Raad van Rechthebbenden positief geadviseerd over de herbenoeming van CEO Bernard Kobes. Rond september werd de raad opgeschrikt door het nieuws over zijn ziekte en de noodzaak om tijdelijk terug te treden. Vervolgens is de Raad van Rechthebbenden geraadpleegd bij het aanstellen van een interim-CEO en is er een positief advies uitgebracht over de aanstelling van Marcel Gelauff. Na de eerste vergaderingen met Marcel was de raad positief over zijn waardevolle inbreng. Hij is een relatieve outsider, maar heeft veel ervaring met het leiden van een grote organisatie.

Dank

De Raad van Rechthebbenden dankt de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht, de Ondernemingsraad, het bestuurssecretariaat en alle medewerkers van Stemra voor de prettige en constructieve samenwerking. De Raad van Rechthebbenden dankt ook alle aangeslotenen en deelnemers van Stemra waarmee contact is geweest tijdens de pulse-sessie, tijdens live-evenementen of via de mail. Vragen, opmerkingen en ideeën voor de leden van de raad of een van de commissies zijn welkom op rvr@bumastemra.nl.

Leden van de Raad van Rechthebbenden:

Davo van Peursen, voorzitter
Aafke Romeijn, vicevoorzitter
Wiboud Burkens
Brian Dessaur (tussentijds toegetreden per 10 april 2024)
Tomas Deuss
David Dramm
Darko Esser
Levy Isabella
Renger Koning
Martijn Schimmer
Johan van der Voet
Savine Warmelink

A man with a beard and curly hair, wearing a plaid shirt, is singing into a microphone on a stage. The background is dark blue with some blurred lights. In the upper right corner, there are white graphic elements: a circle, a vertical oval, and two vertical bars of different heights. The text 'Goedkeuring jaarrekening' is overlaid on the lower left, and a large number '4' is in the bottom right.

**Goedkeuring
jaarrekening**

4

4. Goedkeuring jaarrekening

De jaarrekening van Stichting Stemra is na controle door Mazars N.V. van een goedkeurende controleverklaring voorzien. Wij stellen voor de jaarrekening 2023 Stemra op grond van artikel 27 lid 7 van de statuten vast te stellen en de leden van de Raad van Bestuur décharge voor de uitoefening van hun taken in het boekjaar 2023 te verlenen.

Hoofddorp, 26 april 2024

Leden van de Raad van Toezicht

Josephine de Zwaan	Voorzitter
Alexander Beets	Lid van Raad van Toezicht
Hans Everling	Lid van Raad van Toezicht
Ruud Hopstaken	Lid van Raad van Toezicht
Jolanda Messerschmidt	Lid van Raad van Toezicht
Jitze de Raaff	Lid van Raad van Toezicht
Piet-Jan van Rossum	Lid van Raad van Toezicht
Edith Severs	Lid van Raad van Toezicht
Rita Zipora Verbrugge	Lid van Raad van Toezicht

Leden van de Raad van Bestuur

Marcel Gelauff	Chief Executive Officer a.i.
Marleen Kloppers	Chief Financial Officer
Bernard Kobes	Chief Executive Officer (langdurig belet)



Jaarrekening



5

5.1 Balans per 31 december 2023

Na resultaatbestemming

(x € 1.000)

		31-12-2023	31-12-2022
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Vlottende activa			
Vorderingen			
Debiteuren	(1)	2.323	3.029
Overige vorderingen	(2)	11.694	5.368
Belastingen en premies sociale verzekeringen		1.651	1.623
Overlopende activa	(3)	120	94
		15.788	10.114
Liquide middelen	(4)	23.891	32.367
TOTAAL ACTIVA		39.679	42.481

(x € 1.000)

		31-12-2023	31-12-2022
Passiva			
Eigen vermogen			
Stichtingskapitaal	(5)	1	1
Continuïteitsreserve		-	-
Bestemmingsreserve		-	-
		1	1
Voorzieningen			
Voorziening (tijdelijke) verschillen kostendekking	(6)	4.611	5.676
Overige voorzieningen		40	31
		4.652	5.707
Kortlopende schulden			
Te verdelen auteursrechtgelden	(7)	29.288	31.459
Crediteuren		205	96
Belastingen en premies sociale verzekeringen		17	30
Overige schulden	(8)	686	602
Overlopende passiva	(9)	4.831	4.586
		35.026	36.773
TOTAAL PASSIVA		39.679	42.481

5.2 Exploitatierekening over 2023

(x € 1.000)		2023	2022
Baten			
Ingehouden administratievergoeding in het jaar van incasso		5.333	5.094
Contributie en inschrijfgelden		1.155	1.078
Totale baten		6.488	6.172
Lasten			
Personeelskosten	(10)	2.962	2.428
Huisvestingskosten		170	150
Afschrijvingskosten		-	-
Overige kosten	(11)	2.746	2.729
Totale lasten		5.878	5.307
Saldo voor financiële baten en lasten		610	865
Financiële baten en lasten			
Rentebaten en -lasten		1	-189
Saldo financiële baten en lasten		1	-189
Resultaat voor belastingen (uit gewone bedrijfsuitoefening)		611	676
Mutatie voorziening (tijdelijke) verschillen kostendekking	(6)	-611	-676
Belastingen	(12)	-	-
Resultaat na belastingen		-	-

5.3 Kasstroomoverzicht over 2023

(x € 1.000)		2023	2022
Resultaat na belastingen		-	-
Mutatie voorziening (tijdelijke) verschillen kostendekking (6)		-1.065	-8.603
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-1.065	-8.603
Mutatie overige voorzieningen (6)		9	2
Mutatie in te verdelen auteursrechten (7)		-2.171	-12.576
Mutatie in werkkapitaal		-5.250	-4.454
		-7.412	-17.028
Kasstroom uit operationele activiteiten		-8.476	-25.631
Mutatie geldmiddelen		-8.476	-25.631
Liquide middelen per 1 januari (4)		32.367	57.998
Liquide middelen per 31 december (4)		23.891	32.367
Mutatie liquide middelen		-8.476	-25.631

5.4 Toelichting op de jaarrekening

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijffnummer handelsregister

Stichting Stemra is statutair gevestigd in Amstelveen en houdt kantoor aan de Saturnusstraat 46-62 te Hoofddorp. De onderneming is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam onder dossiernummer 41198521.

Algemene toelichting

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Stichting Stemra (de Stichting of Stemra) stelt zich ten doel zowel de materiële als de immateriële belangen van auteurs en hun rechtverkrigenden, uitgevers en uitgeversbedrijven te bevorderen, zonder winstoogmerk voor zichzelf. Stemra staat voor Stichting tot Exploitatie van Mechanische Reproductierechten voor Auteurs.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2023.

Informatieverschaffing over groepsverhoudingen

De jaarrekening van Stichting Stemra betreft een enkelvoudige jaarrekening. In de jaarrekening worden op grond van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving de financiële gegevens van Stichting Stemra opgenomen.

In overeenstemming met geldende wet- en regelgeving is geen sprake van een groepsrelatie met verwante organisaties. Hoewel Vereniging Buma en Stichting Stemra samenwerken in één personele unie is, door de wettelijke bepalingen en strikte scheiding van economische eenheid, geen sprake van een groepsrelatie.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij het opstellen van de jaarrekening maakt de Raad van Bestuur gebruik van schattingen en veronderstellingen bij de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde voor activa en verplichtingen en baten en lasten. De schattingen en onderliggende veronderstellingen zijn gebaseerd op ervaringen uit het verleden en andere factoren die gegeven de omstandigheden als redelijk worden beschouwd, en worden periodiek geëvalueerd. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar mening van de Raad van Bestuur het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie en vereisen schattingen en veronderstellingen:

- || waardering van debiteuren;
- || actuarieel bepaalde voorzieningen zoals de jubileumvoorziening;
- || claims ten aanzien van incasso en repartitie van auteursrechtgelden door licentiehouders en/of rechthebbenden.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

Continuïteit

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteits- veronderstelling.

Toegepaste standaarden

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, zoals vereist door artikel 2q lid 3 van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs- en naburige rechten (Wet Toezicht). Tevens is rekening gehouden met de geldende keurmerkcriteria van VOI©E (de Vereniging van Organisaties die Intellectueel eigendom Collectief Exploiteren).

Activa en passiva worden tegen historische kosten opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Een actief wordt in de balans opgenomen

wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans als een transactie (met betrekking tot het actief of de verplichting) niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen of teniet zijn gegaan. Baten worden in de exploitatierekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord wanneer de dienstverlening ten aanzien van de auteursrechtgelden-opbrengst betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De functionele valuta van Stichting Stemra is de euro. Alle bedragen zijn in duizenden euro's, tenzij anders aangegeven.

Omrekening van in vreemde valuta luidende bedragen Transacties in vreemde valuta worden omgerekend in euro's tegen de geldende wisselkoers op de transactiedatum. Monetaire activa en verplichtingen in vreemde valuta worden per balansdatum in euro's omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers.

Valutakoersverschillen die voortkomen uit de afwikkeling van monetaire posten, dan wel voortkomen uit de omrekening van monetaire posten in vreemde valuta, worden verwerkt in de exploitatierekening in de periode dat zij zich voordoen. Niet- monetaire activa en verplichtingen in vreemde valuta die tegen historische kostprijs worden opgenomen, worden omgerekend in euro's tegen de geldende wisselkoers op de transactiedatum.

De bij omrekening optredende valutakoersverschillen worden in de exploitatierekening verwerkt.

Leases

De organisatie kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet de juridische vorm.

Operationele leases

Als de organisatie optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode.

Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de exploitatierekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

Pensioenregelingen

Stichting Stemra heeft voor haar werknemers een pensioenregeling getroffen waarbij de pensioenuitkeringen zijn gebaseerd op middel- loon. Deze pensioenregeling is ondergebracht bij Pensioenfonds PNO Media. De over het boekjaar verschuldigde premies worden als kosten verantwoord. Voor per balansdatum nog niet betaalde premies wordt een verplichting opgenomen. Aangezien de verplichtingen in verband met de pensioenpremie een kortlopend karakter hebben, worden deze gewaardeerd tegen de nominale waarde. De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. In geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds heeft Stichting Stemra geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten primaire instrumenten (vorderingen, liquide middelen en schulden). Financiële instrumenten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde, waarbij de direct toerekenbare transactiekosten in de eerste opname worden meegenomen. Indien echter financiële instrumenten bij de vervolwaardering worden gewaardeerd tegen reële waarde met verwerking van waardeveranderingen in de exploitatierekening, worden direct toerekenbare transactiekosten bij de eerste waardering direct verwerkt in de exploitatierekening.

Na eerste opname worden financiële instrumenten op de hierna beschreven manier gewaardeerd:

- || vorderingen worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordelingen van de vorderingen;
- || liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien liquide middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee rekening gehouden bij de waardering. In vreemde valuta luidende liquide middelen worden per balansdatum in de functionele valuta omgerekend tegen de op die datum geldende wisselkoers. Hierbij verwijzen we naar de prijsgrondslagen voor vreemde valuta;
- || schulden worden gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode. De effectieve rente wordt direct in de exploitatierekening verwerkt. De aflossingsverplichtingen van de langlopende schulden voor het komend jaar worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Stemra houdt geen beleggingsportefeuille aan en heeft geen afgeleide financiële instrumenten.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden berekend als een percentage van de verkrijgings- of vervaardigings- prijs volgens de lineaire methode op basis van de economische levensduur. Op vooruitbetalingen op vaste activa en activa in uitvoering wordt niet afgeschreven. Voor materiële vaste activa wordt op iedere balansdatum beoordeeld of er aanwijzingen zijn dat deze activa onderhevig zijn aan bijzondere waardeverminderingen.

Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde, wordt een bijzonder waardeverminderingverlies verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De verwachte economische levensduur is als volgt:

- || hardware/computerinstallaties 3 - 5 jaar;
- || overige bedrijfsmiddelen 5 - 10 jaar.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Voorzieningen

Een voorziening wordt in de balans opgenomen voor een in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting die het gevolg is van een gebeurtenis in het verleden. Hierbij is het waarschijnlijk dat voor afwikkeling van die gebeurtenis een uitstroom van middelen nodig is en kan hiervan een betrouwbare schatting worden gemaakt. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om deze af te wikkelen.

Voorziening voor (tijdelijke) verschillen kostendekking

De voorziening voor (tijdelijke) verschillen kostendekking bevat de cumulatieve verschillen in kostendekking die in de toekomst verrekend zullen worden met rechthebbenden. Deze voorziening heeft tot doel om tijdelijke verschillen in kostendekking op te vangen.

Stemra heeft geen winstoogmerk, dus over-/onderdekking van beheerskosten is per definitie van tijdelijke aard en zal (1) in de loop der jaren verdwijnen (bijvoorbeeld omdat positieve en negatieve verschillen in kostendekking elkaar compenseren) of (2) worden afgewikkeld met rechthebbenden.

Jubileumvoorziening

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen voor actieve medewerkers met een vast dienstverband. De voorziening betreft het geschatte bedrag van de in de

toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkansen en leeftijden.

Auteursrechtgelden

Stemra neemt een vordering voor auteursrechtgelden op als de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld, het waarschijnlijk is dat deze aan Stemra zal toevloeien en deze op balansdatum afdwingbaar is.

Auteursrechtgelden die worden ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties (CBO's), hoofdzakelijk internationale CBO's, worden veelal op kasbasis verantwoord, omdat de omvang ervan niet op een eerder moment op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Auteursrechtgelden worden in de balans verantwoord in de post te verdelen auteursrechtgelden. Het Repartitiereglement bepaalt de verdeling (distributie) en betaling van de door Stemra uit hoofde van het muziek auteursrecht ontvangen gelden aan deelnemers en andere belanghebbenden. Het Repartitiereglement wordt eens in de drie jaar getoetst door de Raad van Bestuur, mede aan de hand van adviezen van de Raad van Rechthebbenden en de Repartitiecommissie.

In het distributieproces worden onder andere reserveringen gemaakt voor:

- || werken waarvoor Stemra onvoldoende informatie bezit om te kunnen uitkeren, bijvoorbeeld door het ontbreken van gegevens van rechthebbenden, copyrightinformatie of zogenaamde 'cue-sheets' van films, series of commercials;
- || werken met een cumulatieve opbrengst die lager is dan de ondergrens voor distributie (bagatel);
- || commentaren inzake de distributie (onder andere met het oog op de vrijwaring die Stemra aan de betalende muziekgebruiker geeft*). De reservering is gebaseerd op ervaringscijfers inzake de gegrond bevonden en uitgekeerde commentaren per distributierubriek, en bedraagt maximaal 2%.

**In de overeenkomsten die Stemra sluit met de muziekgebruiker vrijwaart Stemra de muziekgebruiker voor claims van rechtstreeks of via zusterorganisaties aangesloten rechthebbenden. Daarnaast verwijzen we naar artikel 26 a-c van de Auteurswet waarin verplicht collectief beheer is geregeld.*

Reserveringen worden periodiek beoordeeld en uitgekeerd wanneer de benodigde informatie is aangevuld of, bij een bagatel, de ondergrens voor distributie is gehaald. Reserveringen die niet binnen drie kalenderjaren na het jaar van incasso zijn uitgekeerd, worden in het vierde kalenderjaar na incasso (in overeenstemming met de Wet Toezicht) via de reguliere distributie pro rata over de verschillende distributierubrieken uitgekeerd. Werken die door meerdere rechthebbenden worden geclaimd (dubbelclaims) worden niet uitgekeerd totdat duidelijk is wie de rechthebbende is.

Een langere reserveringstermijn kan worden aangehouden voor gelden die van zusterorganisaties zijn ontvangen en waarvoor op balansdatum onvoldoende informatie is ontvangen om uit te kunnen keren.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Administratievergoeding

De administratievergoeding wordt als bate in de exploitatierekening verantwoord. Het Repartitiereglement bepaalt dat vanaf 2021 op alle rubrieken vaste percentages van de geïncasseerde auteursrechtgelden worden ingehouden als administratievergoeding. Tot en met 2020 werden vaste percentages ingehouden in het jaar van distributie.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en -lasten worden verantwoord in de periode waarop zij betrekking hebben.

Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen. De belastingen worden in de exploitatierekening opgenomen. De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum.

De Belastingdienst heeft ten aanzien van Stemra in een tot 31 december 2023 verlengde vaststellingsovereenkomst bepaald dat Stichting Stemra belastingplichtig is voor de vennootschapsbelasting. Op de uit hoofde van deze vaststellingsovereenkomst verschuldigde belasting mag verrekenbare buitenlandse bronbelasting in mindering worden gebracht tot maximaal het bedrag van de verschuldigde belasting.

Derhalve is over het boekjaar 2023 geen vennootschapsbelasting verschuldigd. Stemra is in overleg met de Belastingdienst over de fiscale kwalificatie van de entiteit vanaf 2024.

Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld op basis van de indirecte methode. Kasstromen in vreemde valuta worden omgerekend tegen een geschatte gemiddelde koers. Rentebaten en -lasten worden beschouwd als kasstromen uit hoofde van operationele activiteiten.

In de presentatie van het kasstroomoverzicht worden namens de belanghebbenden ontvangen auteursrechtgelden en de verrichte uitkeringen aan de aangesloten belanghebbenden, niet in het kasstroomoverzicht verantwoord. De kasstromen die samenhangen met de te verdelen auteursrechtgelden Stemra zijn afzonderlijk toegelicht.

Toelichting op de onderscheiden posten van de balans

(1) Debiteuren

(x € 1.000)	2023	2022
Debiteuren	2.341	3.043
Voorziening dubieuze debiteuren	-18	-14
Totaal per 31 december	2.323	3.029

In de vorderingen op debiteuren is een bedrag inbegrepen van € 0,2 mln (2022: € 0,3 mln) welke langer dan één jaar geleden ontstaan zijn. Alle overige vorderingen zijn korter dan één jaar geleden ontstaan. De boekwaarde van de opgenomen vorderingen komt overeen met de reële waarde, gegeven het kortlopende karakter van de vorderingen. Waar nodig zijn voorzieningen voor oninbaarheid gevormd.

De totale voorziening voor oninbaarheid bedraagt per ultimo 2023 € 18k (2022: € 14k).

(2) Overige vorderingen

(x € 1.000)	2023	2022
Stemra aangeslotenen	6.447	4.070
Rekening courant Buma	5.247	1.298
Stand per 31 december	11.694	5.368

De overige vorderingen hebben een looptijd van korter dan één jaar. De vordering eind 2023 op de Stemra aangeslotenen betreft verstrekte voorschotten op de distributie 2023.

(3) Overlopende activa

(x € 1.000)	2023	2022
Vooruitbetaalde kosten	22	94
Vooruitbetaalde pensioenpremie	98	-
Totaal per 31 december	120	94

De overlopende activa hebben een looptijd van korter dan één jaar.

(4) Liquide middelen

(x € 1.000)	2023	2022
Diverse banken	23.891	32.367
Stand per 31 december	23.891	32.367

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar. De liquide middelen zijn ondergebracht bij Nederlandse systeembanken. Tot en met september 2022 zag Stemra zich geconfronteerd met het gegeven dat de negatieve beleidsrente van de Europese Centrale Bank wordt doorberekend door Nederlandse banken. Vanaf oktober 2022 is geen negatieve rente meer berekend over de door Stemra uitstaande liquide middelen.

(5) Eigen vermogen

(x € 1.000)

Stichtings- kapitaal

Stand per 1 januari 2023	1
Mutaties	-
Stand per 31 december 2023	1

Ingevolge artikel 27 lid 6 van de statuten van de Stichting wordt de jaarrekening vastgesteld door de Algemene Vergadering van Aangeslotenen. De Algemene Vergadering van Aangeslotenen heeft op 10 november 2021 ingestemd met het voorstel van de Raad van Bestuur om de buffer voor (tijdelijke) verschillen in kostendekking vanaf 2021 aan te houden in een voorziening in plaats van in de bestemmingsreserve.

Vanaf boekjaar 2022 wordt de exploitatierekening op nul gebracht door de (tijdelijke) verschillen in kostendekking te muteren in de voorziening. Dit sluit beter aan bij de statutaire bepaling dat Stemra geen winstoogmerk heeft. Derhalve heeft Stemra geen mutaties toegepast op de bestemmingsreserve in 2023.

(6) Voorzieningen

Voorziening voor (tijdelijke) verschillen kostendekking

Het verloop van de voorziening is als volgt:

(x € 1.000)

	2023	2022
Stand per 1 januari	5.676	14.279
Uitkeringen	-1.676	-9.279
Mutatie ten laste van exploitatierekening	611	676
Totaal per 31 december	4.611	5.676

Deze voorziening heeft tot doel de tijdelijke verschillen in kostendekking op te vangen. Stemra heeft geen winstoogmerk, dus over-/onderdekking van beheerskosten is per definitie van tijdelijke aard en zal (1) in de loop der jaren verdwijnen (bijvoorbeeld omdat positieve en negatieve verschillen in kostendekking elkaar compenseren) of (2) worden afgewikkeld met rechthebbenden.

De omvang van de voorziening wordt conform het Repartitiereglement getoetst aan de beoogde bandbreedte die past bij het verwachte saldo van kostendekking in de komende jaren. Wanneer de omvang van de voorziening buiten de beoogde bandbreedte komt, zal de Raad van Bestuur binnen drie tot vijf jaar bijsturen in het begrotingsproces. In incidentele gevallen, bij een meer structurele overschrijding van de beoogde bandbreedte, zal de Raad van Bestuur tegelijk met het aanbieden van de jaarrekening een voorstel aan de Algemene Vergadering van Aangeslotenen doen. Voor Stemra is een bovengrens van de voorziening vastgesteld. Deze bedroeg € 5,0 mln per 31 december 2021 en wordt vervolgens ieder jaar met € 1,0 mln verlaagd.

De mutaties van deze voorziening in 2023 betreffen een uitkering van € 1,7 mln en het positieve saldo kostendekking voor 2023: € 0,6 mln. De uitkering van € 1,7 mln betrof het verschil tussen de stand van de voorziening per 31 december 2022 (€ 5,7 mln) en de voor 31 december 2022 vastgestelde bovengrens van de voorziening (€ 4,0 mln). De AVA heeft op 17 mei 2023 ingestemd met het uitkeren van dit bedrag. Het dekkingsoverschot wordt voornamelijk veroorzaakt doordat de ingehouden administratievergoedingen € 0,6 mln hoger waren dan begroot vanwege de hogere rechtenopbrengsten. De beheerskosten waren € 0,5 mln lager dan begroot, de overige en de financiële baten waren gezamenlijk € 0,1 mln lager dan begroot. Doordat in de begroting voor 2023 was uitgegaan van een dekkingstekort van € 0,6 mln komt het totale dekkingsoverschot uit op € 0,6 mln.

Overige voorzieningen

De overige voorzieningen betreffen jubileumuitkeringen. Het verloop van de voorziening jubileumuitkeringen is als volgt:

(x € 1.000)

	2023	2022
Stand per 1 januari	31	29
Bestands- en regelingswijziging	8	1
Interest vergoeding	1	1
Stand per 31 december	40	31

De jubileumvoorziening heeft betrekking op uitkeringen aan medewerkers op basis van de duur van het dienstverband en is grotendeels langlopend.

(7) Te verdelen auteursrechtgelden

De samenstelling van de per balansdatum te verdelen auteursrechtgelden is als volgt:

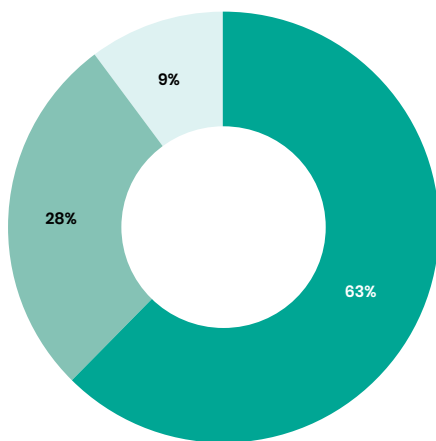
(x € 1.000)	2023	2022
Opgebouwd in boekjaar	18.576	22.729
Procesvoorraden	8.321	6.059
Opgebouwd in voorgaande boekjaren	2.391	2.671
Totaal per 31 december	29.288	31.459

Het verloop in het boekjaar van de uit te keren gelden is als volgt:

(x € 1.000)	2023	2022
Stand per 1 januari	31.459	44.035
Incasso:		
Nederlands gebruik	43.480	40.473
CBO's Buitenland	4.012	4.049
	47.492	44.522
Distributie:		
Direct aangesloten rechthebbenden	-38.802	-54.302
CBO's Buitenland	-7.194	-6.981
Gefinancierd uit langlopende schulden	1.666	9.279
	-44.330	-52.004
Inhouding administratievergoeding:		
Ingehouden administratievergoeding in het jaar van incasso	-5.333	-5.094
Ingehouden administratievergoeding op eind 2020 bruto te verdelen auteursrechtgelden (eenmalige bate)	-	-
Inhoudingen	-5.333	-5.094
Totaal per 31 december	29.288	31.459

Per saldo zijn de te verdelen auteursrechtgelden € 2,2 mln lager dan vorig jaar. De belangrijkste reden hiervoor is de inhaalslag op distributie. In onderstaande tabellen wordt verder ingegaan op de samenstelling van de te verdelen auteursrechtgelden.

Samenstelling te verdelen auteursrechtgelden 2023



- Opgebouwd in boekjaar
- Procesvoorraden
- Opgebouwd in voorgaande boekjaren

De samenstelling van de uit te keren gelden per balansdatum is als volgt:

(x € 1.000)	2023	2022
1. Opgebouwd in boekjaar	18.576	22.729
2. Procesvoorraden agv:		
- Nog niet toewijsbare gelden	3.950	3.349
- Rome Rule	885	616
- Dubbelclaims	2.139	1.860
- Claimverschillen	1.026	234
Totaal procesvoorraden	8.001	6.059
3. Opgebouwd in voorgaande boekjaren	2.711	2.671
Totaal per 31 december	29.288	31.459

Het saldo van de uit te keren gelden is te verdelen in drie categorieën. Deze categorieën geven aan in welke fase van het distributieproces de gelden zich bevinden.

Allereerst zijn daar de gelden die in het boekjaar zijn opgebouwd. Deze zijn in het boekjaar beschikbaar gekomen voor distributie. Een deel hiervan is al in 2023 uitgekeerd. Het grootste deel wordt gedurende 2024 uitgekeerd.

Het tweede deel bevat de gelden die in het distributieproces zijn uitgevallen. Stemra zet zich in voor het rechtvaardig verdelen van de geïncasseerde gelden. De geïncasseerde gelden moeten worden toegewezen aan de juiste rechthebbenden. Wanneer bijvoorbeeld de registratie van de auteursrechten niet volledig is of rechthebbenden het onderling niet eens zijn over de verdeling van het copyright van hun werken, dan is het nog niet mogelijk deze gelden aan de juiste rechthebbenden uit te keren.

De derde categorie bevat gelden die in voorgaande jaren zijn opgebouwd, maar nog niet kunnen worden uitgekeerd aan de juiste rechthebbenden. In de volgende paragrafen wordt per categorie een nadere toelichting gegeven.

1. Auteursrechtgelden opgebouwd in boekjaar (€ 18,6 mln)

deze gelden zijn in het boekjaar opgebouwd en in het boekjaar beschikbaar gekomen voor distributie. In deze paragraaf wordt de samenstelling van deze categorie gelden verder toegelicht.

De samenstelling van gedurende het boekjaar voor uitkering beschikbaar gekomen auteursrechtgelden is als volgt:

(x € 1.000)	2023	2022
Opbrengsten auteursrechtgelden	47.492	44.522
Ingehouden administratieve vergoeding in het jaar van incasso	-5.333	-5.094
Subtotaal verdeling ontvangen auteursrechtgelden	42.159	39.428
Uitgekeerd in boekjaar *	-23.583	-16.699
Gedurende het jaar beschikbaar gekomen voor distributie	18.576	22.729

De incasso in 2023 is met € 3,0 mln gestegen ten opzichte van 2022. De ingehouden administratievergoeding van € 5,3 mln betreft de inhouding op de gerealiseerde incasso. De inhouding is circa € 0,2 mln gestegen ten opzichte van vorig jaar. In totaal is in 2023 bijna € 42,2 mln netto beschikbaar gekomen voor distributie. Hiervan is circa € 23,6 mln uitgekeerd gedurende het jaar, waarna eind 2023 € 18,6 mln resteert aan te verdelen gelden die zijn opgebouwd in het huidige boekjaar.

De auteursrechten zijn uit de volgende categorieën ontvangen:

(x € 1.000)	2023	2022
Phono-Mechanisch recht BIEM / Central Licensing	6.918	6.657
PIEB (loonpersing) / Special Licensing	5.248	5.832
Radio & TV	7.238	7.226
Online	18.562	16.525
Thuiskopie / Leenrecht	5.515	4.233
Buitenland	4.012	4.049
Totaal	47.492	44.522

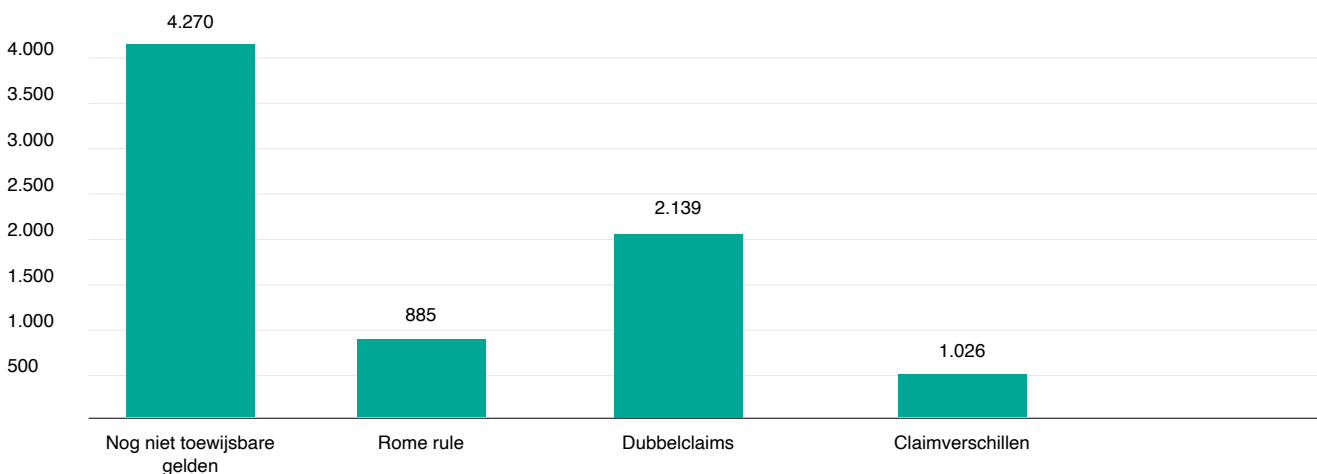
2. Procesvoorraden (€ 8,3 mln)

In de Wet Toezicht worden termijnen gesteld waarbinnen ontvangen rechteninkomsten uiterlijk moeten zijn verdeeld. De termijn voor verdeling is gesteld op negen maanden na afloop van het boekjaar waarin de rechtenopbrengsten zijn ontvangen.

Uitzondering hierop zijn de rechteninkomsten ontvangen van andere CBO's. Hiervoor geldt een termijn van zes maanden na ontvangst van de rechteninkomsten. Conform de Wet Toezicht keert Stemra binnen de gestelde termijnen de ontvangen auteursrechtgelden uit aan haar rechthebbenden, met uitzondering van een aantal situaties waarin dit niet mogelijk is. Deze gelden worden betiteld als procesvoorraden. In de betreffende paragrafen worden de onderliggende redenen voor deze verschillende procesvoorraden nader toegelicht.

De procesvoorraden zijn gelden die in het distributieproces zijn uitgevallen. In deze paragraaf wordt de samenstelling van deze categorie gelden verder toegelicht.

Samenstelling procesvoorraden (x € 1.00)



Er zijn verschillende redenen waarom gelden in de procesvoorraden kunnen zitten. Deze worden in de volgende alinea's toegelicht.

Nog niet toewijsbare gelden (€ 4,3 mln)

Als gevolg van ontbrekende gegevens of onzekerheid over de ontvangen gegevens kan gebruik niet worden toegewezen aan de juiste rechthebbenden. In deze post is tevens een reservering opgenomen voor mogelijke claims achteraf. Er is een drietal redenen te noemen voor het nog niet toe kunnen wijzen aan de juiste rechthebbenden:

- || geen of onvolledige detailgegevens van uitzendingen beschikbaar, waardoor geen/onvolledige informatie beschikbaar is over de gebruikte muziekwerken;
- || geen of nog niet volledig verwerkte copyrightgegevens beschikbaar, waardoor er geen actief copyright beschikbaar is dat kan dienen als basis voor de uitkering. De gegevens aangeleverd door de rechthebbende zijn niet altijd juist of volledig;
- || beoordeling van uit het buitenland ontvangen gelden. Na ontvangst van gelden en het bijbehorende gebruik van de zusterorganisaties vindt er binnen Stemra een controle plaats van de verdeling van deze gelden, zoals de zusterorganisatie deze heeft opgegeven. Afwijkingen dienen uitgezocht te worden. Uitkering vindt plaats na afronding van de benodigde controles.

Rome rule (€ 0,9 mln)

Dit betreft een reservering indien een deel van de rechthebbenden niet volledig identificeerbaar is. Het onidentificeerbare gedeelte wordt afhankelijk van het identificeerbare gedeelte uitgekeerd of gereserveerd. Dit is afhankelijk van de herkomst van de geïdentificeerde rechthebbenden.

Als het merendeel van de bekende rechthebbenden is aangesloten bij Stemra, wordt het niet-geïdentificeerde gedeelte gereserveerd. Als het merendeel van de bekende rechthebbenden is aangesloten bij een andere society, dan wordt het bedrag aan de betreffende society uitgekeerd. Zo krijgt Stemra ook vanuit andere CBO's Rome-bedragen voor onbekende rechthebbenden.

Dubbelclaims (€ 2,1 mln)

Deze bedragen hebben betrekking op copyrights waarbij de rechthebbenden nog in overleg zijn over de verdeling.

Claimverschillen (€ 1,0 mln)

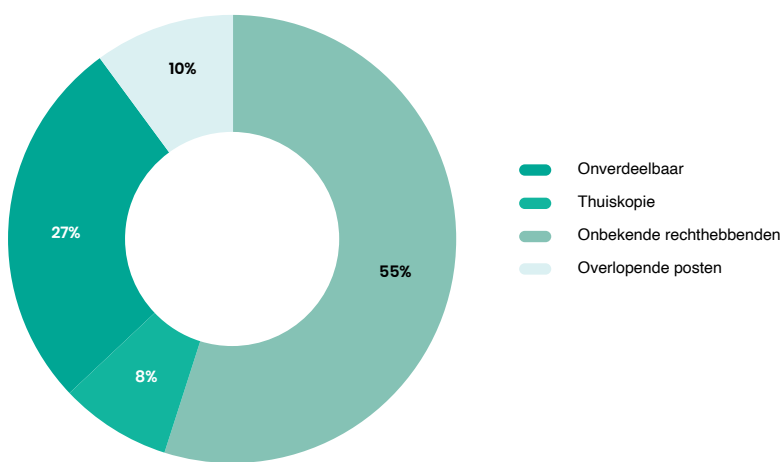
Claimverschillen ontstaan op twee manieren:

- verschil van sharepicture op moment van factureren en op moment van distribueren voor online en Stemra industrie;
- verschil van sharepicture aangeleverd door zusters en de sharepicture in de ice database voor international.

3. Opgebouwd in voorgaande jaren (€ 2,4 mln)

Naast de bedragen die in het boekjaar zijn opgebouwd en de procesvoorraden, zijn er ook gelden die om andere redenen nog niet uitgekeerd kunnen worden. In onderliggende grafiek wordt hier de verdeling van weergegeven.

Samenstelling opgebouwd voorgaande jaren



Onverdeelbaar (€ 0,7 mln)

Een deel van de post opgebouwd in voorgaande jaren heeft betrekking op onverdeelbare auteursrechtgelden. Tot en met 2020 werden deze onverdeelbare bedragen toegevoegd aan de beschikbare auteursrechtgelden in het huidige boekjaar. Vanaf 2021 wordt deze post gepresenteerd onder: 'opgebouwd in voorgaande jaren'.

Thuiskopie (€ 0,2 mln)

Deze gelden konden niet eerder worden uitgekeerd als gevolg van lopende gesprekken over de verdeling van deze gelden tussen rechthebbenden. In 2023 zijn de Thuiskopie-gelden 2020 tot en met 2023 uitbetaald.

Onbekende rechthebbenden respectievelijk te verifiëren informatie (€ 1,3 mln)

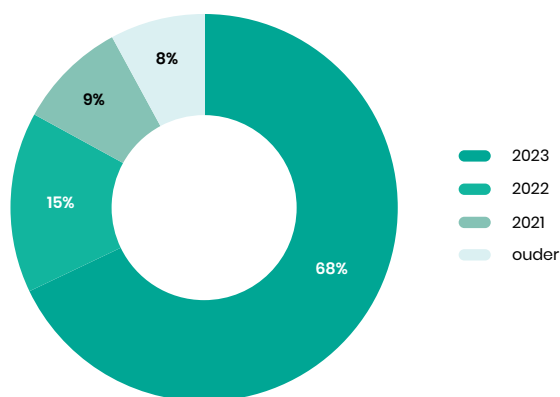
De gelden verantwoord onder deze post betreffen gelden waarvan nog niet is achterhaald aan welke rechthebbenden de gelden uitgekeerd dienen te worden, of waarvan de door zusterorganisaties aangeleverde informatie nog geverifieerd moet worden. Wanneer de rechthebbenden kunnen worden geïdentificeerd, dan wel wanneer de door zusterorganisaties aangeleverde informatie kan worden verwerkt, worden deze gelden alsnog uitgekeerd.

Voor een deel van deze post geldt dat het handmatige verificatieproces niet tijdig kon worden afgerond. Naar verwachting zal in 2023 het verwerkingsproces afgewikkeld worden, zodat tot distributie kan worden overgegaan.

Overlopende posten (€ 0,2 mln)

Dit betreffen gelden die laat in 2023 beschikbaar zijn gekomen voor uitkering met als gevolg dat deze niet meer in 2023 konden worden verwerkt. Deze gelden zullen hoofdzakelijk in 2024 worden uitgekeerd.

4. Ouderdom van de uit te keren auteursrechtgelden



Te verdelen auteursrechten naar jaarlaag

(x € 1.000)	Totaal	2023	2022	2021	ouder
Opgebouwd in boekjaar	18.576	18.576	-	-	-
Procesvoorraden					
- Nog niet toewijsbare gelden	4.270	381	2.092	1.393	405
- Rome rule	885	147	318	208	213
- Dubbelclaims	2.139	232	354	217	1.336
- Claim verschillen	1.026	415	440	148	23
Opgebouwd in voorgaande boekjaren *	2.391	50	1.175	684	482
Totaal per 31 december	29.288	19.801	4.378	2.650	2.459

* het bedrag met jaarlaag 2023 is opgebouwd in 2023. De reden van nog niet uitkeren ligt echter in voorgaande boekjaren

Wanneer gelden niet in het jaar na incasso bij de eerste poging kunnen worden uitgekeerd, komen deze terecht in de procesvoorraad. Hiervoor geldt dat Stemra drie jaar lang de verplichting heeft te achterhalen wie de rechtmatige eigenaar is van deze gelden en indien mogelijk tot uitkering over te gaan. Wanneer dit niet lukt, worden de gelden uitgekeerd via de 'onverdeelbaar'-uitkering. Uitzondering hierop zijn de dubbelclaims.

Het totale bedrag uit de jaren vóór 2021 bestaat naast € 2,2 mln procesvoorraden voornamelijk uit € 0,5 mln aan beschikbare bedragen voor 'onverdeelbaar'.

Een aanzienlijk deel van de gelden opgebouwd in voorgaande jaren wordt naar verwachting in 2024 uitgekeerd. Stemra is hierbij onder andere afhankelijk van het succesvol doorlopen van het herijkingstraject met betrekking tot 'onverdeelbaar', voldoende operationele verwerkingscapaciteit en het tijdig aanleveren van informatie door derden. De te verdelen auteursrechtgelden zijn deels langlopend van aard.

(8) Overige schulden

(x € 1.000)	2023	2022
Stemra aangeslotenen en deelnemers	661	580
Buitenlandse zusterorganisaties	25	22
Totaal per 31 december	686	602

De overige schulden hebben een looptijd korter dan één jaar.

(9) Overlopende passiva

(x € 1.000)	2023	2022
Voorschot Nederlandse industrie	3.307	3.110
Te verrekenen met industrie en loonpersers	230	234
Vakantiegeld en -dagen	90	93
Nog te betalen bedragen	114	121
Overige	1.089	1.028
Totaal per 31 december	4.831	4.586

Onder Voorschot Nederlandse industrie zijn opgenomen de gefactureerde voorschotten op nog af te rekenen reproductierechten over tijdvakken tot eind 2023. Voorschotten worden verrekend met de uiteindelijke afrekening.

De overlopende passiva hebben een looptijd korter dan één jaar.

Toelichting op de exploitatierekening

(10) Personeelskosten

(x € 1.000)	2023	2022
Salarissen	675	724
Sociale lasten	103	115
Pensioenlasten	68	83
Overige personeelskosten	5	20
	851	942
Toegerekend door verbonden partijen	2.111	1.486
Totaal	2.962	2.428

Salarissen, verhoogd met sociale lasten en pensioenlasten, zijn als gevolg van de afname in het gemiddeld aantal FTE lager dan in 2022. Bij Buma groeide het gemiddeld aantal FTE wel, waardoor de toegerekende personeelskosten zijn gestegen.

De actuele dekkingsgraad van Pensioenfonds PNO Media bedraagt per 31 december 2023 113,3% (31 december 2022: 114,7%).

Gedurende het boekjaar 2023 bedroeg het gemiddeld aantal werknemers, omgerekend naar FTE, 11,3 (2022: 12,7). Deze personeelsomvang is conform onderstaande tabel onder te verdelen naar verschillende personeelscategorieën.

(x € 1.000)	2023	2022
Algemene zaken	1,0	1,0
Front Office	3,7	4,7
Back Office	6,6	7,0
Totaal	11,3	12,7

Bezoldiging van Raad van Bestuur, Raad van Toezicht en Raad van Rechthebbenden

Op grond van de Wet Toezicht, die is ingegaan per 1 juli 2013, is een aantal paragrafen van de Wet normering topinkomens (WNT) van overeenkomstige toepassing op CBO's. Vereniging Buma en Stichting Stemra werken samen in een personele unie, waardoor één werkorganisatie actief is onder één Raad van Bestuur, één Raad van Toezicht en één Raad van Rechthebbenden.

De overeenkomsten met de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden zijn door Vereniging Buma en Stichting Stemra gezamenlijk aangegaan. In onderstaande tabellen zijn de doorbelastingen van de bezoldigingen van de topfunctionarissen van Vereniging Buma aan Stichting Stemra terug te vinden. De totale bezoldigingen voor de Raad van Toezicht en voor de Raad van Rechthebbenden worden voor 100% in het jaarverslag van Vereniging Buma verantwoord. De doorbelasting naar Stichting Stemra bedraagt 17%. We verwijzen naar toelichting (11) voor een nadere beschrijving van de kostenverdeling.

In een wijziging ter verduidelijking van de openbaarmakingsverplichting voor WNT-instellingen die deel uitmaken van een groep van rechtspersonen is in 2022 bepaald dat in een groepsverantwoording de WNT-gegevens per topfunctionaris per dienstverband (per functie) moeten worden uitgesplitst. Voor de WNT 2023 is dit, conform vorig jaar, zodanig weergegeven.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

De bezoldiging per individu over 2023 – zoals gedefinieerd in de Wet Toezicht – kan als volgt worden gespecificeerd (in €)*: Een toelichting wordt onder de tabellen gegeven.

Gegevens 2023

bedragen x € 1	B.H. Kobes	M.C. Kloppers
Functiegegevens	CEO	CFO
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,17	0,17
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	37.910	37.910
Beloningen betaalbaar op termijn	0	0
Subtotaal	37.910	37.910
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	37.910	37.910
'-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	37.910	37.910
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022

bedragen x € 1	B.H. Kobes	M.C. Kloppers
Functiegegevens	CEO	CFO
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 t/m 31/12	01/01 t/m 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,17	0,17
Dienstbetrekking?	nee	nee
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	33.595	33.609
Beloningen betaalbaar op termijn	3.125	3.111
Subtotaal	36.720	36.720
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.720	36.720
Bezoldiging	36.720	36.720

* Dit betreft de volledige bezoldiging ontvangen van Stemra (17% van de totale bezoldiging ontvangen van Buma).

WNT-verantwoording 2023 van Stichting Stemra

Op grond van de Wet Toezicht, die is ingegaan per 1 juli 2013, is een aantal paragrafen van de Wet normering topinkomens (WNT) van overeenkomstige toepassing op CBO's. Het voor Stichting Stemra toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2023 € 223.000 (het algemeen bezoldigingsmaximum).

Vereniging Buma en Stichting Stemra werken samen in een personele unie, waardoor één werkorganisatie actief is onder één Raad van Bestuur, één Raad van Toezicht en één Raad van Rechthebbenden. De overeenkomsten met de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden zijn door Vereniging Buma en Stichting Stemra gezamenlijk aangegaan. In onderstaande tabellen zijn de doorbelastingen van de bezoldigingen van de topfunctionarissen van Vereniging Buma aan Stichting Stemra terug te vinden. De totale bezoldigingen voor de Raad van Toezicht en voor de Raad van Rechthebbenden worden voor 100% in het jaarverslag van Vereniging Buma verantwoord. De doorbelasting naar Stichting Stemra bedraagt 17%. We verwijzen naar toelichting (11) voor een nadere beschrijving van de kostenverdeling.

Toelichting problematiek intra-groep detachering

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur, de Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden valt binnen de kaders van de WNT. De betaling wordt gedaan vanuit Buma, waarna een deel van deze kosten wordt doorbelast aan Stemra. De leden van de Raad van Bestuur, Raad van Toezicht en de Raad van Rechthebbenden verrichten hun werkzaamheden voor beide entiteiten, waarmee sprake is van 'intra-groep detachering'.

Tot en met 2021 is de WNT-verantwoording door Buma en Stemra opgesteld op totaal (samengevoegd) niveau. Dat betekent dat in beide jaarverslagen 100% van de totale bezoldiging werd gepresenteerd, waardoor de doorbelasting van kosten van Buma aan Stemra in de WNT-verantwoording niet inzichtelijk was.

Gezien sprake is van één werkorganisatie worden Buma en Stemra in het kader van de WNT beschouwd als een groep. Het ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (hierna: BZK) heeft in november 2022, bij de publicatie van de Uitvoeringsregeling WNT 2023, een wijziging doorgevoerd in artikel 5c, derde lid. Door deze wijziging is onduidelijkheid ontstaan over de wijze van verantwoorden in groepsverband. Deze knelpunten leiden tot (norm)onduidelijkheid ten aanzien van het bezoldigingsbegrip, de omvang van het dienstverband (deeltijdfactor dan wel uren-inzet), het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum en hieruit resulterend een mogelijke onverschuldigde betaling.

In de WNT-verantwoording 2022 is bij Stemra (en ook bij andere WNT-instellingen met groepsverantwoording) gebruikgemaakt van de regeling om de WNT-groepsverantwoording voor één jaar buiten de controlescope van accountants te plaatsen. Het Ministerie van BZK heeft laten weten in 2023 niet nogmaals met genoemde regeling in te kunnen stemmen. Ondanks alle inspanningen van verschillende partijen om de problematiek op te lossen, zijn de knelpunten omtrent de WNT-groepsverantwoording tot op heden niet opgelost. Het ministerie van BZK heeft aangegeven dat reparatie van de wetgeving (2e Evaluatiewet WNT) op z'n vroegst vanaf 2025 in werking kan treden. Voor de tussentijdse jaren moest derhalve gezocht worden naar een oplossing.

Bepaling doorbelaste kosten voor de vervulling van de functie van topfunctionaris

Zoals hiervoor opgenomen heeft de wijziging in de Uitvoeringsregeling WNT 2023 in het geval van intra-groep detachering geresulteerd in verantwoordingsproblematiek ten aanzien van het bezoldigingsbegrip, de omvang van het dienstverband (deeltijdfactor dan wel uren-inzet), het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum en hieruit resulterend een mogelijke onverschuldigde betaling. Dit betekent dat naast de -componenten die tot de bezoldiging (conform het bezoldigingsbegrip in de WNT) behoren (zoals bijvoorbeeld het bruto loon, de fiscale bijtelling van een leaseauto en het werkgeversdeel van de pensioenlasten) ook andere kosten voor het vervullen van de topfunctie moeten worden doorbelast. Dit zijn bijvoorbeeld het werkgeversdeel van de sociale lasten, de werkelijke leasekosten in plaats van de fiscale bijtelling en de toerekening van de huurkosten van parkeerplaatsen. Nu deze andere kosten geen onderdeel uitmaken van het bezoldigingsbegrip conform de WNT, maar wel zijn toe te rekenen aan de topfunctionarissen en derhalve worden doorbelast, dient de totale doorbelasting getoetst te worden aan de individuele toepasselijke WNT-norm. Daarbij ontstaat normonduidelijkheid, omdat de kosten voor het vervullen van de functie van topfunctionaris een open begrip is; een limitatieve opsomming in de wet- en regelgeving ontbreekt. Een nadere definiëring van bijvoorbeeld bureaunkosten en hoe gemeenschappelijke kosten aan individuele topfunctionarissen moeten worden toegerekend is niet opgenomen.

Zowel Buma als Stemra zijn van mening dat de hiervoor geschetste problematiek door een weeffout in de wet- en regelgeving is ontstaan, maar hebben wel getracht dit op te lossen in hun WNT-verantwoording. Er is een analyse opgesteld van de doorbelaste kosten, waarbij specifiek aandacht is besteed aan kosten die mogelijk kunnen worden aangemerkt als 'bureaunkosten'. De (bij toetsing aan het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum) te hoge doorbelasting door Buma aan Stemra is terugbetaald. Voor het bedrag dat toeziet op 2022 is rekening gehouden met de wettelijke rente conform art. 1.6 WNT.

Stemra ziet uit naar aanpassing van de huidige wet- en regelgeving, zodat een duidelijker normkader omtrent de WNT-groepsverantwoording wordt geboden. Tot die tijd zal de huidige oplossing van aangepaste doorbelasting gevolgd worden.

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

De bezoldiging per individu over 2023 – zoals gedefinieerd in de Wet Toezicht – kan als volgt worden gespecificeerd (in €)*:

Gegevens 2023

bedragen x € 1		M. Gelauff
Functiegegevens		CEO a.i.
Kalenderjaar	2023	2022
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)	01/11 t/m 31/12	N.v.t.
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar	2	N.v.t.
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar	58	N.v.t.
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	212	206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	N.v.t.	N.v.t.
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		12.296
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode	10.030	N.v.t.
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		10.030
'-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging		10.030
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.

* Dit betreft de volledige bezoldiging ontvangen van Stemra (17% van de totale bezoldiging ontvangen van Buma).

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Bezoldiging Raad van Toezicht

De bezoldiging per individu over 2023 – zoals gedefinieerd in de Wet Toezicht – kan als volgt worden gespecificeerd (in €)*:

Naam	Functie	Periode functie- vervulling 2023	Totale WNT bezoldiging 2023	WNT maximum 2023	Periode functie- vervulling 2022	Totale WNT bezoldiging 2022	WNT maximum 2022
J. de Zwaan	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 31 dec	5.687	5.687	1 jan - 31 dec	5.508	5.508
A. Beets	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 31 dec	3.791	3.791	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
R.J.M. Hopstaken	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 31 dec	3.791	3.791	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
J.P. Messerschmidt	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 31 dec	3.791	3.791	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
P.J van Rossum	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 31 dec	3.791	3.791	25 mei - 31 dec	2.223	2.223
E. Severs	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 31 dec	3.791	3.791	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
A.B. Molema	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 17 mei	1.423	1.423	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
M.H. Swemle	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 17 mei	1.423	1.423	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
N.M. Walboomers	Lid Raad van Toezicht	1 jan - 17 mei	1.423	1.423	1 jan - 31 dec	3.672	3.672
M.A. Bremer	Lid Raad van Toezicht	18 mei - 31 dec	2.368	2.368	-	-	-
J.M.F. Everling	Lid Raad van Toezicht	18 mei - 31 dec	2.368	2.368	-	-	-
R. Zipora Verbrugge	Lid Raad van Toezicht	18 mei - 31 dec	2.368	2.368	-	-	-

* Dit betreft de volledige bezoldiging ontvangen van Stemra (17% van de totale bezoldiging ontvangen van Buma), de genoemde leden van de Raad van Toezicht hebben geen dienstverband.

Bezoldiging Raad van Rechthebbenden

De bezoldiging per individu over 2023 – zoals gedefinieerd in de Wet Toezicht – kan als volgt worden gespecificeerd (in €)*:

Naam	Functie	Periode functie- vervulling 2023	Totale WNT bezoldiging 2023	WNT maximum 2023	Periode functie- vervulling 2022	Totale WNT bezoldiging 2022	WNT maximum 2022
R. Zipora Verbrugge	Voorzitter Raad van Rechthebbenden	1 jan - 17 mei	801	2.134	1 jan - 31 dec	2.459	5.508
D. van Peursen	Voorzitter Raad van Rechthebbenden	18 mei - 31 dec	1.333	3.552	-	-	-
D. van Peursen	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 17 mei	653	1.423	1 jan - 31 dec	1.798	3.672
M.A. Bremer	Vice-voorzitter Raad van Rechthebbenden	1 jan - 17 mei	569	1.423	1 jan - 31 dec	1.578	3.672
A. Romeijn	Vice-voorzitter Raad van Rechthebbenden	18 mei - 31 dec	1.185	2.368	-	-	-
A. Romeijn	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 17 mei	683	1.423	1 jan - 31 dec	1.501	3.672
W. Burkens	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.442	3.791	1 jan - 31 dec	1.501	3.672
T. Deuss	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.264	3.791	3 nov - 31 dec	185	594
D. Dramm	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.561	3.791	1 jan - 31 dec	1.560	3.672
D. Esser	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.472	3.791	9 feb - 31 dec	1.349	3.280
J.S. de Raaff	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.472	3.791	1 jan - 31 dec	1.203	3.672
M. Schimmer	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.591	3.791	1 jan - 31 dec	1.352	3.672
J. van der Voet	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 31 dec	1.442	3.791	1 jan - 31 dec	1.174	3.672
J.M.F. Everling	Lid Raad van Rechthebbenden	1 jan - 17 mei	593	1.423	1 jan - 31 dec	1.412	3.672
L. Isabella	Lid Raad van Rechthebbenden	18 mei - 31 dec	819	2.368	-	-	-
R. Koning	Lid Raad van Rechthebbenden	18 mei - 31 dec	879	2.368	-	-	-
S. Warmerlink	Lid Raad van Rechthebbenden	18 mei - 31 dec	819	2.368	-	-	-

* Dit betreft de volledige bezoldiging ontvangen van Stemra (17% van de totale bezoldiging ontvangen van Buma), de genoemde leden van de Raad van Rechthebbenden hebben geen dienstverband.

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

(11) Overige kosten

(x € 1.000)	2023	2022
Advieskosten	97	112
Contributie en bijdragen	106	89
Overige kosten	35	31
	238	232
Toegerekend door verbonden partijen	2.508	2.497
Totaal	2.746	2.729

De aan Stemra toegerekende kosten zijn in 2023 hoger dan in 2022. Dit komt voornamelijk door hogere projectgerelateerde IT-kosten. Bij de doorberekening is net als in 2022 de verdeling over Buma en Stemra van 83% / 17% aangehouden op basis van het in 2019 ontwikkelde kostenallocatiemodel.

(12) Belastingen

De Belastingdienst heeft ten aanzien van Stemra in een tot 31 december 2023 verlengde vaststellingsovereenkomst bepaald dat Stemra belastingplichtig is voor de vennootschapsbelasting. Op de uit hoofde van deze vaststellingsovereenkomst verschuldigde belasting mag verrekenbare buitenlandse bronbelasting in mindering worden gebracht tot maximaal het bedrag van de verschuldigde belasting. Derhalve is over het boekjaar 2021 geen vennootschapsbelasting verschuldigd. Stemra is in overleg met de Belastingdienst over de fiscale kwalificatie van de entiteit vanaf 2024.

Overige toelichtingen

(13) Financiële instrumenten

De financiële instrumenten onder de activa zijn vorderingen en liquide middelen (100% van het balanstotaal) die worden gewaardeerd tegen respectievelijk geamortiseerde kostprijs en nominale waarde. Vorderingen zijn in principe niet rentedragend. De rentevergoeding op liquide middelen was tot oktober 2022 negatief, intussen in de rente positief.

Het maximale kredietrisico inzake vorderingen en liquide middelen is gelijk aan de boekwaarde. Er is geen sprake van concentratie van kredietrisico. De kortlopende financiële verplichtingen vertegenwoordigen 89% van het balanstotaal (2022: 87%). De belangrijkste component hiervan is de te verdelen auteursrechtgelden, goed voor 72% (2022: 74%). Deze wordt gewaardeerd tegen kostprijs. Financiële verplichtingen zijn niet rentedragend. Voor alle financiële instrumenten geldt dat de reële waarde de boekwaarde benadert. Er is geen sprake van financiële instrumenten met een boekwaarde die hoger is dan de reële waarde.

(14) Verbonden partijen

Als verbonden partijen van Stichting Stemra zijn te onderscheiden: Vereniging Buma, Stichting Sociaal Fonds Buma (geliquideerd in 2023), Stichting Service Centrum, Auteurs- en Naburige rechten (SCAN) en de leden van de Raad van Bestuur (RvB), de Raad van Toezicht (RvT) en de Raad van Rechthebbenden (RvR) van Vereniging Buma en Stichting Stemra. Voor meer informatie over de vergoedingen aan de RvB-leden, RvT-leden en RvR-leden wordt verwezen naar de desbetreffende toelichting in de bijbehorende paragraaf. Reguliere transacties uit hoofde van exploitatie van auteursrechten aan RvT-leden en RvR-leden of aan RvT-leden en RvR-leden verbonden partijen zijn niet expliciet toegelicht in de jaarrekening.

Eventuele uitkeringen van auteursrechten aan RvT-leden en RvR-leden of aan RvT-leden en RvR-leden verbonden partijen, zijn op dezelfde wijze berekend als de uitkeringen aan alle leden en aangeslotenen en zijn uitbetaald in overeenstemming met de normale procedures binnen Stemra. Als gevolg van de verbondenheid binnen de bedrijfstak kunnen RvT-leden en RvR-leden ook verbonden zijn als klanten van Stemra, bijvoorbeeld via een muziekgerelateerde dienst waar Stemra gebruik van maakt. Transacties met deze partijen worden uitgevoerd tegen marktcondities en voorwaarden die niet anders zijn dan die bedongen zouden zijn met andere partijen.

Uit oogpunt van transparantie moeten de auteursrechtgelden die worden uitgekeerd aan leden van de RvT en hun bedrijven openbaar worden gemaakt. Het gaat om auteursrechtgelden die het RvT-lid als persoon heeft ontvangen, dan wel door de rechtspersonen waarin het RvT-lid een meerderheidsbelang heeft. Hierbij wordt, uit privacyoverwegingen, gebruik gemaakt van staffels.

Staffel voor de ontvangen auteursgelden zijn als volgt:

Geen uitkering	A
Tussen € 0,- en € 15k	B
Tussen € 15k en € 50k	C
Tussen € 50k en € 0,1 mln	D
Tussen € 0,1 mln en € 0,5 mln	E
Meer dan € 0,5 mln	F

De leden van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur vertegenwoordigen de volgende financiële belangen:

Naam	Functie	Stemra
Josephine de Zwaan	Voorzitter Raad van Toezicht	A
Alexander Beets	Lid Raad van Toezicht	B
Hans Everling	Lid Raad van Toezicht	D
Ruud Hopstaken	Lid Raad van Toezicht	A
Jolanda Messerschmidt	Lid Raad van Toezicht	A
Jitze de Raaff	Lid Raad van Toezicht	F
Piet-Jan van Rossum	Lid Raad van Toezicht	B
Edith Severs	Lid Raad van Toezicht	C
Rita Zipora Verbrugge	Lid Raad van Toezicht	B
Marcel Gelauff	Bestuurder	A
Marleen Kloppers	Bestuurder	A
Bernard Kobes	Bestuurder (langdurig belet)	A

(15) Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Buma en Stemra werken samen in een personele unie, waardoor één werkorganisatie actief is onder één Raad van Bestuur, één Raad van Rechthebbenden en één Raad van Toezicht. De niet uit de balans blijkende rechten en verplichtingen zijn voor de outsourcing, koffiemachines en beplanting aangegaan door Buma en Stemra gezamenlijk en worden zowel bij Buma als Stemra volledig opgenomen. In de toelichting is per verplichting de kostenverdeling tussen Buma en Stemra opgenomen. De verplichtingen betreffende de IT-transitie, huur en leasing zijn door Buma aangegaan; hiervoor worden kosten doorbelast aan Stemra. De geschatte hoogte van de toekomstige doorbelasting is in de toelichtingen opgenomen als zelfstandig aangegane contracten.

De niet in de balans opgenomen verplichtingen hebben per 31 december de volgende looptijd:

(x € 1.000)	2023	2022
Gezamenlijke contracten met Vereniging Buma		
Niet langer dan 1 jaar	1.248	1.285
Tussen 1 en 5 jaar	22	99
	1.270	1.384
Aandeel Stemra voor zelfstandig aangegane contracten Vereniging Buma		
Niet langer dan 1 jaar	196	193
Tussen 1 en 5 jaar	408	751
Langer dan 5 jaar	-	-
	604	944
Totaal per 31 december	1.874	2.328

De meerjarige verplichtingen uit bovenstaande tabel betreffen leasekosten, huurkosten, kosten voor outsourcing-activiteiten.

Leasing en software

De operationele leasekosten voor printers, leaseauto's en software zijn door Buma aangegaan en worden verdeeld over Buma en Stemra (in 2023 83%/17%). De kosten worden lineair over de leaseperiode in de exploitatierekening verwerkt. De verplichting aan Buma niet langer dan een jaar bedraagt € 46k (2022: € 46k) en de verplichtingen tussen een en vijf jaar bedragen € 35k (2022: € 53k).

Vervanging IT-systemen

Buma is contractuele verplichtingen aangegaan ten behoeve van de ontwikkeling van de nieuwe IT omgeving. De kosten worden verdeeld over Buma en Stemra (in 2023 83%/17%). De verplichting aan Buma niet langer dan een jaar bedraagt minder dan € 0,1 mln (2022: minder dan € 0,1 mln) en ook de verplichtingen tussen een en vijf jaar bedragen minder dan € 0,1 mln (2022: minder dan € 0,1 mln).

Huur

Per 1 januari 2018 is er een financiële verplichting ten aanzien van de huisvesting aangegaan voor tien jaar. De huurverplichting is aangegaan door Buma. De (jaarlijkse) huurverplichting wordt verdeeld over Buma en Stemra (in 2023 83%/17%). De totale huurverplichting aan Buma voor de resterende looptijd van het contract bedraagt € 0,5 mln (2022: € 0,8 mln).

Outsourcing van activiteiten – ICE

Buma en Stemra zijn tezamen de verplichting aangegaan om hun werkendatabase onder te brengen bij ICE. De overeenkomst loopt tot en met 31 december 2024. De resterende financiële verplichting bedraagt € 0,4 mln (2022: € 0,5 mln). De kosten van ICE worden verdeeld over Buma en Stemra (in 2023 83%/17%).

Accenture

Buma en Stemra hebben zich tezamen contractueel verplicht om tot en met december 2024 een deel van de back-office activiteiten door Accenture te laten uitvoeren. De resterende financiële verplichting die hieruit voortvloeit bedraagt € 0,8 mln (2022: € 0,8 mln). Deze kosten worden verdeeld over Buma en Stemra (in 2023 83%/17%).

Claims

Tegen Stemra is een aantal claims ingediend die door haar worden betwist, alsmede een aantal claims waarvan een uitstroom van middelen wordt verwacht. Waar een uitstroom van liquide middelen wordt verwacht en deze betrouwbaar kan worden ingeschat, is een voorziening opgenomen.

Hoewel de afloop van deze geschillen niet met zekerheid kan worden voorspeld, wordt - mede op grond van ingewonnen juridisch advies - aangenomen dat deze rekening houdend met de getroffen voorziening geen nadelige invloed van betekenis zal hebben op de gepresenteerde financiële positie van Stemra.

Ondertekening

Hoofddorp, 26 april 2024

Raad van Toezicht

Josephine de Zwaan	Voorzitter
Alexander Beets	Lid Raad van Toezicht
Hans Everling	Lid Raad van Toezicht
Ruud Hopstaken	Lid Raad van Toezicht
Jolanda Messerschmidt	Lid Raad van Toezicht
Jitze de Raaf	Lid Raad van Toezicht
Piet-Jan van Rossum	Lid Raad van Toezicht
Edith Severs	Lid Raad van Toezicht
Rita Zipora Verbrugge	Lid Raad van Toezicht

Raad van Bestuur

Marcel Gelauff	Chief Executive Officer a.i.
Marleen Kloppers	Chief Financial Officer
Bernard Kobes	Chief Executive Officer (langdurig belet)

A man wearing a white fedora, sunglasses, and a white shirt is playing a golden saxophone. He is in a social setting with other people in the background. The image has a dark, moody atmosphere with warm lighting.

Overige gegevens

6

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan de vergadering van aangeslotenen van Stichting Stemra

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel met beperking

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Stemra te Amstelveen gecontroleerd. De verantwoording inzake de Wet normering topinkomens (hierna WNT-verantwoording) is opgenomen in de jaarrekening.

Naar ons oordeel, uitgezonderd de mogelijke gevolgen van de aangelegenheid beschreven in de

paragraaf 'De basis voor ons oordeel met beperking':

- || geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Stemra per 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW; en
- || is de in de jaarrekening van Stichting Stemra opgenomen WNT-verantwoording inzake Stichting Stemra over 2023 in alle van materieel belang zijnde aspecten opgesteld in overeenstemming met de bepalingen bij en krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2023;
2. de exploitatierekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel met beperking

De beperking in ons oordeel heeft betrekking op WNT-aangelegenheden bij intra-groep detachering. Stichting Stemra heeft in de jaarrekening in hoofdstuk 5, paragraaf 10 op pagina's 42 - 47 toegelicht op welke topfunctionarissen bij welke WNT-instellingen de omstandigheden, zoals hierna nader toegelicht, toezien. Wij zijn niet in staat geweest:

- || vast te stellen of in de overige doorbelaste kosten nog bezoldigingscomponenten zijn opgenomen die aan het vervullen van de topfunctie moeten worden toegerekend, omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in een limitatieve opsomming van de componenten die tot de WNT-bezoldiging gerekend moeten worden bij intra-groep detachering;
- || vast te stellen of de verantwoorde deeltijdfactor van de betreffende topfunctionarissen overeenkomt met de praktijk, onder meer omdat de WNT wet- en regelgeving niet voorziet in de wijze van toerekening van groepsbrede activiteiten aan individuele WNT-instellingen, alsmede als gevolg van het ontbreken van een vorm van tijdsregistratie.

Als gevolg hiervan zijn wij niet in staat geweest voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om vast te stellen dat de WNT-gegevens over zowel 2023 als 2022 van de topfunctionarissen bij de WNT-instelling(en), inclusief een eventuele onverschuldigde betaling als gevolg van WNT-bezoldigingselementen die mogelijk in de overige doorbelaste kosten zijn begrepen', zoals in de jaarrekening in [paragraaf/hoofdstuk] op pagina(s) [paginanummer(s)] nog invullen door Stemra op basis van laatste versie jaarrekening met aangepaste WNT paragraaf op basis van toegestuurde voorbeeld] toegelicht, in overeenstemming zijn met de bepalingen bij en krachtens de WNT.

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het controleprotocol WNT 2023 en artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs en naburige rechten (Wet Toezicht) vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Stemra zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere

voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- || kerncijfers Stemra;
- || bestuursverslag;
- || verslag raad van toezicht;
- || goedkeuring jaarrekening;
- || overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- || met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- || alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist;
- || alle informatie bevat die op grond van artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 2b tot en met artikel 3.d.4 van het besluit transparantieverlag richtlijn collectief beheer.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en artikel 25a van de Wet toezicht en geschillenbeslechting collectieve beheersorganisaties auteurs en naburige rechten (Wet Toezicht).

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.

Onze controle bestond onder andere uit:

- || het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- || het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- || het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor

financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- || het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- || het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- || het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de raad van toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad van toezicht over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Amsterdam, 29 april 2024

Mazars Accountants N.V.

drs. R.C.H.M. Horsmans RA



Bijlagen

1. Verwijstabel transparantieverlag

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
Artikel 2			
2a	Kasstroomoverzicht	Kasstroomoverzicht	31
2b	Informatie over weigeringen om een licentie te verlenen op grond van artikel 2l, derde lid van de Wet toezicht;		17
2c	Een beschrijving van de wettelijke en bestuurlijke structuur van de collectieve beheersorganisatie;	Toelichting op de jaarrekening	32
2d	Informatie over entiteiten die direct of indirect eigendom zijn, of geheel of gedeeltelijk onder toezicht staan van de collectieve beheersorganisatie;	Toelichting op de jaarrekening	32
2e	Informatie over het totale beloningsbedrag dat in het afgelopen boekjaar aan de in artikel 2e, derde lid en artikel 2f van de Wet toezicht bedoelde personen is betaald, alsmede over andere aan hen verleende voordelen;	Toelichting op de jaarrekening, Bezoldiging van de Raad van Bestuur, Raad van Toezicht en Raad van Rechthebbenden	42 - 47
2f	De financiële gegevens bedoeld in artikel 3 van dit besluit	Zie artikel 3	
2g	Een speciaal verslag over het gebruik van bedragen die zijn ingehouden ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, waarin de informatie bedoeld in artikel 3 van dit besluit wordt opgenomen	Zie artikel 3	
3a	Financiële informatie over rechteninkomsten per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik met inbegrip van informatie over de inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten en het gebruik van deze inkomsten;	Bestuursverslag, financiële resultaten en risicobeheer, exploitatierekening en toelichting op de jaarrekening	7 - 9, 10 - 14, 32 e.v.
3b	Financiële informatie over de kosten van rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten, met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Alle bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten;	Bestuursverslag, financiële resultaten en risicobeheer, exploitatierekening en toelichting op de jaarrekening	7 - 9, 10 - 14, 32 e.v.
	2. Bedrijfskosten en financiële kosten, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening van indirecte kosten, voor zover deze kosten betrekking hebben op het rechtenbeheer, met inbegrip van de beheerskosten die zijn ingehouden op of gecompenseerd met rechteninkomsten of inkomsten voortvloeiend uit de belegging van rechteninkomsten overeenkomstig artikel 2g, vierde lid, en artikel 2h, eerste tot en met derde lid van de Wet toezicht;	Bestuursverslag, financiële resultaten en risicobeheer, exploitatierekening en toelichting op de jaarrekening	7 - 9, 10 - 14, 32 e.v.
	3. Bedrijfskosten en financiële kosten voor andere diensten dan het rechtenbeheer, met inbegrip van sociale, culturele en educatieve diensten;	Toelichting op de jaarrekening	7 - 9, 10 - 14, 32 e.v.
	4. Middelen die worden gebruikt om kosten te dekken;	Dekking van beheerskosten	11 - 12
	5. Bedragen die zijn ingehouden op rechteninkomsten, onderverdeeld naar beheerde rechtencategorie, soort gebruik en het doel van de inhouding;	Dekking van beheerskosten	11 - 12
	6. De percentages die de kosten van het rechtenbeheer en andere door de collectieve beheersorganisatie aan rechthebbenden verleende diensten weergeven ten opzichte van de rechteninkomsten in het betreffende boekjaar, per beheerde rechtencategorie, en in geval van indirecte kosten die niet aan één of meer rechtencategorieën kunnen worden toegeschreven, een toelichting van de methode van toerekening voor die indirecte kosten;	Kerncijfers en kengetallen	3 - 5
3c	Financiële informatie over aan rechthebbenden verschuldigde bedragen met een volledige beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Het totale aan rechthebbenden toegeschreven bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Toelichting jaarrekening, te verdelen auteursrechtgelden	37 - 41
	2. Het totale aan rechthebbenden betaalde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;	Kerncijfers en kengetallen	3 - 5
	3. De frequentie van de betalingen, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en soort gebruik;		18
	4. Het totale geïnde maar nog niet aan rechthebbenden toebedeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	Toelichting jaarrekening, te verdelen auteursrechtgelden	37 - 41

Artikel	Omschrijving	Onderdeel jaarverslag	Paginanummer
	5.Het totale toebedeelde maar nog niet onder rechthebbenden verdeelde bedrag, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie en per soort gebruik en een aanduiding van het boekjaar waarin deze bedragen zijn geïnd;	Toelichting jaarrekening, te verdelen auteursrechtgelden	37 - 41
	6.Wanneer een collectieve beheersorganisatie de verdeling en betaling niet heeft verricht binnen de in artikel 2i, derde lid, van de Wet toezicht vastgestelde termijn: de redenen voor de vertraging;	Toelichting jaarrekening, te verdelen auteursrechtgelden	37 - 41
	7.Het totaal van niet-verdeelbare bedragen, met een toelichting over de aanwending van die bedragen;	Toelichting jaarrekening, te verdelen auteursrechtgelden	37 - 41
3d	Informatie over de financiële relatie met andere collectieve beheersorganisaties met een beschrijving van ten minste de volgende posten:		
	1. Bedragen ontvangen van andere collectieve beheersorganisaties en bedragen betaald aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per beheerde rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	Kerncijfers en kengetallen	3 - 5
	2. Beheerskosten en andere inhoudingen op de rechteninkomsten die verschuldigd zijn aan andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie, per soort gebruik en per organisatie;	Kerncijfers en kengetallen	3 - 5
	3. Beheerskosten en andere inhoudingen op de bedragen die betaald zijn door andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie;	Kerncijfers en kengetallen	3 - 5
	4. De rechtstreeks onder rechthebbenden verdeelde bedragen die afkomstig zijn van andere collectieve beheersorganisaties, met een onderverdeling per rechtencategorie en per organisatie.	Kerncijfers en kengetallen	3 - 5
4a	De in het boekjaar ingehouden bedragen ten behoeve van sociale, culturele en educatieve diensten, met een onderverdeling per soort doelstelling en met voor elk soort doelstelling een onderverdeling per categorie beheerde rechten en per soort gebruik;	Toelichting jaarrekening,	
4b	Een toelichting van het gebruik van die bedragen, met een onderverdeling per soort doelstelling met inbegrip van de kosten voor het beheer van de ingehouden bedragen ter financiering van sociale, culturele en educatieve diensten en van de afzonderlijke bedragen die voor sociale, culturele en educatieve diensten zijn aangewend.	Toelichting jaarrekening,	

2. Vergaderingen Raad van Toezicht, commissies en Raad van Rechthebbenden

2.1 Raad van Toezicht vergaderdata, besproken onderwerpen en genomen besluiten

Overzicht besluiten

Datum	Orgaan	Onderwerp	Advisering
30 januari 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Update ontwikkeling leergang Governance - Herbenoeming CEO - Melding kandidaten RvT aan CvTA 	<ul style="list-style-type: none"> - Voordracht herbenoeming CEO aan ALV.
6 februari 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Update Mizo - Jaarplan Risk & compliance - Update Pyramid/Salt - Voorlopige cijfers 2022 - Inhoudingspercentages Begroting 2023 - Toezichtvisie 2023 - Wie bij 24.1 overleg? - Bemensing AC en Remco - Ontwikkelingen Internationaal/IT - Monitoring strategie realisatie - Terugblik 2022 	<ul style="list-style-type: none"> - Jaarplan R&C 2023 - Wie bij 24.1 overleg met OR. - Niels Walboomers uit de AC en Piet-Jan van Rossum in de Remco
20 maart 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Update Pyramid - Update jaarverslag 2022 - Toezichtvisie - Schijn van belangenverstrengeling - Aansprakelijkheid - Plaatsvervanger belet en ontstentenis hele RvT - Bericht CvTA inzake voorgenomen RvT benoemingen - ICE - Wijziging indexeringsreglement 	<ul style="list-style-type: none"> - I.v.m. mogelijke schijn van belangenverstrengeling geen toetreding tot Remco
17 april 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Jaardocumenten 2022 - Financials 2023 - Opvolging n.a.v. bevindingen Rapport Toezicht op Collectief Beheer - Pyramid/Salt/ICE - Geschiktheidstoets CvTA - Onderzoek mogelijkheid 2de ALV 2023 - Agenda ALV 17 mei 2023 	<ul style="list-style-type: none"> - Benoeming Piet-Jan van Rossum tot vice-voorzitter
29 juni 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Copyright services - Pyramid - Benoeming nieuwe vicevoorzitter - Samenstelling commissies 	<ul style="list-style-type: none"> - Benoeming Piet-Jan van Rossum tot vice-voorzitter
20 en 22 september 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Belet CEO 	-
25 september 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Besluitvorming opvang belet CEO - Update Pyramid/Salt/ ICE - Financiën - Herijking Strategie - Geschiktheidstoets CvTA - Deponeren jaarrekeningen - Rooster van aftreden RvR/RvT - Benoeming plaatsvervanging belet hele RvB/RvT - Bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering - Jaarplanner 2024 - Scholing RvT - Evenementen- declaratiebeleid 	<ul style="list-style-type: none"> - Akkoord inschrijven onderneming register KvK en deponeren jaarrekening - Rooster van aftreden RvT en RvR - Jaarplanner 2024
17 oktober 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Update ICE/PXB 	<ul style="list-style-type: none"> - Support voor investeren en doorontwikkelen PXB
30 oktober 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Inkijk bij BumaStemra - Update ICE, Pyramid, Salt - Voortgang Risk & compliance Q1-Q3 - Crisismanagement - een terugblik - Update herijking key risk en risk appetite - Evaluatie en herbenoemen accountant Mazars - Planning (her)benoeming CFO - Bekrachten besluit voordacht CEO a.i. 	<ul style="list-style-type: none"> - Support doorontwikkelen PXB tot 1 april 2024 - Herbenoeming Accountant - Bekrachten besluit CEO a.i.
4 december 2023	Raad van Toezicht	<ul style="list-style-type: none"> - Begroting 2024 incl. MBS roadmap 2024 - Beleggingsbeleid en beleggingsplan 2024 - Kostenallocatie - Meerjarenbegroting - Pyramid herplanning en nieuwe begroting - Update ICE/PXB - Herijking strategie - Verwerking van online gebruik internationale uitgevers - Doelen RvB eerste halfjaar 2024 - Profielschets CFO - 24.1 overlegvergadering deelname - Vervolg Toezichtvisie - Proces verkiezingen RvT leden - Bezoldiging WNT RvT leden - Samenstelling commissies AC en Remco - Evaluatie 4-Raden scholingsdag 	<ul style="list-style-type: none"> - Begroting 2024 incl. MBS roadmap - Beleggingsbeleid en beleggingsplan 2024 - Profielschets CFO - Bezoldiging WNT 2024 - Pyramid herplanning en nieuwe begroting - Samenstelling commissies - Handelen conform toezichtvisie - 24.1 deelname

2.2 Auditcommissie vergaderdata, besproken onderwerpen en genomen besluiten

Overzicht besluiten

Datum	Orgaan	Onderwerp	Advisering
24 januari 2023	Auditcommissie	- Jaarplan Risk & Compliance 2023 - IT update pyramid/Salt	- De AC adviseert positief richting de RvT t.a.v. jaarplan Risk & Compliance 2022
6 april 2023	Auditcommissie	- Financiën - Concept accountantsverslag + concept management letter, concept jaarverslagen 2022 - Hoofdpunten financieels februari YTD - Uitwerking reservebeleid per jaareinde - IT update Pyramid/ Salt	- De AC adviseert positief richting de RvT t.a.v. de jaarverslagen 2022
12 september 2023	Auditcommissie	- Financiën - Maandrapportage, latest estimate september 2023/ halfjaarcijfers en beleggingsrapportage Q2 2023 - Strategische financiële onderwerpen - Asset liability management - IT update Pyramid	-
17 oktober 2023	Auditcommissie	- Update ICE/ PXB - Update IT Pyramid - Financiën: - Beleggingsrapportage augustus - Maandrapportage augustus inc. investeringsoverzicht Q2 - Beleggingsportefeuille - Accountant jaarrekening 2025 - Risk & Compliance -voortgang R&C Q1 - Q3	- De AC adviseert positief richting de RvT t.a.v. het voorstel om het contract met accountant Mazars te verlengen
21 november 2023	Auditcommissie	- Financiën: - Conceptbegroting 2024 - Beleggingsplan 2024 - Kostenallocatiemodel - Roadmap MBS begroting 2024 - Planning jaarverslag RvT - IT - Project Pyramid - Nieuwe begroting en planning - Voortgang Pyramid	- De AC heeft op 4 december 2023 positief advies uitgebracht richting de RvT ten aanzien van de conceptbegroting 2024 en MBS roadmap 2024. - De AC heeft op 4 december 2023 positief advies uitgebracht richting de RvT t.a.v. het beleggingsplan en het beleggingsbeleid 2024 - De AC heeft op 4 december 2023 positief advies uitgebracht richting de RvT t.a.v. de herplanning en begroting van Pyramid

2.3 Remuneratiecommissie vergaderdata, besproken onderwerpen en genomen besluiten

Overzicht besluiten

Datum	Orgaan	Onderwerp	Advisering
26 januari 2023	Remuneratiecommissie	- Governance - Update ontwikkeling Leergang governance kweekvijver) - Toezichtvisie RvT - Herbenoeming CEO - Update relevante HR zaken - Voordracht Piet-Jan van Rossum als lid Remco	- De Remco adviseert positief richting de RvT t.a.v. de toetreding van Piet-Jan van Rossum tot de Remco.
30 maart 2023	Remuneratiecommissie	- Governance - Stand van zaken toetsing CvTA kandidaten RvT en CEO - Introductie drie nieuwe leden RvT - Belangenverstrengeling RvT en nevenfunctie - Update relevante HR zaken (voortgang jaargesprekken, resources t.b.v. Pyramid)	-
14 september 2023	Remuneratiecommissie	- Stand van zaken belet CEO	-
19 oktober 2023	Remuneratiecommissie	- Governance - Tijdelijke vervanging CEO - Geschiktheidsmatrix - Scholing - Zelfevaluatie RvT - Rapportage MT gesprekscyclus - Herbenoeming CFO proces - Uitkomsten MTO	-
9 november 2023	Remuneratiecommissie	- Governance - Start CEO a.i. - Profielschets CFO - WNT bezoldiging - MTO follow up - 24.1 overleg	- De Remco adviseert positief richting de RvT t.a.v. de WNT bezoldiging

2.4 Raad van Rechthebbenden vergaderdata, besproken onderwerpen en uitgebrachte adviezen

Overzicht adviezen

Datum	Orgaan	Onderwerp	Advisering
8 februari 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Update vanuit Commissie LIVE - Roadmap MBS - Update RvB (voorlopige cijfers, begroting met inhoudingspercentages en hoogtepunten ' 22 en vooruitblik ' 23) - Update Topaccounts - inslaan werkgroep - Bespreken verkiezingen RvR en RvT" 	
16 maart 2022	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Repartitiecommissie - Externe vertegenwoordiging in Repartitiecommissie - YouTube General Entertainment - Eindigen termijn conflictwerken - Wijziging indexeringsreglement" - Update Technical Online Working Group Europe (TOWGE) - Uitkering boven bandbreedte Stemra - Signaleringsfunctie RvR 	<p>"Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB inzake het voorstel YouTube General Entertainment. Ten aanzien van het indexeringsreglement geeft de RvR haar uitkomsten en adviezen meer richting de RvB.</p> <p>Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB inzake het uit te keren bedrag van de voorziening tijdelijke verschillen kostendekking Stemra conform de methodiek zoals ingezet in 2022."</p>
5 april 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Jaardocumenten 2022 - Plaatsvervangend RvT lid i.v.m. belet en ontstentenis - Uitkomsten evaluatie Governance - Advies Commissie LIVE - Tijdelijk voorzitterschap RvR - Pulse sessie RvR - Verlenging termijn RvT lid dhr. Van Rossum" 	<p>Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB en ALV t.a.v. de jaarverslagen 2022, onder de voorwaarde dat de auditcommissie ook een positief advies uitbrengt.</p> <p>Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvT en ALV aangaande het voorstel tot plaatsvervangend lid RvT i.v.m. belet en ontstentenis</p> <p>Ongevraagd advies: de RvR adviseert de RvB de adviezen van de commissie LIVE over te nemen.</p> <p>Gevraagd advies: de RvR adviseert de RvB en ALV positief over de verlenging van de termijn.</p>
14 juni 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Pulse sessie RvR - Rooster van aftreden RvR - (Vice) voorzitterschap - Terugkoppeling gesprek repartitiecommissie t.a.v. externe deelname - Commissieverdeling RvR - Evaluatie ALV, BumaAwards, 3-raden overleg en leergang Governance 	<ul style="list-style-type: none"> - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB om een duidelijkere toelichting toe te voegen in het repartitiereglement over hoe wordt omgegaan met de inhoudingspercentages bij onverdeelbaar. De RvR adviseert ook positief richting de RvB over de verdelingsmethodiek vrijval voorziening Buma en Stemra. - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB over de wijziging in het repartitiereglement. - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB over de jaarverslagen.
13 september 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Update RvB (halfjaarcijfers 2023, opvolging COO) - Presentatie Public Affairs door lobbyist - Repartitiecommissie - Achtergrondmuziek - Repartitiebeleid Crematoria - Media/ RTV: referentierepertoire Stemra RTV: herijking referentie repertoire - Evaluatie uitkeren op status 2" - Reglement jaargelden Buma - Jaarplanner 2024 - Verkiezing (vice)voorzitter - Signaleringsfunctie 	<ul style="list-style-type: none"> - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB t.a.v. de voorstellen (1) crematoria (+ begrafenissen), (2) status 2 werken en (3) de herijking van het referentierepertoire t.a.v. Media/ RTV. - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB t.a.v. het voorstel reglement jaargelden Buma
11 oktober 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Repartitiecommissie - Achtergrondmuziek - Media/RTV: compensatie derving kabel - Versneld uitkeren buitenland i.v.m. vaststellingsovereenkomst bronbelasting - Impact van TV repertoire op referentie + livrary als vormgevingsmuziek + evaluatie uitsluiting vormgevingsmuziek" - Update RvB (interim CEO en maandrapportage) - Gesprek interim CEO - Signaleringsfunctie - Evaluatie Pulse Sessie RvR 	<ul style="list-style-type: none"> - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB t.a.v. de voorstellen (1) herijking Achtergrondmuziek, (2) Media/RTV:compensatie derving kabel, (3) TV repertoire op referentie + library als vormgevingsmuziek en (4) tot het versnel uitkeren van buitenland gelden 2023 in verband met de VSO bronbelasting.
29 november 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Repartitiecommissie - Herijkingkalender 2024 - Samenstelling referentie repertoire AM: impact van regionaal repertoire op evenwichtigheid van verdeling - Samenstelling referentie repertoire AM: evalueren + beoordelen uitsluiting FSQR - Evaluatie onverdeelbaarbeleid" - ALV 8 december 2023 - Evaluatie 4-Raden overleg - Update online commercials - Voorstellen nieuwe COO operations (a.i.) 	<ul style="list-style-type: none"> - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief richting de RvB t.a.v. de voorstellen (1) Herijkingkalender 2024, (2) Samenstelling referentierepertoire AM: impact van regionaal repertoire op de evenwichtigheid van de verdeling, (3) Samenstelling referentie repertoire AM: evalueren en beoordelen uitsluiting FSQR.
20 december 2023	Raad van Rechthebbenden	<ul style="list-style-type: none"> - Beeldvormend: basisuitkering, contributie en inschrijfgelden - Update RvB (commissies, doorbraakdoelen, terug- en vooruitblik) - MBS Roadmap - Evaluatie ALV 8 december - Commissie buitenland - Signaleringsfunctie - Herbenoeming CFO - Begroting 2024 inclusief MBS begroting - Bezoldiging RvR - Aanwijzen voorzitters commissies 	<ul style="list-style-type: none"> - Gevraagd advies: de RvR adviseert positief over de conceptbegroting 2024 incl. de gehanteerde inhoudingspercentages.

3. Nevenfuncties Raad van Toezicht, Raad van Rechthebbenden en Raad van Bestuur

Nevenfunctie/beroep Raad van Toezicht

Mevrouw mr. Josephine de Zwaan	Bezoldigd	Voorzitter RvC Fairphone BV Lid RvC Fairphone BV Vice-voorzitter RvT Hogeschool Avans Voorzitter RvC ROM InWest Supervisor project Menswaardige governance van MVO Nederland en Goldschmeding Foundation	1 jan – 31 aug 1 sep – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Secretaris Stichting Academeia	1 jan – 31 dec
De heer drs. Alexander Beets	Bezoldigd	Directeur / Eigenaar Maxanter Muziek Groep BV Producent (muziek)theaterproducties International World Jazz saxofonist / improvisator / componist Festivaldirecteur Amersfoort Jazz Festival Docent ondernemerschap Fontys Rockacademie / Hoofd Business Department	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Adviseur Fonds Podiumkunsten (Upstream-regeling) Bestuurslid Stichting Promotie Popcultuur Nederland Algemeen bestuurslid Stichting JazzNL Voorzitter Jazz Podium Amersfoort Bestuurslid VCTN	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
De heer drs. Ruud Hopstaken	n.v.t.	Geen nevenfuncties	n.v.t.
Mevrouw drs. Jolanda Messerschmidt RA	Bezoldigd	Directeur / Eigenaar TB&E Advice BV Lid Raad van Commissarissen BMW Finance NV Lid Raad van Commissarissen BMW International Investments BV Bestuurslid Stichting Shell Pensioenfonds Sleutelfunctiehouder Internal Audit Shell Nederland Pensioenfonds Stichting Eigenaar J. Messerschmidt Beheer BV Lid Raad van Commissarissen NV Haagse Milieu Service Lid Raad van Commissarissen Krauthammer Investments Holding BV	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 17 jan – 31 dec 10 jul – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 30 apr 1 jan – 31 mei
	Onbezoldigd	Lid Unieraad Atletiekunie Penningsmeester Stichting Biesieklette	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
De heer Arriën Molema (afgetreden op 17 mei 2023)	Bezoldigd	Songwriter / Componist / Producer Gitarist en zakelijk manager Room Eleven Voorzitter Beroepsvereniging voor Auteur-Muzikanten (BAM!) Adviseur Fonds Podiumkunsten Lid Raad van Toezicht HKU	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Vice-president CIAM (mogelijkheid declareren reis- en verblijfkosten via BumaStemra) Lid CIAM Executive Committee	1 jan – 31 dec 15 jun – 31 dec

Jitze de Raaff (tussentijds benoemd per 11 maart 2024)	Bezoldigd	Eigenaar CTM Entertainment	1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Voorzitter Nederlandse Muziek Uitgevers Vereniging (NMUV) Beheerder van de boeken Jaap ter Haar	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
De heer Piet-Jan van Rossum	Bezoldigd	Componist / Uitvoerende bij Buromono Artistiek leider van HAY! Consortium	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
Mevrouw Edith Severs	Bezoldigd	Directeur / Eigenaar muziekuitgeverij Copyright Power International BV DGA Dinamismo Holding B.V.	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Vice-voorzitter Nederlandse Muziek Uitgevers Vereniging (NMUV)	1 jan – 31 dec
De heer Marc Swemle (afgetreden op 17 mei 2023)	Bezoldigd	Directeur / Eigenaar VaVaVoom! Music Company Directeur / Eigenaar Swemle Media Holding B.V. Bestuurslid BCMM	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Bezoldigd	President Warner Music Benelux Records & Publishing DGA Walboomers Publishing BV DGA Nelis Holding BV Bestuurslid Donemus	1 nov – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
		Onbezoldigd	Bestuurslid Nederlandse Muziek Uitgevers Vereniging Bestuurslid BMPA (Belgium Music Public Association) Lid Advisory Board Specta Bestuurslid NVPI
De heer Mark Bremer (benoemd per 18 mei 2023) (afgetreden op 31 december 2023)	Bezoldigd	Managing Director Universal Music Publishing Benelux	1 jan – 31 dec
De heer J.M.F. Everling (benoemd per 18 mei 2023)	Bezoldigd	Directeur / eigenaar SOB Audio Imaging BV	1 jan – 31 dec
		Vice-voorzitter BCMM	1 jan – 31 dec
		Directeur / eigenaar Haramitsu Holding BV	1 jan – 31 dec
Mevrouw Rita Zipora Verbrugge (benoemd per 18 mei 2023)	Bezoldigd	Uitvoerend muzikant & songwriter	1 jan – 31 dec
		Moderator / presentator muziekevents	1 jan – 31 dec
		Bestuurslid BAM!Popauteurs	1 jan – 31 dec
		Docent / mentor Popafdeling Conservatorium van Amsterdam	1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Advieskring Raad van Cultuur	1 jan – 31 dec

Alle leden van de Raad van Toezicht zijn/waren eveneens lid van de Raad van Toezicht bij Vereniging Buma.

Nevenfunctie/beroep Raad van Rechthebbenden

Mark Bremer (afgetreden op 17 mei 2023)	Bezoldigd	Managing Director Universal Music Publishing Benelux	1 jan – 31 dec	
Wiboud Burkens	Bezoldigd	Componist / muzikant / theaterproducent Theaterproducent / directeur The Legends Sectiehoofd en hoofdvakdocent Conservatorium Amsterdam	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec	
	Onbezoldigd	Lid Raad van Advies De Concertzender	1 jan – 31 dec	
	David Dramm	Bezoldigd	Docent Koninklijk Conservatorium Den Haag	1 jan – 31 dec
Onbezoldigd		Bestuurslid 7090 (muziektheatercollectief) Bestuurslid Stichting Rodeo of Wonder	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec	
J.M.F. Everling (afgetreden op 17 mei 2023)	Bezoldigd	Directeur / eigenaar SOB Audio Imaging BV Vice-voorzitter BCMM Directeur / eigenaar Haramitsu Holding BV	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec	
	Darko Esser	Bezoldigd	DJ / producer / live performer Sound designer / engineer Eigenaar Wolfskuil records, BALANS Records & Tripeo Partner in CircularPET Coach HTN Interim Artistiek Leider bij Grenswerk	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
		Onbezoldigd	Bestuur Stichting Nachtburgemeester Nijmegen	1 jan – 31 dec
Tomas Deuss		Bezoldigd	Algemeen directeur Albersen Verhuur B.V. Algemeen directeur Deuss Music	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
		Davo van Peursen	Bezoldigd	Managing Director (DGA) Donemus Publishing BV Directeur NMUV/VMN Docent Ondernemerschap aan Conservatorium Amsterdam
Onbezoldigd			Voorzitter Schuldhulpmaatje Rijswijk Bestuurlijk secretaris Stichting Donemus Beheer Voorzitter Stichting Music Industry Academy Voorzitter Stichting Simeon ten Holt	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 sep – 31 dec
Levy Isabella (benoemd per 18 mei 2023)			Bezoldigd	Managing Director BMG Benelux
	Onbezoldigd		Bestuurslid NMUV	1 jan – 31 dec

Renger Koning (benoemd per 18 mei 2023)	Bezoldigd	Directeur/Eigenaar Soundbase B.V. Directeur/Eigenaar Renger Koning Geluidsontwerp B.V.	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Bestuurslid BCMM Bestuurslid stichting MXT	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
Jitze de Raaff (afgetreden op 10 maart 2024)	Bezoldigd	Eigenaar CTM Entertainment	1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Voorzitter Nederlandse Muziek Uitgevers Vereniging (NMUV) Beheerder van de boeken Jaap ter Haar	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
Aafke Romeijn	Bezoldigd	Muzikant / Componist / Producer Schrijver en journalist Bestuurslid BAM! Popauteurs Bestuurslid ECSA (European Composers & Songwriters Alliance) Lid van de adviesraad voor cultuur Gemeente Utrecht	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Zakelijk leider Stichting Babi Pangang Producties Lid van Taskforce GO!	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
Martijn Schimmer	Bezoldigd	Directeur / eigenaar TFS Media Group Directeur / eigenaar Schimmer Music Productions Partner / eigenaar Scripted Music B.V. Directeur / eigenaar Talents for Brands B.V. Directeur / eigenaar Track Media Music Publishing Directeur / eigenaar SMP Copyrights B.V. Directeur / eigenaar Xusic B.V. Directeur / eigenaar Post House Real Estate B.V.	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Bezoldigd	Componist/Songwriter/Producer Directeur/eigenaar Soundgram Post Production Directeur/eigenaar Studio Soundgram & Soundgram Publishing Gast-docent op diverse Hogescholen Directeur/eigenaar AV Sound Education	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Bezoldigd	Uitvoerend muzikant & songwriter Moderator / presentator muziekevents Bestuurslid BAM!Popauteurs Docent / mentor Popafdeling Conservatorium van Amsterdam	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Advieskring Raad voor Cultuur	1 jan – 31 dec
	Bezoldigd	Componist/songwriter ZZP bij Savine Music (juridische dienstverlening) Bestuurslid Stichting Randolph Fellowship	1 jan – 31 dec 1 jan – 31 dec 1 jan – 30 sep

Alle leden van de Raad van Rechthebbenden zijn/waren eveneens lid van de Raad van Rechthebbenden bij Vereniging Buma.

Nevenfuncties/beroep Raad van Bestuur

Bernard Kobes (langdurig belet)	Bezoldigd	Bestuurslid en vice-voorzitter VOI©E	1 jan – 31 dec
		Bestuurslid Stichting SCAN	1 jan – 31 dec
		Bestuurslid Stichting BumaStemra Projecten	1 jan – 27 feb
		Bestuurslid Stichting Beheer Rechten Fingerprint	1 jan – 10 jan
		Eigenaar Kobes Beheer BV	1 jan – 31 dec
<hr/>			
Marcel Gelauff (benoemd per 1 november 2023)	Bezoldigd	Mediatrainer via De Trainingsstudio	1 jan – 31 dec
		Lid Klankbordgroep Europees onderzoek Raad voor de Journalistiek	1 jan – 31 dec
	Onbezoldigd	Voorzitter Beroepenveldcommissie School voor Journalistiek Utrecht	1 jan – 31 dec
		Lid Raad van Advies Journalistiek, Faculteit Letteren RUG	1 jan – 31 dec
Marleen Kloppers	Bezoldigd	Bestuurslid VOI©E	1 jan – 31 dec
		Bestuurslid Stichting Scan	1 jan – 31 dec
		Bestuurslid Stichting BumaStemra Projecten	1 jan – 27 feb
		Bestuurslid Stichting Beheer Rechten Fingerprint Database	1 jan – 10 jan
		Lid Raad van Toezicht en voorzitter Commissie Financiën en Informatievoorziening Rijndam Revalidatie	1 jan – 31 dec
		Eigenaar Hotel Oudegracht	1 jan – 31 dec

Alle leden van de Raad van Bestuur zijn/waren eveneens lid van de Raad van Bestuur bij Vereniging Buma.

